|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\user\Desktop\34198230-Book-and-sun-Education-icon-conceptual-logo-Stock-Photo.jpg**  **Основана 2011 году** | Дубовский вестник | **№3**  **« 12» февраля**  **2018г.** |
| ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |



***ОБЪЯВЛЕНИЕ!***

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ с. ДУБОВСКОЕ !**

**Администрация Дубовского сельского поселения ИНФОРМИРУЕТ!**

***Информация памятка по пожарам***



**УТВЕРЖДАЮ**

**Ростовский межрайонный природоохранный прокурор**

**старший советник юстиции**

**В.В. Семенченко**

**« » 02.2018**

**Ростовская межрайонная природоохранная прокуратура**

**разъясняет об ответственности за незаконную охоту**

В силу положений ст. 57 Федерального закона «Об охоте и сохранении охотничьих ресурсов» (далее – Закон об охоте) лица, виновные в нарушении законодательства в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, несут ответственность в соответствии с законодательством. **К охоте приравнивается нахождение в охотничьих угодьях физических лиц с орудиями охоты и (или) продукцией охоты, собаками охотничьих пород, ловчими птицами**.

Согласно ст. 58 Закона об охоте возмещение вреда, причиненного охотничьим ресурсам, осуществляется в добровольном или в судебном порядке на основании утвержденных такс и методик исчисления ущерба, причиненного животному миру.

Приказом Минприроды России от 17.11.2017 № 612 (**вступает в законную силу с 12.02.2018**) изменены **Таксы** для исчисления размера вреда, причиненного охотничьим ресурсам, а также **Примеры** расчета размера вреда, причиненного охотничьим ресурсам. Так, в случае незаконной добычи **одной особи охотничьих ресурсов** гражданин помимо административного либо уголовного наказания обязан выплатить: кабан – 30 000 рублей, пятнистый олень – 60 000 рублей, косуля – 40 000 рублей, сурок – 6 000 рублей, волк, лисица, шакал, енотовидная собака – 200 рублей, заяц – 1 000 рублей, фазан – 2 000 рублей, утка, куропатка, голубь – 600 рублей, перепел, горлица – 200 рублей.

Типичные примеры расчета вреда, причиненного охотничьим ресурсам. **Пример 1.** В случае незаконной охоты и (или) нарушения [Правил](consultantplus://offline/ref=4DBE5B0E6E0995B54BB52758342393CD3149CF4321DA032A6CEE99AD8B7DFABC1BE8BA1218D734B8l3V9O) охоты (**за исключением** незаконной охоты и (или) нарушения [Правил](consultantplus://offline/ref=4DBE5B0E6E0995B54BB52758342393CD3149CF4321DA032A6CEE99AD8B7DFABC1BE8BA1218D734B8l3V9O) охоты на территориях государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков и государственных природных заказников). Физическое лицо, находясь в общедоступных охотничьих угодьях, совершило отстрел, не имея разрешения на добычу этого вида охотничьего ресурса - применяется тройной коэффициент (Такса за одну особь умножается на 3).

**Пример 2**. Физическое лицо, находясь в общедоступных охотничьих угодьях, совершило отстрел **самки** животного, не имея разрешения на добычу этого вида охотничьего ресурса и (или) вне установленных сроков охоты – применяется пятикратный коэффициент (Такса за одну особь умножается на 5).

**Пример 3**. Незаконная охота и (или) нарушение [Правил](consultantplus://offline/ref=4DBE5B0E6E0995B54BB52758342393CD3149CF4321DA032A6CEE99AD8B7DFABC1BE8BA1218D734B8l3V9O) охоты **на территории государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков и государственных природных заказников**. Физическое лицо, находясь на территории государственного природного зоологического заказника, отловило животное – применяется коэффициент 5 (Такса за одну особь умножается на 5).

**Пример 5**. Добыча охотничьих ресурсов **сверх установленного количества** охотничьих ресурсов, **указанного в разрешении на добычу** охотничьих ресурсов. При осуществлении коллективной охоты в общедоступных охотничьих угодьях произведен отстрел самца животного сверх количества, указанного в разрешении на добычу охотничьих ресурсов – применяется тройной коэффициент (Такса за одну особь умножается на 3).

**Пример 7**. Добыча охотничьих ресурсов **сверх установленной нормы** добычи охотничьих ресурсов (**за день или за сезон**), **указанной в разрешении на добычу** охотничьих ресурсов. Физическое лицо, находясь в общедоступных угодьях, совершило отстрел животных сверх установленной нормы добычи в день, указанной в разрешении на добычу охотничьих ресурсов – применяется одинарный коэффициент (Такса за одну особь умножается на 1).

**Пример 9**. Уничтожение охотничьих ресурсов **по неосторожности** (кроме случаев осуществления охоты). Физическое лицо, управляя принадлежащим ему транспортным средством, сбило животное, переходившего автомобильную дорогу. Дорожно-транспортное происшествие произошло в ночное время в условиях плохой видимости. Умысла физического лица в уничтожении животного не было, то есть животное погибло по неосторожности – применяется одинарный коэффициент (Такса за одну особь умножается на 1).

**Пример 14**. Локальное разрушение (уничтожение) обитаемых либо регулярно используемых охотничьими ресурсами в жизнедеятельности и для воспроизводства (размножения) нор, дупел деревьев, токов. Физическое лицо, находясь на территории закрепленного охотничьего угодья, **разрушило (раскопал и оставил не закопанным**) поселение животных в целях добычи, разрешение на добычу которого у него имелось. Вред, тем не менее, был нанесен. Учитывается фактическое количество особей животных, обитавших на данной территории – применяется пятикратный коэффициент (Такса за одну особь умножается на 5 и оплачивается общее количество обитавших животных на данной территории).

Ростовская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет, что за нарушение правил охоты предусмотрена административная ответственность по **ч. 1 ст. 8.37 КоАП РФ** (влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 500 до 4 000 рублей с конфискацией орудий охоты или без таковой или **лишение права осуществлять охоту на срок до 2 лет**). **Частью 1.2 ст. 8.37 КоАП РФ** установлена административная ответственность за осуществление охоты **с нарушением** установленных Правилами охоты **сроков охоты** либо осуществление охоты **недопустимыми для использования орудиями** охоты или **способами** охоты (влечет для граждан **лишение права осуществлять охоту на срок от 1 года до 2 лет**).

Незаконная охота, если это деяние совершено: а) с причинением крупного ущерба;

б) с применением механического транспортного средства или воздушного судна, взрывчатых веществ, газов или иных способов массового уничтожения птиц и зверей; в) в отношении птиц и зверей, охота на которых полностью запрещена; г) на особо охраняемой природной территории либо в зоне экологического бедствия или в зоне чрезвычайной экологической ситуации, **образует состав уголовного преступления по ст. 258 Уголовного кодекса РФ** и  наказывается штрафом в размере до 200 000 рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до шести месяцев.

Помощник Ростовского межрайонного

природоохранного прокурора

юрист 2 класса И.В.Бойко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 39

от 01 февраля 2018 г. с. Дубовское

О внесении изменений

в постановление Администрации Дубовского сельского поселения

от 15.10.2015 № 240

В целях приведения нормативно-правового акта Администрации Дубовского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 15.10.2015 № 240«О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципального учреждения Дубовского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2 Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим начиная   
с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения А.В. Мендель

Верно:

специалист 1категории по правовой, кадровой,

архивной работе и регистрационному у чету И.С. Сидненко

постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению

Администрации Дубовского сельского поселения

от 01.02.2018 № 39

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение № 1  
к постановлению Администрации Дубовского сельского поселения

от 15.10.2015 № 240 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)   
в отношении муниципального учреждения Дубовского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

1. В приложении № 1:

1.1. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в редакции:

«2.3. Муниципальное задание формируется в электронном виде   
в установленном порядке в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами   
в Ростовской области» в соответствии с инструктивно-методическими материалами, размещенными на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» министерства финансов Ростовской области, и (или) на бумажном носителе.».

