**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДУБОВСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№42

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «05» сентября 2014 |  | с.Дубовское  |
|  |  |  |

Об утверждении квалификационных требований

для замещения должности руководителя МБУК «Ериковский СДК» Дубовского сельского поселения

|  |
| --- |
| 1. Утвердить квалификационные требования для замещения должности руководителя МБУК «Ериковский СДК» Дубовского сельского поселения согласно приложения.  2.Организацию работы руководителя МБУК «Ериковский СДК» Дубовского сельского поселения и замещения должности руководителя МБУК «Ериковский СДК» Дубовского сельского поселения осуществлять в соответствии с утвержденными квалификационными требованиями.3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой. Глава Дубовского сельского поселения Ю.В.Свинтуховский  |

 Приложение

 к распоряжению Администрации

 Дубовского сельского поселения

 от 05.09.2014 № 42

 КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

для замещения должности руководителя МБУК «Ериковский СДК»

Дубовского сельского поселения

1. Квалификационные требования

для замещения должности руководителя МБУК «Ериковский СДК»

 1.1. Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое, гуманитарное) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях, а также в органах управления культурой не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое, гуманитарное) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 5 лет, а также лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации конкурсной комиссии назначаются на соответствующие должности также, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

 2. К профессиональным знаниям:

 2.1. Знание Конституции Российской Федерации, Устава муниципального учреждения, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам культуры, нормативных и методических документов, регламентирующих производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций, структуры культурно-досуговой организации, технологии творческо-производственного процесса, порядка составления и согласования перспективных творческих и производственных планов, рыночных методов хозяйствования и управления, порядка заключения и исполнения договоров, художественно-творческих, научных, технических достижений в сфере культуры, искусства, народного творчества и культурно-досуговой деятельности, форм и методов организационно-творческой работы с населением с учетом национальных и демографических особенностей, порядка разработки и заключения коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений, психологии управления, основ трудового, гражданского законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, правил по охране труда и пожарной безопасности;

 2.2. К профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

2.3. Профессиональные навыки работы в сфере, соответствующей направлению деятельности, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, эффективного планирования рабочего (служебного) времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, пользования оргтехникой и программными продуктами, систематического повышения профессиональных знаний.