|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\user\Desktop\34198230-Book-and-sun-Education-icon-conceptual-logo-Stock-Photo.jpg****Основана****в 2011 году** | Дубовский вестник | **№ 19****«25»** **Декабря****2020 г.** |
| ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН**»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# РЕШЕНИЕ № 147

от 25 декабря 2020 г. с. Дубовское

О Реестре должностей муниципальной службы

в Администрации Дубовского сельского поселения

В соответствии с Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области» Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Реестр должностей муниципальной службы в Администрации Дубовского сельского поселения согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Администрации Дубовского сельского поселения.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления:

3.1. Наименование Главы муниципального образования, Администрации муниципального образования указывается в наименовании должности в соответствии с Уставом муниципального образования;

3.2. Наименования структурных подразделений органа местного самоуправления указываются в наименованиях должностей муниципальной службы в соответствии с муниципальным правовым актом, утверждающими структуру соответствующего органа местного самоуправления.

3.3. В наименованиях должностей главного специалиста, ведущего специалиста, специалиста первой категории, специалиста второй категории и специалиста допускается указание на специализацию или направление деятельности муниципальных служащих, замещающих соответствующие должности муниципальной службы.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения -

глава Дубовского сельского поселения И.А. Сухорада

Приложение 1

к Решению Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения от 25.12. 2020 №147

**РЕЕСТР**

**ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

 **В ДУБОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

РАЗДЕЛ I

Перечень должностей муниципальной службы в аппарате

Администрации Дубовского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должностей  | Замещаемая должность |
| Высшая  | Глава Администрации Дубовского сельского поселения  |
| Ведущая | Заведующий сектором (начальник сектора)  |
| Старшая  | Главный специалист |
| Ведущий специалист  |
| Младшая  | Специалист 1 категории  |
| Специалист 2 категории |
| Специалист  |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН**»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# РЕШЕНИЕ № 148

от 25 декабря 2020 г. с. Дубовское

Об утверждении структуры администрации

 Дубовского сельского поселения

 В соответствии с пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 6 октября

2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

РЕШИЛО:

1.Утвердить структуру администрации Дубовского сельского поселения согласно приложению.

2.Начальнику сектора экономики и финансов Администрации Дубовского сельского поселения привести штатное расписание администрации Дубовского сельского поселения в соответствии с утвержденной структурой.

 3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2021 года.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

- Глава Дубовского сельского поселения И.А.Сухорада

Приложение

Структура администрации Дубовского сельского поселения

**Глава Администрации Дубовского сельского поселения**

**(1/0/0)**

**Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений**

**(1/0/0)**

**Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления**

**(1/0/0)**

**Сектор экономики и финансов (4/0/0):**

**- Начальник сектора экономики и финансов;**

**- Главный специалист (главный бухгалтер);**

**- Специалист первой категории в сфере закупок и вопросов экономики**

 **- Специалист первой категории по вопросам формирования и организации исполнения бюджета**

**Сектор по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства (2/2/0):**

**- Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства;**

**- Ведущий специалист по благоустройству, вопросам муниципального хозяйства и жилищным отношениям**

**- Старший инспектор по вопросам социального развития, ведения адресного хозяйства и охраны окружающей среды**

**- Старший инспектор** **по физической культуре и спорту, вопросам пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

## **Инспектор по обслуживанию информационно- коммуникационных систем**

**(0/1/0)**

**Старший инспектор по документообороту и ведению похозяйственных книг**

**(0/1/0)**

**Старший инспектор**

**военно-учетного стола**

**(0/1/0)**

**Группа по обслуживанию административных зданий:**

**- Водитель;**

**-Уборщик служебных помещений;**

 **- Дворник**

**(0/0/2)**

Итого: 16 единиц

Глава администрации Дубовского c/п -1 единица

Муниципальные служащие – 8 единиц

Технические работники - 5 единицы

Обслуживающий персонал - 2 единиц

Председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

-глава Дубовского сельского поселения И.А. Сухорада

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 149**

**от 25 декабря 2020 с.Дубовское**

Об утверждении Положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ

В соответствии с пунктом 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов», Федеральным Законом от 06.10.2013 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом ФАДН России от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», Уставом Дубовского сельского поселения, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Дубовского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со следующего дня, после дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Дубовского сельского поселения