1.2. [Приложение № 1](consultantplus://offline/ref=ABEF73365FC9B5EF1EA4A3D7C609980ED8EA102A5E5E6BA091B66A3381CBC51BB7BB001E10C7AD7AC098DCK1B2N) изложить в редакции:

«Приложение № 1

к Положению

о формировании муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение

работ) в отношении муниципальных учреждений

Дубовского сельского поселения и финансовом обеспечении

выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего функции   
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия |  |
| Дата окончания действия |  |
| Код по сводному реестру |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения

Дубовского сельского поселения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения

Дубовского сельского поселения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2

РАЗДЕЛ\_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код  по общероссийскому базовому перечню или региональному  перечню |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реест­ровой записи | Показатель,  характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения  от установленных показателей качества муниципальной услуги6 | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля)4 | Единица измерения | | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого периода) | 20\_\_год  (2-й год плано-  вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено­вание  показа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено­вание  показа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено­вание  показа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено­вание  показа­теля)4 | Наиме-нование4 | Код  по ОКЕИ5 | В процен-  тах | В абсо-лют-ных показа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный  номер  реестро-вой  записи | Показатель,  характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель, характеризую-щий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справоч-никам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы  (цена, тариф)7 | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги6 | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля)4 | Единица измерения | | 20\_\_ год (оче-ред-ной финан-совый год) | 20\_\_ год  (1-й год плано-вого периода) | 20\_\_год (2-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год (очеред-ной финан-совый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-  вого  периода) | 20\_\_ год  (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля)4 | Наиме-нова-ние4 | Код  по ОКЕИ5 | В про-цен-  тах | В абсо-лютных показа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 8

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код по  региональному перечню |  |

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя  качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы6 | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нова-  ние  показа-теля)4 | Единица измерения | | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год  (1-й год плано-вого периода) | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание показателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя)4 | Наиме-но-вание4 | Код  по ОКЕИ5 | В про-цен-  тах | В абсо-лютных показа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель,  характеризующий содержание  работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя  объема работы | | | Размер платы  (цена, тариф)7 | | | Допустимые (возможные) отклонения от установ-ленных показателей объема работы6 | |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-но-  вание  показа-  теля)4 | Единица  измерения | | Описа-ние работы | 20\_\_ год (очеред-ной финан-совый год) | 20\_\_ год  (1-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год  (2-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год (очере-дной финан-  совый год) | 20\_\_ год  (1-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год  (2-й год плано-  вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-  нова-  ние  показа-  теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-  нова  ние  пока-за-  теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-  нова-  ние  пока-за-  теля)4 | \_\_\_\_\_\_  (наиме-  нова-  ние  показа-  теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля)4 | Наиме-нова-ние4 | Код  по ОКЕИ5 | В про-цен-  тах | В абсо-лют-ных пока-зате-лях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 9

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального о задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления,  осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания10 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания   
на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

2Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг)   
и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг   
с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителем средств местногоо бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

4Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

5 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

6 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии   
с законодательством Российской Федерации , Ростовской области , Дубовского района и Дубовского сельского поселения в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ)   
и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета,   
в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным   
(в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».

1.3. Приложение № 2 изложить в редакции

«Приложение № 2

к Положению

о формировании муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение

работ) в отношении муниципальных учреждений

Дубовского сельского поселения и финансовом обеспечении

выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506501 |
| Дата |  |
| Код по сводному реестру |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения Дубовского сельского поселения(обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения Дубовского сельского поселения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета

о выполнении муниципального задания, установленной в государственном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код  по общероссийскому базовому перечню или региональному  перечню |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество

муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель,  характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | | |
| Наимено-вание показа-теля | Единица измерения | | Значение | | | Допус-тимое (возмож-ное) откло-нение5 | Отклоне-ние, превыша-ющее допусти-мое (возмож-ное) отклоне-ние6 | Причи-на  откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наиме-нование  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля) | Наимено-вание | Код  по ОКЕИ | Утверж-дено  в муниципальном задании  на год | Утверж-дено в муниципальном задании на отчет-ную дату3 | Испол-нено на отчет-ную  дату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель,  характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | | Размер платы  (цена, тариф) |
| Наиме-нование показа-  теля | Единица измерения | | Значение | | | Допус-тимое (возмо-жное) откло-нение5 | Отклоне-ние, превыша-ющее допусти-мое (возмож-ное) отклоне-ние6 | При-чина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование  показа-теля) | Наиме-нование | Код  по ОКЕИ | Утверж-дено в муниципальном задании  на год | Утвер-ждено в муниципальном задании на от-четную дату3 | Испол-нено на отчет-ную  дату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 7

РАЗДЕЛ \_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код по региональному  перечню |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов на 1\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номер реест-ровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы | | Показатель качества работы | | | | | | | | |
| Наиме-нование показа-теля | Единица  измерения | | Значение | | | Допус-тимое (воз-мож-ное) откло-нение5 | Отклоне-ние, превыша-ющее допусти-мое (возмож-ное) отклоне-ние6 | Причина  откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | Наиме-нование | Код  по ОКЕИ | Утверж-дено в муниципальном задании  на год | Утверж-дено в муниципальнойзадании на отчет-ную дату3 | Испол-нено на отчет-ную  дату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номер реест-ровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы | | Показатель объема работы | | | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) |
| Наиме-нова-ние показа-теля | Единица измерения | | Значение | | | Допус-тимое (возмож-ное) отклоне-ние5 | Откло-нение, превы-ша-ющее допус-тимое (возмож-ное) откло-нение6 | Причи-на  откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показате-ля) | Наиме-нование | Код по ОКЕИ | Утверж-дено  в муниципальном задании  на год | Утверж-дено в муниципальном задании на отчетную дату3 | Испол-не-  но на отчет-ную  дату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

4 В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

5 Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципального задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее   
0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

6 Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

7Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.».

.4. В приложении № 3:

1.4.1. Раздел 1 изложить в редакции:

«1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Дубовского сельского поселения Дубовского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 20\_\_\_/ 20\_\_\_ – 20\_\_\_ годах1 (далее – муниципальное задание).».

1.4.2. Дополнить сноской следующего содержания:

«1Указывается в соответствии с решением о местном бюджете.».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.02.2018г. № 43 с.Дубовское**

Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма» за 2017 год

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 31 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» за 2017 год , утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 01.10.2013 года № 202 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения: А.В.Мендель

Верно:

Специалист 1 категории по правовой, кадровой,

архивной работе, регистрационному учету И.С. Сидненко

Постановление вносит

Сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение № 1

к постановлению Администрации Дубовского сельского поселения

от 12.02.2018 № 43

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА»**

**ЗА 2017 ГОД.**

Отчет об исполнении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» за 2017 год составлен сектором экономики и финансов Администрации Дубовского сельского поселения в соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения».

Реализация программы была направлена на обеспечение конституционного права населения сельского поселения на доступ к ценностям культуры, на создание условий для сохранения и развития культурного потенциала сельского поселения.

***1. Результаты реализации муниципальной программы,***

***достигнутые за отчетный год***

Реализация муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» обусловлена необходимостью формирования единого культурного пространства, создания условий для выравнивания доступа населения к культурным ценностям, информационным ресурсам и пользованию учреждениями культуры.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения. Участником муниципальной программы является:

МБУК « Ериковский СДК» Дубовского сельского поселения.

В связи с однородностью поставленных в рамках муниципальной программы задач была сформирована 1 подпрограмма:

- «Развитие культуры»;

На реализацию муниципальной программы в 2017 году первоначально было предусмотрено 892,5 тыс. рублей, из них за счет средств:

- местного бюджета – 892,5 тыс. рублей;

- областного бюджета – 0,0 тыс. рублей;

- внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Средства местного бюджета предоставлялись муниципальному бюджетному учреждению культуры в форме субсидии на выполнение муниципального задания.

В течение 2017 года сумма субсидии на выполнение муниципального задания была скорректирована до фактической потребности и составила 942,2 тыс. рублей.

1.2. Характеристика вклада основных результатов в решение задач и достижение целей муниципальной программы.

Задача обеспечения охраны и сохранения объектов культурного наследия Дубовского сельского поселения решалась за счет:

- проведение субботников и ударников по ремонту памятников и уборки прилегающей территории;

Задача развития музыкального, хореографического искусства решалась за счет:

- работы при учреждении кружков художественной самодеятельности;

Задача развития культурно -досуговой деятельности решалась за счет:

- деятельности бюджетного учреждения культуры.

Выполнение комплекса работ по решению основных задач муниципальной программы позволило частично достичь осуществления основной цели - сохранение исторического и культурного наследия сельского поселения, формирование единого культурного пространства, создание условий для выравнивания доступа населения к культурным ценностям, информационным ресурсам и пользованию учреждениями культуры, создание условий для сохранения и развития культурного потенциала сельского поселения .

***2. Результаты реализации основных мероприятий программы***

***в разрезе подпрограммы***

2.1.Подпрограмма 1 «Развитие культуры».

Для реализации поставленных целей и решения задач Подпрограммой 1 предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- развитие культурно- досуговой деятельности.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2017 год было предусмотрено 942,2 тыс. рублей.

Средства освоены на сумму 942,2 тыс. рублей или на 100 %.

За счет местного бюджета Администрацией Дубовского сельского поселения предоставлялась субсидия на выполнение муниципального задания бюджетному учреждению культуры.

Контрольное событие подпрограммы выполнено:

Администрацией Дубовского сельского поселения приняты постановления «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Дубовского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

2.2. Перечень нереализованных или реализованных частично основных мероприятий подпрограммы (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме.

Основные мероприятия Подпрограмм реализованы в полном объеме.

2.3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Отсутствие опыта взаимодействия органов местного самоуправления в режиме муниципальной программы.

2.4. Анализ фактических и вероятных последствий не реализации основных мероприятий подпрограмм

Запланированные мероприятия Подпрограмм реализованы.

***3. Результаты использования бюджетных ассигнований***

***и внебюджетных средств на реализацию мероприятий***

***муниципальной программы***

Финансирование муниципальной программы в 2017 году осуществлялось за счет средств местного бюджета в объемах, предусмотренных муниципальной программой, утвержденной постановлением администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2017 г. № 226 «О внесении изменений в постановление от 01.10.2013г. № 202 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма».

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2017 году составил 942,2 тыс. рублей, при плановых назначениях 942,2 тыс. рублей. Информация о расходах на реализацию муниципальной программы представлена в приложении № 4 к приложению постановления.

***4. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)***

***муниципальной программы***

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы за год приведены в приложении № 2 к отчету о выполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма » за 2017 год.

***5. Результаты реализации мер государственного и правового регулирования***

В рамках реализации программы осуществление мер государственного регулирования не предусматривается, принятие нормативных правовых актов для достижения целей реализации программы не требуется.

***6. Информация о внесенных изменениях в программу***

В течение 2017 года в программу, утвержденную постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 0.10.2013 № 202, было внесено 2 изменения. В связи с необходимостью корректирования средств местного бюджета приняты постановления Администрации Дубовского сельского поселения от 14.12.2017 № [207; от 28.12.2017 № 226](consultantplus://offline/ref=B8678559DF6DF80C81E0F5614311D0A5791BAE3D42D9C2B37F4F03B0228614987CFE2A193AE5A64C48AAC5vDO3I) «О внесении изменений в постановление Администрации Дубовского сельского поселения о1.10.2013 №202».

***7. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году, в том числе бюджетной эффективности***

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1.Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы осуществляется по нижеприведенным формулам.

1.1. В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИДп / ИЦп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль.

Эп= 3931 = 1,206

3258

1.2. В отношении показателя, меньшее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИЦп / ИДп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль.

Эп= 115 = 0,958

120

1.3 Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы определяется по формуле:

,

где:

Эо – суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы;

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

i – номер показателя муниципальной программы;

n – количество целевых показателей муниципальной программы.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0,95 и выше, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

1+1

Эо = 2 = 1

Учитывая полученные значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы по степени достижения целевых показателей характеризуется высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы.

2. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРом = Мв / М,

где:

СРом – степень реализации основных мероприятий;

Мв – количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении в совокупности следующих результатов:

если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и более процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используются несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия применяется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

если достигнут ожидаемый результат и выполнены контрольные события, относящиеся к реализации данного основного мероприятия.

 Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет 0,95 и более, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

\_\_1\_\_= 1

СРом = 1

Учитывая полученные значения основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме, что характеризуется высоким уровнем эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

3. Бюджетная эффективность Программы реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения рассчитывается:

3.1 Степень реализации основных мероприятий (далее – мероприятий), финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М,

где:

СРм – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации   
в отчетном году.

1

СРм = \_\_\_\_ = 1

1

Учитывая полученные значения мероприятие может считаться выполненным в полном объеме.

3.2 Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп,

где:

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические бюджетные расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

Зп – плановые бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

942,2

ССуз = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ = 1

942,2

3.3. Эффективность использования средств местного бюджета рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет по следующей формуле:



где:

 – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы;

 – степень реализации всех мероприятий программы;

 – степень соответствия запланированному уровню расходов   
из местного бюджета.

Бюджетная эффективность реализации программы признается:

высокой, в случае если значение Эис составляет 0,95 и более;

удовлетворительной, в случае если значение Эис составляет от 0,75 до 0,95;

низкой, в случае если значение Эис составляет менее 0,75.

1

Эис = \_\_\_\_\_\_\_\_ =1

1

 Бюджетная эффективность реализации программы признается высокой.

4. Для оценки эффективности реализации программы применяются следующие коэффициенты значимости:

степень достижения целевых показателей – 0,5;

реализация основных мероприятий – 0,3;

бюджетная эффективность – 0,2.

5. Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается по формуле:

УРпр = Эо х0,5 + СРом х 0,3 + Эис х 0,2.

УРпр = 1х0,5 + 1х0,3 + 1 х0,2 = 1,0

Уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается высоким, если УРпр составляет 0,95 и более;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается удовлетворительным, если УРпр составляет от 0,75 до 0,95;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается низким, если УРпр составляет менее 0,75.

Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается как высокий.

***8. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы***

В 2017 году муниципальная программа реализуется в соответствии с Планом реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма», утвержденного постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 13.02.2017 № 33.

Выводы:

- запланированные мероприятия программы на 2017 год выполнены в полном объеме;

Предложение:

- учитывая социальную значимость Программы, целесообразно продолжить работу в рамках программы.

В приложении 1 представлен отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения

Оценка бюджетной эффективности реализации Программы произведена по состоянию на 1 января 2018 г. Информация об оценке эффективности реализации Программы за 2017 год приведена в таблицах № 1-9.

Таблица № 1

к приложению 1

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма» отчетный период: 2017 г. (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник   (должность/ФИО)  [<1>](#Par1414) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  ,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1414) |
| Предусмотрено муниципальной программой | | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату [<1>](#Par1414) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие культуры Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1 «Развитие культурно-досуговой деятельности» | Директор МБУК «Ериковский СДК»  Дьяконова Е.Н. | осуществлено финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ( услуга по организации и проведению мероприятий по поддержке народного творчества и культуры ( в том числе выставок и ярмарок) , процент исполнения – 100,0 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 942,2 | 942,2 | | 942,2 | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.3 «Развитие материально-технической базы учреждений культуры» | Директор МБУК «Ериковский СДК»  Дьяконова Е.Н |  | - | - | - |  | | - | - |
| 1.3 | Контрольное событие подпрограммы 1 | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отнош  ениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Количество культурно-массовых мероприятий 120, количество посетителей культурно- массовых мероприятий 3752 чел., количество клубных формирований 7, количество участников клубных формирований 74 чел. | X | 31.12.2017 | X | X | | X | X |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

Таблица №2

к приложению

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец   отчетного года (при наличии) |
| год, предшествующий  отчетному[<1>](#Par1462) | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» | | | | | | |
| 1.1 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий | процент | 100 | 100 | 100,0 | - |
| 1.2. | Развитие образования в сфере культуры и искусства -  количество проведенных культурно-массовых мероприятий, творческих конкурсов и фестивалей; | Ед. | 115 | 115 | 120 | Активизация работы учреждения |
| 1.3 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Ростовской области | процент | 82,4 | 90,0 | 90,0 | - |
| Подпрограмма 1 «Развитие культуры» | | | | | | |
| 1.1 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | 3670 | 3258 | 3931 | Активизация работы учреждения |
| 1.2 | Развитие образования в сфере культуры и искусства -  количество проведенных культурно-массовых мероприятий ,творческих конкурсов и фестивалей; | единиц | 115 | 115 | 120 | Активизация работы учреждения |
| 1.3 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Ростовской области | % | 82,4 | 90,0 | 90,0 | - |