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения И.А.Сухорада

Приложение

к решению Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

от 25 декабря 2020 г. № 149

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОГЛАСОВАНИИ И УТВЕРЖДЕНИИ УСТАВОВ КАЗАЧЬИХ ОБЩЕСТВ**

1. Настоящее Положение определяет перечень основных документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», предельные сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, общий порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов, а также перечень документов, необходимых для утверждения уставов войсковых казачьих обществ, сроки и порядок их рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов войсковых казачьих обществ.

2. Уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Дубовского сельского поселения, согласовываются с атаманом районного казачьего общества.

3. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

4. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет атаману районного казачьего общества, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

5. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет атаману районного казачьего общества, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

6. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления атаману районного казачьего общества. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества указанными должностными лицами прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

7. Указанные в пунктах 5 и 6 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

8. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится атаманом районного казачьего общества, в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

9. По истечении срока, установленного пунктом 8 настоящего положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

10. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

11. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно атаманом районного казачьего общества.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления атаману районного казачьего общества, представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 7 - 13 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего положения, не ограничено.

15. Уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Дубовского сельского поселения, утверждаются главой Дубовского сельского поселения.

16. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования атаманом районного казачьего общества.

17. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Дубовского сельского поселения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества атаманом районного казачьего общества;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Дубовского сельского поселения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества атаманом районного казачьего общества;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Указанные в пунктах 17 и 18 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой Дубовского сельского поселения, в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

21. По истечении срока, указанного в пункте 20 настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

22. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

23. Утверждение устава казачьего общества оформляется правовым актом главой Дубовского сельского поселения. Копия правового акта об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 21 настоящего положения.

24. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества рекомендуется указывать:

слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества;

год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества - для создаваемого казачьего общества, либо год принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции - для действующего казачьего общества (печатается выше границы нижнего поля страницы и выравнивается по центру);

гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества);

гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения).

25. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

27. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе Дубовского сельского поселения, представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 19 - 26 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего положения, не ограничено.

Приложение

к положению

о согласовании и утверждении

уставов казачьих обществ

ОБРАЗЕЦ

ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА УСТАВА КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОприказом ФАДН России |
|  | от |  | N |  |
|  | СОГЛАСОВАНО |
|  |  |
|  | (наименование должности) |
|  |  |
|  | (ФИО) |
|  | письмо от |  | N |  |
|  | СОГЛАСОВАНО |
|  |  |
|  | (наименование должности) |
|  |  |
|  | (ФИО) |
|  | письмо от |  | N |  |

|  |
| --- |
| УСТАВ |
|  |
| (полное наименование казачьего общества) |
| 20\_\_ год |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

####  РЕШЕНИЕ № 150

### 25 декабря 2020 г. с. Дубовское

Об утверждении предложения о передачи имущества

из муниципальной собственности «Дубовский район»

в муниципальную собственность муниципального

образования «Дубовское сельское поселение».

На основании ст. 50,51 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», п.5. ст.24 Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» на основании Решения Собрания депутатов Дубовского района от 20.11.2020 года №327 «Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Дубовский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Дубовское сельское поселение»», Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

РЕШИЛО:

1.Утвердить предложение Решения Собрания депутатов Дубовского района о передачи имущества из муниципальной собственности «Дубовский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Дубовское сельское поселение» оборудование для создания малых спортивных площадок согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности Парафиеву Н.Ю.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения -

глава Дубовского сельского поселения И.А. Сухорада

|  |
| --- |
| Приложение к решению Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 25 декабря 2020 № 150 |