Таблица №3

к приложению 1

Сведения

о выполнении основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ , а также контрольных событий муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель  заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
|  | начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Подпрограмма 1 «Развитие культуры » | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1. «Развитие культурно-досуговой деятельности | Директор МБУК «Ериковский СДК»  Дьяконова Е.Н | 31.12.2017 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Выполнение муниципального задания -100,0% | Выполнение муниципального задания -100,0% | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.3 «Развитие материально-технической базы учреждений культуры» | Директор МБУК «Ериковский СДК»  Дьяконова Е.Н | - | - | - | - | - | - |
| 1.3 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отнош  ениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Х | Х | 31.12.2017 | Х | Х | - |

Таблица №4

к приложению 1

Сведения

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных источников на реализацию

муниципальной программы Дубовского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма» за 2017 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы  муниципальной  программы,  основного мероприятия,  мероприятия ВЦП | Источники финансирования | Объем  расходов, (тыс. руб.)  предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. руб.)  <1> |
| муниципальной программой | Сводной бюджетной росписью |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |
| Муниципальная  программа | «Развитие культуры и туризма» | всего | 942,2 | 942,2 | 942,2 |
| местный бюджет | 942,2 | 942,2 | 942,2 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 1 | «Развитие культуры» | всего | 942,2 | 942,2 | 942,2 |
| местный бюджет | 942,2 | 942,2 | 942,2 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - |  | - |
| - бюджета района | - |  | - |
| внебюджетные источники | - |  | - |
| Основное мероприятие 1.1 | «Развитие культурно -досуговой деятельности» | всего | 942,2 | 942,2 | 942,2 |
|  |  | местный бюджет | - | - | - |
|  |  | безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
|  |  | *в том числе за счет средств:* |  | - |  |
|  |  | - областного бюджета |  | - |  |
|  |  | - бюджета района | - | - | - |
|  |  | внебюджетные источники | - | - | - |
| Основное мероприятие 1.3 | «Развитие материально-технической базы учреждений культуры» | всего | - | - | - |
| местный бюджет |  | - |  |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> |  | - |  |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |

<1> В соответствии с бюджетной отчетностью на 1 января текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае наличия указанных средств.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Таблица 5  к приложению 1  Информация о соблюдении условий софинансирования расходных обязательств Дубовского сельского поселения  при реализации основных мероприятий муниципальной программы Дубовского сельского поселения  «Развитие культуры и туризма» в отчетном году: 2017 | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | |  | | | |
| Наименование основного мероприятия муниципальной программы  (по инвестиционным расходам - в разрезе объектов) | | Установленный объем софинансирования расходов\* (%) | | | | | Объем фактических расходов | | | | | |
| областной  бюджет | | | местный бюджет | | за счет средств  областного бюджета | | | за счет средств  местного бюджета | | |
| тыс. рублей | | % | тыс. рублей | % | |
| Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма» | | 96,5 | | | 3,5 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Подпрограмма «Развитие культуры » | | 96,5 | | | 3,5 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Основное мероприятие 1.1«Развитие культурно -досуговой деятельности» | | 96,5 | | | 3,5 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| ВСЕГО: | | 96,5 | | | 3,5 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

Таблица №6

к приложению 1

о расходах за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, муниципальных бюджетных и автономных учреждений Дубовского сельского поселения в отчетном году : 2017

( тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального учреждения | Остаток средств на 01.01.2017<1> | Фактически полученные доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | | | | | | Средства, направленные на реализацию основных мероприятий муниципальной программы Дубовского сельского поселения за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | | | | | Остаток на 01.01.2018  <2> |
| всего | в том числе: | | | | | всего | в том числе: | | | |
| оказание платных услуг | добровольные пожертвования | целевые взносы физических и (или) юридических лиц | средства, полученные от приносящей доход деятельности | иные доходы | оплата труда с начислениями | капитальные вложения | материальные запасы | прочие расходы |
| МБУК «Ериковский СДК» | 0,0 | 5,8 | 5,8 | - | - | - | - | 5,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,8 | 0,0 |
| ИТОГО: | 0,0 | 5,8 | 5,8 | - | - | - | - | 5,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,8 | 0,0 |

<1> Остаток средств на начало отчетного года.

<2> Остаток средств на начало года, следующего за отчетным.

Таблица №7

к приложению 1

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет, выполненных в полном объеме в 2017 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 1 | 1 | 100,0 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) | 0 | 0 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 1 | 1 | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | 0 | 0 | Х |

Таблица №8

к приложению 1

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме в 2017 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 1 | 1 | 100,0 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) | 0 | 0 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 1 | 1 | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | 0 | 0 | Х |

Таблица №9

к приложению 1

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий   
подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»

, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме   
в 2017 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма» | Х | Х | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Подпрограмма «Развитие культуры » | Х | Х | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Основное мероприятие 1.1«Развитие культурно -досуговой деятельности» | Х | Х | 0,0 | 0,0 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 44

от 12.02.2018г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Развитие транспортной системы за 2017 год

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 31 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Развитие транспортной системы» за 2017 год, утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 01.10.2013 № 198 « Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие развитие транспортной системы » согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения: А.В.Мендель

Верно:

Специалист 1 категории по правовой, кадровой,

архивной работе, регистрационному учету И.С. Сидненко

Постановление вносит

Сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 12.02.2018 г. № 44

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ» ЗА 2017 ГОД.**

Отчет об исполнении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2017 год составлен сектором экономики и финансов Администрации Дубовского сельского поселения в соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения».

Реализация программы направлена на создание условий для укрепления здоровья населения поселения, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом путем развития спортивной инфраструктуры

***1. Результаты реализации муниципальной программы,***

***достигнутые за отчетный год***

Реализация муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» обусловлена необходимостью системного подхода к формированию комплекса взаимосогласованных по ресурсам и срокам инвестиционных проектов развития транспортной системы, реализация которых позволит получить не только отраслевой эффект, но и приведет к существенным позитивным социально-экономическим последствиям для поселения в целом.

1.1 Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

Достижение целей муниципальной программы и решение ее задач осуществляется в рамках двух подпрограмм:

«Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения»;

«Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения».

В отчетном 2017 году на реализацию программы первоначально расходы не планировались. На конец отчетного периода на содержание дорог плановые назначения увеличились и составили 845,9 тыс. рублей. Была погашена кредиторская задолженность по текущему содержанию дорог за счет средств дорожного фонда местного бюджета в сумме 408,0 тыс. рублей

Расходы на реализацию муниципальной программы производились за счет средств остатков дорожного фонда Дубовского сельского поселения в сумме 507,0 тыс. рублей и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Дубовского района в сумме 437,9 тыс. рублей в рамках Соглашения от 17.05.2017 № 1, заключенного между Администрацией Дубовского района и Администрацией сельского поселения. На текущее содержание дорог было израсходовано 566,4 тыс. рублей. Были произведены работы по зимнему содержанию дорог путем очистки дороги от снега снегоочистителями на базе автомобиля в сумме 175,7 тыс. рублей , и выполнены работы по скашиванию травы на обочинах, откосах, в сумме 59,4 тыс. рублей. По состоянию на 01.01.2018 года образовалась кредиторская задолженность по зимнему содержанию дорог на сумму 76,7 тыс. рублей.

В течение 2017 года:

заключены 3 контракта: на зимнее содержание дорог и по скашиванию травы на обочинах, откосах.

1.2. Характеристика вклада основных результатов в решение задач и достижение целей муниципальной программы

Задача обеспечения функционирования и развития сети автомобильных дорог общего пользования местного значения решалась за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Дубовского района в рамках переданных полномочий :

- зимнее содержание дорог;

- скашивание травы на обочинах, откосах, разделительной полосе, полосе отвода и в подмостовой зоне, вырубка деревьев и кустарника с уборкой порубочных остатков; ликвидация нежелательной растительности химическим способом.

Выполнение комплекса работ по решению основных задач муниципальной программы позволило частично достичь осуществления основной цели - создания условий для устойчивого функционирования транспортной системы Дубовского сельского поселения.

***2. Результаты реализации основных мероприятий программы***

***в разрезе подпрограммы***

2.1.Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения».

Для реализации поставленных целей и решения задач Подпрограммой 1 предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- содержание автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения и искусственных сооружений на них.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2017 год было предусмотрено 845,9 тыс. рублей. Средства освоены на сумму 566,4 тыс. рублей или на 66,9 %.

Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения».

Для реализации поставленных целей и решения задач Подпрограммой 2 предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- установка дорожных знаков согласно проекта организации дорожного движения;

- Обустройство ограждения тротуара вблизи пешеходного перехода;

- мероприятия по установке светофора;

. - мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 на 2017 год средства не планировались в связи с передачей полномочий на уровень района .

2.2. Перечень нереализованных или реализованных частично основных мероприятий подпрограммы (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме.

Основные мероприятия Подпрограмм реализованы.

2.3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Отсутствие опыта взаимодействия органов местного самоуправления в режиме муниципальной программы.

2.4. Анализ фактических и вероятных последствий не реализации основных мероприятий подпрограмм

Запланированные мероприятия Подпрограмм реализованы.

***3. Результаты использования бюджетных ассигнований***

***и внебюджетных средств на реализацию мероприятий***

***муниципальной программы***

Финансирование муниципальной программы в 2017 году осуществлялось за счет средств местного бюджета в объемах, предусмотренных муниципальной программой.

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2017 году составил 566,4 тыс. рублей, при плановых назначениях 845,9 тыс. рублей. Информация о расходах на реализацию муниципальной программы представлена в таблице № 4 к приложению постановления.

***4. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)***

***муниципальной программы***

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы за год приведены в таблице № 2 к приложению постановления.

***5. Результаты реализации мер государственного и правового регулирования***

В рамках реализации программы осуществление мер государственного регулирования не предусматривается, принятие нормативных правовых актов для достижения целей реализации программы не требуется.

***6. Информация о внесенных изменениях в программу***

В течение 2017 года в программу, утвержденную постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 01.10.2013 № 198, было внесено 2 изменения. В связи с необходимостью корректирования средств местного бюджета приняты постановления Администрации Дубовского сельского поселения от 13.02.2017 г. № 26, 12.05.2017г. № 92 «О внесении изменений в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 01.10.2013 № 198».

***7. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году, в том числе бюджетной эффективности***

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1.Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы осуществляется по нижеприведенным формулам.

1.1. В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИДп / ИЦп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной й программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль

Эп= 49,1 = 1

49,1

1.2. В отношении показателя, меньшее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИЦп / ИДп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль

Эп= 49,1 = 1

49,1

1.3 Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы определяется по формуле:



где:

Эо – суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы;

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

i – номер показателя муниципальной программы;

n – количество целевых показателей муниципальной программы.

1+1

Эо = 2 = 1

Учитывая полученные значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы по степени достижения целевых показателей характеризуется высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы.

2. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРом = Мв / М,

где:

СРом – степень реализации основных мероприятий;

Мв – количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении в совокупности следующих результатов:

если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и более процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используются несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия применяется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

если достигнут ожидаемый результат и выполнены контрольные события, относящиеся к реализации данного основного мероприятия.

 Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет 0,95 и более, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

\_\_1\_\_= 1

СРом = 1

Учитывая полученные значения основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме, что характеризуется высоким уровнем эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

3. Бюджетная эффективность Программы реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения рассчитывается:

3.1 Степень реализации основных мероприятий (далее – мероприятий), финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М,

где:

СРм – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации   
в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и более процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используются несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия применяется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

если достигнут ожидаемый результат и выполнены контрольные события, относящиеся к реализации данного основного мероприятия.

1

СРм = \_\_\_\_ = 1

1

Учитывая полученные значения мероприятие может считаться выполненным в полном объеме.

3.2 Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп,

где:

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические бюджетные расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

Зп – плановые бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

566,4

ССуз = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ = 0, 669

845,9

3.3. Эффективность использования средств местного бюджета рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет по следующей формуле:



где:

 – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы;

 – степень реализации всех мероприятий программы;

 – степень соответствия запланированному уровню расходов   
из местного бюджета.

Бюджетная эффективность реализации программы признается:

высокой, в случае если значение Эис составляет 0,95 и более;

удовлетворительной, в случае если значение Эис составляет от 0,75 до 0,95;

низкой, в случае если значение Эис составляет менее 0,75.

1

Эис = \_\_\_\_\_\_\_\_ =1,495

0,669

 Бюджетная эффективность реализации программы признается высокой.

4. Для оценки эффективности реализации программы применяются следующие коэффициенты значимости:

степень достижения целевых показателей – 0,5;

реализация основных мероприятий – 0,3;

бюджетная эффективность – 0,2.

5. Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается по формуле:

УРпр = Эо х0,5 + СРом х 0,3 + Эис х 0,2.

УРпр = 1х0,5 + 1х0,3 + 1,495 х0,2 =1,1

Уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается высоким, если УРпр составляет 0,95 и более;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается удовлетворительным, если УРпр составляет от 0,75 до 0,95;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается низким, если УРпр составляет менее 0,75.

Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается как высокий.

***8. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы***

Промежуточные значения целевых показателей на 2017 год достигнуты . Учитывая, что реализация Программы продвигается успешно, целесообразно продолжить работу в данном направлении, увеличивая темпы роста.

В приложении 1 представлен отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы».

Таблица № 1

к приложению 1

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы»

отчетный период 2017 г.

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  контрольного события программы | | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник   (должность/ФИО)  [<1>](#Par1414) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  ,  наступления  контрольного  события | Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | |  | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1414) |
| предусмотрено  муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  | Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1 «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них» | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Погашена кредиторская задолженность на 01.01.2017 – 408,0 т.р по м/к № 000014 от 15.05.2016 (ГУП РО « РостовАвтодор» )  Выполнены работы  по муниципальным контрактам:  № 3 от 09.01.2017 ; № 68 от 18.08.2017 г.; № 96 от 01.11.2017 (МУП « Исток»); | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 845,9 | 845,9 | 566,4 | 279,5, в т.ч. наличие кредиторской задолженности 76,7 ( отсутствие снега в декабре) |
| 1.2 | Основное  мероприятие 1.2 «Проведение оценки достоверности определения сметной стоимости ПИР по объекту « Строительство сети автомобильных дорог и тротуаров в с.Дубовское Дубовского района Ростовской области» | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1 | Контрольное событие подпрограммы 1 | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | Заключены 3 муниципальных контрактов с 1 подрядчиком на выполнение работ по зимнему содержанию внутрипоселковых дорог, скашиванию травы на обочинах, откосах, выполнено 100 % от общего объема работ, запланированных на текущий год, | X | 31.12.2017 | X | X | X | X |
| 2 |  | Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1 «Установка дорожных знаков согласно проекта дорожного движения» | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2 «Обустройство ограждения тротуара вблизи пешеходного перехода» | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3 «мероприятия по установке светофора» | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4 | Основное мероприятие 2.4 «мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения» | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1 | Контрольное событие подпрограммы 2 | | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | Работы не планировались в связи с передачей полномочий на уровень района. | X | 31.12.2017 | X | X | X | X |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ

Таблица №2

к приложению 1

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| год,  предшествующий  отчетному[<1>](#Par1462) | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» | | | | | | |
| 1. | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользо­вания местного значения; | процент | 49,1 | 49,1 | 49,1 | - |
| 2. | количество дорожных знаков, необходимых для установки на дорогах | единиц | - | - | - | - |
| Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | | | | | | |
| 1.1. | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользо­вания местного значения | процент | 49,1 | 49,1 | 49,1 | - |
| Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | |
| 2.1. | количество дорожных знаков, необходимых для установки на дорогах | единиц | - | - | - | - |