ПЕРЕЧЕНЬ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Ед.изм. | Количество | Стоимость (руб.), в т.ч. НДС |
| за единицу | итого |
| 1 | Горизонтальная гимнастическая скамья двойная разноуровневая, для выполнения испытаний «Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью» и «Сгибание и разгибание рук в упоре о сиденье стула» | шт. | 1 | 28 371,60 | 28 371,60 |
| 2 | Горизонтальная гимнастическая скамья с фиксацией ступней для выполнения испытания «Поднимание туловища из положения лежа на спине» | шт. | 1 | 26 850,00 | 26 850,00 |
| 3 | Горизонтальная гимнастическая скамья, к которой прикреплены две раздвижные антивандальные измерительные линейки с диапазоном измерения от «+35» до «-10», для выполнения испытания «Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье» | шт. | 1 | 33 494,40 | 33 494,40 |
| 4 | Информационная стойка с описанием нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно­спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | шт. | 1 | 23 328,00 | 23 328,00 |
| 5 | Комплекс для выполнения испытания «Прыжок в длину с места толчком двумя ногами» с нанесенной разметкой | шт. | 1 | 13 958,40 | 13 958,40 |
| 6 | Комплекс для выполнения испытания «Рывок гири 16 кг» с организованной зоной безопасности 2x2 м | шт. | 1 | 25 125,60 | 25 125,60 |

имущества принимаемое из муниципальной собственности муниципального образования

«Дубовский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Дубовское сельское поселение» «оборудования для создания малых спортивных площадок»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Мишень на стойках квадратная для тестирования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, габариты отверстия 1,5x1,5 м | шт. | 1 | 41 448,00 | 41 448,00 |
| 8 | Мишень на стойках круглая для выполнения испытания «Метание теннисного мяча в цель дистанция 6 м», диаметротверстия 90 см | шт. | 1 | 41 448,00 | 41 448,00 |
| 9 | Перекладины стационарные разноуровневые для выполнения испытания «Подтягивание из виса на высокойперекладине» | шт. | 1 | 37 023,60 | 37 023,60 |
| 10 | Перекладины стационарные разноуровневые с упором для ног для выполнения испытания «Подтягивание из виса лежана низкой перекладине» | шт. | 1 | 22 548,00 | 22 548,00 |
| 11 | Помост для выполнения испытания «Сгибание-разгибание рук в упоре лежа на полу» с платформой для фиксации результатов выполнения испытания | шт. | 1 | 63 499,20 | 63 499,20 |
| 12 | Турник-перекладина с регулируемой высотой от 90 см до 260 см для выполнения испытаний «Подтягивание из виса на высокой перекладине» и «Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине» с упором для ног для тестирования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | шт. | 1 | 39 944,40 | 39 944,40 |
| 13 | Брусья разноуровневые с возможностью занятий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | шт. | 1 | 40 086,00 | 40 086,00 |
| 14 | Комплекс для тренировки мышц верхнего плечевого пояса и мышц брюшного пресса | шт. | 2 | 27 844,80 | 55 689,6 |
| 15 | П-образный рукоход | шт. | 2 | 20 144,40 | 40 288,80 |
| 16 | Разнохватовый турник (три хвата) | шт. | 2 | 17 751,60 | 35 503,20 |
| 17 | Резиновая плитка (1х1 м) с встроенным скрытным крепежным замком | шт. | 352 | 2 554,54 | 899198,08 |
| 18 | Рукоход с изменением высоты и возможностью использования дополнительных аксессуаров (подвижные кольца) длиной 6 м, с вспомогательными рукоятками для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | шт. | 2 | 61 130,40 | 122 260,80 |
| 19 | Стенка для лазанья с зацепами | шт. | 1 | 45 669,60 | 45 669,60 |
| 20 | Уличный горизонтальный велотренажер с безынерционным нагрузочным механизмом | шт. | 2 | 38 011,20 | 76 022,40 |
| 21 | Уличный кардиотренажер на все группы мышц с безынерционным нагрузочным механизмом | шт. | 2 | 38 011,20 | 76 022,40 |
| 22 | Уличный силовой тренажер для развития мускулатуры спины, плечевого пояса, бицепса, пресса с изменяемойнагрузкой | шт. | 1 | 110 096,40 | 110 096,40 |
| 23 | Уличный силовой тренажер для комбинированного жима на верхнюю и нижнюю часть тела, мышцы кора с изменяемойнагрузкой | шт. | 2 | 160 620,00 | 321 240,00 |
| 24 | Уличный силовой тренажер для подтягивания и отжимания на брусьях с противовесом, с изменяемой нагрузкой | шт. | 2 | 155 912,40 | 311 824,8 |
| 25 | Уличный тренажер для развития мышц ягодиц, голеней и бедер с безынерционным нагрузочным механизмом | шт. | 1 | 38 242,80 | 38 242,80 |
| 26 | Уличный тренажер сдвоенный для разгибательных мышц спины и больших ягодичных мышц | шт. | 2 | 71 736,00 | 143 472,00 |
| 27 | Шведская стенка | шт. | 3 | 30 206,40 | 90 619,20 |
| ИТОГО | шт. | 389 |  |  2 805 275,28 |