Таблица №3

к приложению 1

Сведения

о выполнении основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ , а также контрольных событий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник   (должность/ФИО) | Плановый срок окончания реализации | | Фактический срок | | | | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
|  | | начала реализации | | окончания реализации | | | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | | 7 | 8 | 9 |
| Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1 «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения» | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | очистка дороги от снега снегоочистителями на базе автомобиля, скашиванию травы на обочинах, откосах | очистка дороги от снега снегоочистителями на базе автомобиля, скашиванию травы на обочинах, откосах | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2 «Проведение оценки достоверности определения сметной стоимости ПИР по объекту « Строительство сети автомобильных дорог и тротуаров в с.Дубовское Дубовского района Ростовской области» | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | - | | - | | - | | - | - | - |
| 1.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | Х | | Х | | 31.12.2017 | | Х | Х |  |
| Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1 «Установка дорожных знаков согласно проекта дорожного движения» | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | - | - | | - | | - | | - | - | |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2 «Обустройство ограждения тротуара вблизи пешеходного перехода» | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | - | - | | - | | - | | - | - | |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3 «мероприятия по установке светофора» | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | - | - | | - | | - | | - | - | |
| 2.4 | Основное мероприятие 2.4 «мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения» | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | - | - | | - | | - | | - | - | |
| 2.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н | | Х | Х | | 31.12.2017 | | Х | | Х | Работы не планировались в связи с передачей полномочий на уровень района. | |

Таблица №4

к приложению 1

Сведения

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных источников на реализацию

муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» за 2017 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы  муниципальной  программы,  основного мероприятия | Источники финансирования | Объем  расходов, (тыс. руб.) предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. руб.)  <1> |
| муниципальной программой | Сводной бюджетной росписью |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная  программа | «Развитие транспортной системы» | всего | 845,9 | 845,9 | 566,4 |
| местный бюджет | 845,9 | 845,9 | 566,4 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | 437,9 | 437,9 | 158,4 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | 437,9 | 437,9 | 158,4 |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 1 | «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | всего | 845,9 | 845,9 | 566,4 |
| местный бюджет | 845,9 | 845,9 | 566,4 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | 437,9 | 437,9 | 158,4 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | 437,9 | 437,9 | 158,4 |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Основное мероприятие 1.1 | «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения» | всего | 845,9 | 845,9 | 566,4 |
| местный бюджет | 845,9 | 845,9 | 566,4 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | 437,9 | 437,9 | 158,4 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | 437,9 | 437,9 | 158,4 |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Основное мероприятие 1.2 | «Проведение оценки достоверности определения сметной стоимости ПИР по объекту « Строительство сети автомобильных дорог и тротуаров в с.Дубовское Дубовского района Ростовской области»; | всего | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 2 | «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» | всего | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| всего | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.1 | «Установка дорожных знаков согласно проекта дорожного движения» | всего | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
|  | «Обустройство ограждения тротуара вблизи пешеходного перехода» | всего | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.2 | местный бюджет | - | - | - |
|  | безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
|  | *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
|  | - областного бюджета | - | - | - |
|  | - бюджета района | - | - | - |
|  | внебюджетные источники | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.3 | «мероприятия по установке светофора» | всего | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
|  |  | безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
|  |  | *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
|  |  | - областного бюджета | - | - | - |
|  |  | - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.4 | «мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения» | всего | - | - | - |
|  | местный бюджет | - | - | - |
|  | безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
|  | *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
|  | - областного бюджета | - | - | - |
|  | - бюджета района | - | - | - |
|  | внебюджетные источники | - | - | - |

<1> В соответствии с бюджетной отчетностью на 1 января текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае наличия указанных сред

Таблица №5

к приложению 1

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий   
подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы «Развитие транспортной системы»

, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме   
в 2017 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | Х | Х | 279,5 | 0,0 |
|  | Подпрограмма 1. «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | Х | Х | 279,5 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.1. «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения» | Х | Х | 279,5 | 0,0 |

Таблица №6

к приложению 1

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий софинансирования расходных обязательств Дубовского сельского поселения   
при реализации основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы «Развитие транспортной системы» в 2017 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Установленный объем софинансирования расходов <1> (%) | | Объем фактических расходов | | | |
| областной бюджет | местный бюджет | за счет средств областного бюджета | | за счет средств  местного бюджета | |
| тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

<1> В соответствии с правовыми актами федерального уровня, соглашениями.

Таблица №7

к приложению 1

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет, выполненных в полном объеме в 2017 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 1 | 1 | 100,0 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) | 1 | 1 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 0 | 0 | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | 0 | 0 | Х |

Таблица №8

к приложению 1

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме в 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 1 | 1 | 100,0 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) | 1 | 1 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 0 | 0 | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | 0 | 0 | Х |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ№ 45

от 12.02.2017г. с.Дубовское

Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 2017 год

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 31 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения за 2017 год «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 01.10.2013 года № 199 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения: А.В.Мендель

Верно:

Специалист 1 категории по правовой, кадровой,

архивной работе, регистрационному учету И.С. Сидненко

Постановление вносит

Сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 12.02.2018 г. № 45

**ОТЧЕТ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ И СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ » ЗА 2017 ГОД.**

Отчет об исполнении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 2017 год составлен сектором экономики и финансов Администрации Дубовского сельского поселения в соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения».

Реализация программы направлена на создание условий для создания условий для эффективного управления муниципальными финансами.

***1. Результаты реализации муниципальной программы,***

***достигнутые за отчетный год***

Реализация муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» обусловлена необходимостью создания стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения Дубовского сельского поселения, увеличения доходов бюджета на основе эффективного управления муниципальными финансами.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

В связи с неоднородностью поставленных в рамках муниципальной программы задач была сформированы 4 подпрограммы:

- «Долгосрочное финансовое планирование»;

- «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса»;

- «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» ;

- «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы»;

На реализацию муниципальной программы в 2017 году местным бюджетом было предусмотрено 495,6 тыс. рублей. На реализацию программы израсходовано 495,6 тыс. рублей.

В рамках муниципальной программы в 2017году были своевременно предоставлены межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования «Дубовский район» из бюджета Дубовского сельского поселения в сумме 495,6 тыс. рублей.

Выполнение комплекса работ по решению основных задач муниципальной программы позволило частично достичь осуществления основной цели - создание условий для эффективного управления муниципальными финансами.

***2. Результаты реализации основных мероприятий программы***

***в разрезе подпрограммы***

2.1.Подпрограмма 1 «Долгосрочное финансовое планирование».

Для реализации поставленных целей и решения задач Подпрограммой 1 предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- разработка и реализация ме­ханизмов кон­троля за испол­нением доходов консолидиро­ванного бюд­жета Дубовского сельского поселения Дубовского района и снижением недоимки;

- оценка эффек­тивности нало­говых льгот, установленных представительным органом Дубовского сельского поселения;

- формирование расходов бюд­жета поселения в соответ­ствии с муниципальными про­граммами.

Подпрограмма 2 «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса».

Для реализации поставленных целей и решения задач Подпрограммой 2 предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- разработка и совершенство­вание норма­тивной право­вой базы по организации бюджетного процесса;

- организация планирования и исполнения расходов бюджета поселения;

Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения».

- обеспечение проведения единой поли­тики муниципальных заим­ствований Дубовского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюд­жетным кодек­сом Российской Федерации;

- планирование бюджетных ассигнований на обслужива­ние муниципального долга Дубовского сельского поселения.

Подпрограмма 4 «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы».

- Предоставление иных межбюджетных трансфертов.

Информация о сведениях по реализации основных мероприятий муниципальной программы представлена в таблице № 3 к приложению постановления.

2.2. Перечень нереализованных или реализованных частично основных мероприятий подпрограммы (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме.

Основные мероприятия Подпрограмм реализованы в полном объеме.

2.3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Отсутствие опыта взаимодействия органов местного самоуправления в режиме муниципальной программы.

2.4. Анализ фактических и вероятных последствий не реализации основных мероприятий подпрограмм

Запланированные мероприятия Подпрограмм реализованы в полном объеме.

***3. Результаты использования бюджетных ассигнований и внебюджетных средств***

***на реализацию мероприятий муниципальной программы***

Финансирование муниципальной программы в 2017 году осуществлялось за счет средств местного бюджета в объемах, предусмотренных муниципальной программой.

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2017 году составил 495,6 тыс. рублей, при плановых назначениях 495,6 тыс. рублей. Информация о расходах на реализацию муниципальной программы представлена в таблице № 4 к приложению постановления.

***4. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)***

***муниципальной программы***

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы за 2017 год приведены в таблице № 2 к отчету о реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 2017 год.