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения -

 глава Дубовского сельского поселения И.А.Сухорада

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

№ 151

 «25» декабря 2020 г. с.Дубовское

«Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов

для проведения выборов депутатов Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области»

В соответствии с пунктом 2 статьи 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 11 Областного закона от 12.05.2016 № 525-ЗС «О выборах и референдумах в Ростовской области», в связи со вступлением в силу изменениями пункта 2 статьи 23 Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» Собрание депутатов Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить схему многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить графическое изображение схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области согласно приложению 2 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в общественно-политической газете Дубовского района «Светоч».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов -

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Сухорада

Приложение 1

к Решению Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

Дубовского района Ростовской области

от 25.12.2020 года № 151

Схема

многомандатных избирательных округов

для проведения выборов депутатов Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области

Дубовский пятимандатный избирательный округ №1

Число депутатских мандатов – 5

Число голосов у каждого избирателя – 5

Число избирателей в округе – 3229

Границы округа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование населённого пункта | Наименование улиц с указанием номеров домов, входящих в границы избирательного округа | Количество избирателей |
| с. Дубовское | полностью: |  |
| улица Вокзальная | 123 |
| улица Дзержинского | 379 |
| улица Ж/Д | 40 |
| улица ИПС | 46 |
| улица Маркина | 374 |
| улица Садовая | 379 |
| улица Северная | 104 |
| улица Степная | 80 |
| улица Цюрупы | 30 |
| улица Школьная | 91 |
| улица Краснопартизанская с № 1 по № 25, с № 2 по № 24 | 48 |
| улица Ленина с № 1 по № 39, с № 2 по № 36 | 110 |
| улица Первомайская с № 1 по № 23, с № 2 по № 48 | 79 |
|  | улица Пушкина с № 1 по № 35, с № 2 по № 28 | 200 |
|  | улица Сальская № 1 «а», № 1, № 3, № 5 | 17 |
| Наименование населённого пункта | Наименование улиц с указанием номеров домов, входящих в границы избирательного округа | Количество избирателей |
|  | полностью: |  |
|  | переулок Внутренний | 34 |
|  | переулок Восточный | 47 |
|  | переулок Ломоносова | 8 |
|  | переулок Максатовский | 32 |
|  | переулок Молодежный | 65 |
|  | переулок Свердлова | 118 |
|  | переулок Скибинский | 26 |
|  | переулок Стадионовский | 62 |
| с. Дубовское | переулок Чайковского | 31 |
|  | переулок Чехова | 43 |
|  | переулок Элеваторный | 65 |
|  | переулок Баррикадный с № 1 по № 15, с № 2 по № 20 | 18 |
|  | переулок Восстания с № 1 по № 15, с № 2 по № 22 | 25 |
|  | переулок Герцена с № 1 по № 21, с № 2 по № 20 | 24 |
|  | переулок Крапоткина с № 1 по № 51 и с № 2 по № 36 | 71 |
|  | переулок Красноармейскийс № 1 по № 15, с № 2 по № 20 | 25 |
|  | переулок Потапова с № 1 по № 29, с № 2 по № 26 | 38 |
|  х. Ериковский | 397 |

Место нахождения окружной избирательной комиссии или избирательной комиссии, на которую возложены полномочия ОИК – Территориальная избирательная комиссия Дубовского района Ростовской области: с. Дубовское, пл. Павших Борцов, 1.

Дубовский пятимандатный избирательный округ №2

Число депутатских мандатов – 5

Число голосов у каждого избирателя – 5

Число избирателей в округе – 3081

Границы округа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование населённого пункта | Наименование улиц с указанием номеров домов, входящих в границы избирательного округа | Количество избирателей |
| с. Дубовское | полностью: |  |
| улица 1-я и 2-я Кольцевая | 113 |
| улица Береговая | 15 |
| улица Гагарина | 106 |
| улица Герасименко | 18 |
| улица Зеленая | 4 |
| улица Кирова | 69 |
| улица Комсомольская | 48 |
| улица Лесная | 8 |
| улица Мелиоративная | 9 |
| улица Октябрьская | 36 |
| улица Пролетарская  | 271 |
| улица Речная | 15 |
| улица Тупиковая | 49 |
| улица Шолохова | 24 |
| улица Краснопартизанская с № 26 и выше по нумерации до конца улицыс № 27 и выше по нумерации до конца улицы | 162 |
| улица Ленина с № 38 и выше по нумерации до конца улицы;с № 41 и выше по нумерации до конца улицы | 196 |
| улица Первомайская с № 25 и выше по нумерации до конца улицы;с № 50 и выше по нумерации до конца улицы | 244 |
| Наименование населённого пункта | Наименование улиц с указанием номеров домов, входящих в границы избирательного округа | Количество избирателей |
| с. Дубовское | улица Пушкина с № 34 и выше по нумерации до конца улицы;с № 37 и выше по нумерации до конца улицы | 56 |
| улица Сальскаячетная сторона полностью;нечетная сторона с № 7 и выше по нумерации до конца улицы | 94 |
| полностью: |  |
| переулок Братский | 108 |
| переулок Виноградный | 8 |
| переулок Высоцкого | 36 |
| переулок Дальний | 1 |
| переулок Матросова | 43 |
| переулок Мирный | 42 |
| переулок Пионерский | 34 |
| переулок Строительный | 117 |
| переулок Цветочный | 19 |
| переулок Южный | 52 |
| переулок Баррикадный с № 19 и выше по нумерации до конца переулка, с № 22 и выше по нумерации до конца переулка | 309 |
| переулок Восстания с дома № 17 и выше по нумерации до конца переулка;с № 24 и выше по нумерации до конца переулка | 76 |
| переулок Герцена с № 24 и выше по нумерации до конца переулка;с № 33 и выше по нумерации до конца переулка | 318 |
| переулок Крапоткина с № 38 и выше по нумерации до конца переулка; с № 53 и выше по нумерации до конца переулка | 213 |
| Наименование населённого пункта | Наименование улиц с указанием номеров домов, входящих в границы избирательного округа | Количество избирателей |
| с. Дубовское | переулок Красноармейский с № 17 и выше по нумерации до конца переулка; с № 22 и выше по нумерации до конца переулка | 36 |
| переулок Потапова с № 28 и выше по нумерации до конца переулка, с № 31 и выше по нумерации до конца переулка | 132 |

Место нахождения окружной избирательной комиссии или избирательной комиссии, на которую возложены полномочия ОИК – Территориальная избирательная комиссия Дубовского района Ростовской области: с. Дубовское, пл. Павших Борцов, 1.

Приложение 2

к Решению Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области

от 25.12.2020 года № 151

Графическое изображение схемы

многомандатных избирательных округов для проведения выборов

депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

Дубовского района Ростовской области



**Периодическое печатное издание Администрации Дубовского сельского поселения**

**Дубовского района Ростовской области.**

**Учредитель: Администрация Дубовского сельского поселения**

**Адрес: 347410, пер. Восстания, 19, с. Дубовское Дубовского района Ростовской области.**

**тел./факс(86377)5-12-06,**

**Отпечатано в МБУК «Ериковский СДК» 25.12.2020 Распространяется бесплатно**