***5. Результаты реализации мер государственного и правового регулирования***

В рамках реализации программы осуществление мер государственного регулирования не предусматривается, принятие нормативных правовых актов для достижения целей реализации программы не требуется.

***6. Информация о внесенных изменениях в программу***

В течение 2017 года в программу, утвержденную постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 01.10.2013 № 199 было внесено 1 изменение. В связи с необходимостью корректирования средств местного бюджета принято постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 14.03.2017 г. № 53 «О внесении изменений в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 01.10.2013 № 199».

***7. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году, в том числе бюджетной эффективности***

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1.Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы осуществляется по нижеприведенным формулам.

1.1. В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИДп / ИЦп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной й программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль.

Эп= 8715,8 = 1,04

8378,4

1.2. В отношении показателя, меньшее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИЦп / ИДп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль.

Эп= 94,5 = 0,97

97,8

1.3 Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы определяется по формуле:

,

где:

Эо – суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы;

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

i – номер показателя муниципальной программы;

n – количество целевых показателей муниципальной программы.

1+1

Эо = 2 = 1

Учитывая полученные значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы по степени достижения целевых показателей характеризуется высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы.

2. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРом = Мв / М,

где:

СРом – степень реализации основных мероприятий;

Мв – количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении в совокупности следующих результатов:

если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и более процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используются несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия применяется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

если достигнут ожидаемый результат и выполнены контрольные события, относящиеся к реализации данного основного мероприятия.

 Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет 0,95 и более, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

\_\_8\_\_= 1

СРом = 8

Учитывая полученные значения основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме, что характеризуется высоким уровнем эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

3. Бюджетная эффективность Программы реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения рассчитывается:

3.1 Степень реализации основных мероприятий (далее – мероприятий), финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М,

где:

СРм – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации   
в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и более процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используются несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия применяется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

если достигнут ожидаемый результат и выполнены контрольные события, относящиеся к реализации данного основного мероприятия.

8

СРм = \_\_\_\_ = 1

8

Учитывая полученные значения мероприятие может считаться выполненным в полном объеме.

3.2 Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп

где:

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические бюджетные расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

Зп – плановые бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

495,6

ССуз = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ = 1

495,6

3.3. Эффективность использования средств местного бюджета рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет по следующей формуле:



где:

 – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы;

 – степень реализации всех мероприятий программы;

 – степень соответствия запланированному уровню расходов   
из местного бюджета.

Бюджетная эффективность реализации программы признается:

высокой, в случае если значение Эис составляет 0,95 и более;

удовлетворительной, в случае если значение Эис составляет от 0,75 до 0,95;

низкой, в случае если значение Эис составляет менее 0,75.

1

Эис = \_\_\_\_\_\_\_\_ =1

1

 Бюджетная эффективность реализации программы признается высокой.

4. Для оценки эффективности реализации программы применяются следующие коэффициенты значимости:

степень достижения целевых показателей – 0,5;

реализация основных мероприятий – 0,3;

бюджетная эффективность – 0,2.

5. Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается по формуле:

УРпр = Эо х0,5 + СРом х 0,3 + Эис х 0,2.

УРпр = 1х0,5 + 1х0,3 + 1 х0,2 =1

Уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается высоким, если УРпр составляет 0,95 и более;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается удовлетворительным, если УРпр составляет от 0,75 до 0,95;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается низким, если УРпр составляет менее 0,75.

Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается как высокий.

***8. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы***

Промежуточные значения целевых показателей на 2017 год достигнуты . Учитывая, что реализация Программы продвигается успешно, целесообразно продолжить работу в данном направлении, увеличивая темпы роста.

В приложении 1 представлен отчет о реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 2017 год.

Таблица № 1

к приложению 1

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

отчетный период 2017 г.

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник   (должность/ФИО)  [<1>](#Par1414) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1414) |
| предусмотрено  муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату [<1>](#Par1414) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  | 8 | 9 |
| 1 | Подпрограмма 1. «Долгосрочное финансовое планирование» | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1.  Разработка и реализация меха­низмов контроля за исполне­нием доходов консолидирован­ного бюджета Дубовского сельского поселения и снижением недоимки | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | исполнение бюджет­ных назначений по налоговым и ненало­говым доходам в размере 8 715,8 тыс. руб., или 104,0 %;  достижение устойчи­вой положительной динамики поступле­ний по всем видам налоговых и ненало­говых доходов | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2.  Оценка эффективности налого­вых льгот, установленных представительным органом Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П.. | Проведена оценка эффективности нало­говых льгот в апреле и реали­зация мер, направ­ленных на оптимиза­цию налоговых льгот, принято решение оставить налоговые льготы на прежнем уровне. | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| .  1.3 | Основное мероприятие 1.3. Фор­мирование расходов бюджета поселения в соответ­ствии с муниципальными про­граммами | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | формиро­вание и исполнение бюджета Дубовского сельского поселения Дубовского района на основе программно-целевых принципов (планиро­вание, контроль и последующая оценка эффективности ис­пользования бюджет­ных средств);  Доля расходов бюджета поселения, формируемых в рамках муниципальных программ Дубовского сельского поселения, в общем объеме расходов бюджета поселения составляет 53,8 % | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | Х | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| Подпрограмма 2. «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1. Раз­работка и совершенствование нормативного правового регу­лирования по организации бюд­жетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | подготовка проектов решений, нормативных право­вых актов Администрации Дубовского сельского поселения, по вопросам органи­зации бюджетного процесса;  Подготовлено 16 проектов решений, 93 нормативных право­вых актов Администрации Дубовского сельского поселения по вопросам органи­зации бюджетного процесса | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2.  Обеспечение деятельности Администрации Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | обеспечение каче­ственного и своевре­менного исполнения бюджета поселения | 01.01.2017 | 31.12.2017 | X | Х | X | X |
| 2.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | Х | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| Подпрограмма 3. «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие 3.1. Обеспечение проведения еди­ной политики муниципальных заимствований Дубовского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответ­ствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4ACE29808E39CE0C39D3928E43A6F4840E459C103F028725B7D235CE01n0QDK) Российской Федерации | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | сохранение объема муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| 3.2 | Основное мероприятие 3.2.  Планирование бюджетных ас­сигнований на обслуживание муниципального долга  Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | планирование расхо­дов на обслуживание муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации; | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| 3.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | Х | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |
| Подпрограмма 4. «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы» | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие 4.1.  Предоставление иных межбюджетных трансфертов | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | Заключено Соглашение от 20.03.2017г № 6 «о возврате бюджету Дубовского района в 2017 году остатков средств дорожного фонда Дубовского сельского поселения, сложившихся по состоянию на 01.01.2017» на сумму 495,6 тыс. руб.; | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 495,6 | 495,6 | 495,6 | - |
| 4.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | Х | 31.12.2017 | Х | Х | Х | Х |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

Таблица №2

к приложению 1

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
|  | | год,  предшествующий  отчетному[<1>](#Par1462) | отчетный год | |  |
|  | | | план | факт |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» | | | | | | |
| 1. | Наличие долгосрочной бюджет­ной стратегии | да/нет | да | да | да | - |
| 2. | Качество управления финансами Дубовского сельского поселения, определяе­мое Финансовым отделом Администрации Дубовского района | степень | III | II | II | - |
| Подпрограмма 1. «Долгосрочное финансовое планирование» | | | | | | |
| 1.1. | Объем налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Дубовского сельского поселения Дубовского района | тыс. рублей | 13 255,6 | 8 378,4 | 8 715,8 | Согласно выполнению Соглашения по соблюдению наращивания темпов роста налоговых и неналоговых доходов |
| 1.2. | Доля расходов бюд­жета поселения, формируемых в рамках муниципальных программ Дубовского сельского поселения, в общем объ­еме расходов бюд­жета поселения | процентов | 86,0 | 89,0 | 53,8 | - |
| Подпрограмма 2. «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» | | | | | | |
| 2.1. | Исполнение расходных обяза­тельств бюджета поселения | процентов | 96,8 | 97,8 | 94,5 | В связи с оптимизацией расходов |
| Подпрограмма 3. «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» | | | | | | |
| 3.1. | Отношение объема муниципального долга Дубовского сельского поселения к общему годовому объему доходов бюд­жета поселения без учета объема безвоз­мездных поступлений | процентов | 50 | 50 | 50 | - |
| 3.2. | Доля расходов на обслуживание муниципального долга Дубовского сельского поселения в объеме расходов бюджета поселения, за исключе­нием объема расходов, которые осуществляются за счет субвен­ций, предоставляемых из бюдже­тов бюджетной системы Россий­ской Федерации | процентов | 0 | 0 | 0 | - |
| Подпрограмма 4«Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы» | | | | | | |
| 5.1. | Доля иных межбюджетных трансфертов в общем объеме доходов поселения | процентов | 0,1 | 0,1 | 3,3 | В связи с необходимостью возврата остатков средств дорожного фонда Дубовского сельского поселения согласно полномочий |

Таблица №3

к приложению

Сведения

о выполнении основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ , а также контрольных событий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник   (должность/ФИО) | | Плановый срок окончания реализации | | Фактический срок | | | | Результаты | | | Причиныне реализацииреализации не в полном объеме |
|  | | начала реализации | | окончания реализации | | запланированные | | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 |
| Подпрограмма 1. «Долгосрочное финансовое планирование» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1.  Разработка и реализация меха­низмов контроля за исполне­нием доходов консолидирован­ного бюджета Дубовского сельского поселения и снижением недоимки | | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | исполнение бюджет­ных назначений по налоговым и ненало­говым доходам;  достижение устойчи­вой положительной динамики поступле­ний по всем видам налоговых и ненало­говых доходов | исполнение бюджет­ных назначений по налоговым и ненало­говым доходам в размере 8 715,8 тыс. руб. или 104,0 %;  достижение устойчи­вой положительной динамики поступле­ний по всем видам налоговых и ненало­говых доходов | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2.  Оценка эффективности налого­вых льгот, установленных представительным органом Дубовского сельского поселения | | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | сокращение неэффек­тивных и малоэффективных муниципальных нало­говых льгот и реали­зация мер, направ­ленных на оптимиза­цию налоговых льгот | Проведена оценка эффективности нало­говых льгот и реали­зация мер, направ­ленных на оптимиза­цию налоговых льгот, принято решение оставить налоговые льготы на прежнем уровне. | - |
| 1.3 | Основное мероприятие 1.3. Фор­мирование расходов бюджета поселения в соответ­ствии с муниципальными про­граммами | | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | формиро­вание и исполнение бюджета Дубовского сельского поселения Дубовского района на основе программно-целевых принципов (планиро­вание, контроль и последующая оценка эффективности ис­пользования бюджет­ных средств);  доля расходов бюджета поселения, формируемых в рам­ках муниципальных программ, к общему объему расходов бюджета поселения составит в 2020 году более 90 процентов | формиро­вание и исполнение бюджета Дубовского сельского поселения Дубовского района на основе программно-целевых принципов (планиро­вание, контроль и последующая оценка эффективности ис­пользования бюджет­ных средств); 53,8 % от общего объема средств. | - |
| 1.2 | Контрольное событие программы | | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | х | | 31.12.2017 | | х | х | х |
| Подпрограмма 2. «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1. Раз­работка и совершенствование нормативного правового регу­лирования по организации бюд­жетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | подготовка проектов решений, нормативных право­вых актов Администрации Дубовского сельского поселения, по вопросам органи­зации бюджетного процесса | | подготовка проектов решений, нормативных право­вых актов Администрации Дубовского сельского поселения, по вопросам органи­зации бюджетного процесса:  -принято 7 Решений Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о внесении изменений в бюджет Дубовского сельского поселения на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 годов.,  - принято 1 Решения о внесении изменений в Решение о бюджетном процессе в Дубовском сельском поселении;  -принято 1 Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о бюджете Дубовского сельского поселения на 2018 г. и на плановый период 2019 и 2020 годов | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2.  Организация планирования и исполнения расходов бюджета поселения | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2076 | | 31.12.2017 | | обеспечение каче­ственного и своевре­менного исполнения бюджета поселения | | обеспечение каче­ственного и своевре­менного исполнения бюджета поселения в размере 94,5 % | - |
| 2.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | х | | 31.12.2017 | | х | | х | х |
| Подпрограмма 3. «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие 3.1. Обеспечение проведения еди­ной политики муниципальных заимствований Дубовского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответ­ствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4ACE29808E39CE0C39D3928E43A6F4840E459C103F028725B7D235CE01n0QDK) Российской Федерации | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | сохранение объема муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | | Муниципальный долг отсутствует | - |
| 3.2 | Основное мероприятие 3.2.  Планирование бюджетных ас­сигнований на обслуживание муниципального долга Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | планирование расхо­дов на обслуживание муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;  отсутствие просро­ченной задолженно­сти по расходам на обслуживание муниципального долга | | Муниципальный долг отсутствует | - |
| 3.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | х | | 31.12.2017 | | х | | х | х |
| Подпрограмма 4. «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы» | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие 4.1.  Предоставление иных межбюджетных трансфертов | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | 01.01.2017 | | 31.12.2017 | | перераспределение межбюджетных трансфертов, предо­ставляемых бюджету района из бюджета сельского поселения, что будет способствовать осуществлению градостроительной деятельности, организации аварийно-спасательных формирований в полном объеме в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства | | Перечисление межбюджетных трансфертов по переданным полномочиям остатков средств дорожного фонда Дубовского сельского поселения, сложившихся по состоянию на 01.01.2017 | - |
| 4.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов  Усач Н.П. | | 31.12.2017 | | х | | 31.12.2017 | | х | | х | х |

таблица №4

к приложению 1

Сведения

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных источников на реализацию

муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за 2017 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной   программы, подпрограммы  муниципальной  программы,  основного мероприятия | Источники финансирования | Объем  расходов, (тыс. руб.)предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. руб.)  <1> |
| муниципальной программой | Сводной бюджетной росписью |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |
| Муниципальная  программа | «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» | всего | 495,6 | 495,6 | 495,6 |
| местный бюджет | 495,6 | 495,6 | 495,6 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 1 | Подпрограмма 1. «Долгосрочное финансовое планирование» | всего | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| Подпрограмма 2 | «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» | внебюджетные источники | - | - | - |
| всего | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| Подпрограмма 3 | «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» | всего | - | - | - |
| местный бюджет | - | - | - |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 4 | «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы» | всего | 495,6 | 495,6 | 495,6 |
| местный бюджет | 495,6 | 495,6 | 495,6 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Основное мероприятие 4.1 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов | всего | 495,6 | 495,6 | 495,6 |
| местный бюджет | 495,6 | 495,6 | 495,6 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | - | - | - |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - |
| - областного бюджета | - | - | - |
| - бюджета района | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |

<1> В соответствии с бюджетной отчетностью на 1 января текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае наличия указанных средств.

Таблица №5

к приложению 1

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий   
подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме   
в 2017 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» | Х | Х | 0,0 | 0,0 |
|  | Подпрограмма 4. «Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы» | Х | Х | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 4.1. « Предоставление иных межбюджетных трансфертов » | Х | Х | 0,0 | 0,0 |

Таблица №6

к приложению 1

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий софинансирования расходных обязательств Дубовского сельского поселения   
при реализации основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» в 2017 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Установленный объем софинансирования расходов <1> (%) | | Объем фактических расходов | | | |
| областной бюджет | местный бюджет | за счет средств областного бюджета | | за счет средств  местного бюджета | |
| тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

<1> В соответствии с правовыми актами федерального уровня, соглашениями.

Таблица №7

к приложению 1

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет, выполненных в полном объеме в 2017 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 8 | 8 | 100,0 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) | 8 | 8 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 0 | 0 | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | 0 | 0 | Х |

Таблица №8

к приложению 1

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме в 2017 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 8 | 8 | 100,0 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) | 8 | 8 | Х |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 0 | 0 | Х |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | 0 | 0 | Х |

Периодическое печатное издание Администрации Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области

Учредитель: Администрация Дубовского сельского поселения

Адрес: 347410, пер.Восстания, 19, с.Дубовское Дубовского района Ростовской области.

тел./факс(86377)5-12-06,

Отпечатано в МБУК «Ериковский СДК» «12» 02. 2018 г.

Распространяется бесплатно