|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\user\Desktop\34198230-Book-and-sun-Education-icon-conceptual-logo-Stock-Photo.jpg****Основана****в 2011 году** | Дубовскийвестник | **3****№ 7****«08»****мая 2024 г.** |
| ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУБОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

08.05.2024 г. № 93 село Дубовское

О принятии Проекта Устава муниципального образования

«Дубовское сельское поселение»

 Дубовского района Ростовской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 18 апреля 2024 года № 120-ЗС «О представительных органах муниципальных районов и главах муниципальных образований в Ростовской области», статьей 28 Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» Дубовского района Ростовской области Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Принять проект Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» Дубовского района Ростовской области согласно приложению 1.

 2. Установить порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» согласно приложению № 2.

 3. Назначить публичные слушания на 24 мая 2024 года в 16.00 по вопросу: обсуждения по проекту принятия Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в здании администрации Дубовского сельского поселения по адресу: Ростовская область, Дубовского района, село Дубовское, переулок Восстания, дом 19.

         4. Утвердить порядок проведения публичных слушаний согласно приложению

 5. Уполномоченному сотруднику Администрации Дубовского сельского поселения, ответственному за проведение публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», в соответствующем разделе платформы обратной связи в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» не позднее 08.05.2024 года разместить сообщение о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, сроках и порядке представления замечаний и предложений граждан, направлении заявки на участие в публичных слушаниях.

6. Установить, что замечания и предложения по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» направляются в Комиссию по рассмотрению предложений, замечаний и дополнений в проект Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» не позднее 21 мая 2024 года в письменной форме на бумажном носителе по адресу: Ростовская область, село Дубовское, пер. Восстания, 19 и в электронной форме посредством официального сайта Администрации Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 7. Настоящее решение подлежит одновременному обнародованию с проектом Устава муниципального образования "Дубовское сельское поселение" и вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Собрания депутатов –

глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

Приложение 1 к решению Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

от «08» мая 2024 г. № 93

Принят решением Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

от «08» мая 2024 г. № 93

Председатель Собрания депутатов –

глава Дубовского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Лысенко

**ПРОЕКТ**

 **УСТАВА**

**муниципального образования
«Дубовское сельское поселение»**

**Дубовского района Ростовской области**

село Дубовское

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус и границы муниципального образования «Дубовское сельское поселение» Дубовского района Ростовской области

1. Статус и границы муниципального образования «Дубовское сельское поселение» Дубовского района Ростовской области (далее также – Дубовское сельское поселение) определены Областным законом от 27.12.2004 № 231-ЗС «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования «Дубовский район» и муниципальных образований в его составе».

2. Дубовское сельское поселение является сельским поселением в составе муниципального образования муниципального района «Дубовский район» Ростовской области (далее – Дубовский район), расположенного на территории Ростовской области.

Наименование Дубовского сельского поселения – муниципальное образование «Дубовское сельское поселение» Дубовского района Ростовской области.

Сокращенное наименование – Дубовское сельское поселение.

Используемые в муниципальных правовых актах Дубовского сельского поселения наименование «муниципальное образование «Дубовское сельское поселение» Дубовского района Ростовской области» и образованные от него сокращенные наименования муниципального образования, в которых не приводятся отдельные элементы наименования муниципального образования, предусмотренные статьей 91 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», являются равнозначными и применяются в одном значении.

3. В состав Дубовского сельского поселения входит село Дубовское, являющееся административным центром Дубовского сельского поселения.

1) село Дубовское – административный центр;

2) хутор Ериковский.

4. Изменение границ, преобразование Дубовского сельского поселения производятся в порядке, установленном статьями 12, 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

5. В случаях, когда изменение границ Дубовского сельского поселения осуществляется с учетом мнения населения, выражаемого Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения обязано обеспечить своевременное информирование населения о предстоящем рассмотрении вопроса об изменении границ Дубовского сельского поселения, а также возможность выражения населением своего мнения по данному вопросу путем проведения публичных слушаний по проекту соответствующего решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 2. Вопросы местного значения Дубовского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Дубовского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Дубовского сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета Дубовского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Дубовского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дубовского сельского поселения;

4) организация в границах Дубовского сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в Дубовском сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление полномочий органов местного самоуправления в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 1611 и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Дубовского сельского поселения;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Дубовского сельского поселения;

8) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Дубовского сельского поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Дубовского сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей Дубовского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Дубовского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Дубовском сельском поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории Дубовского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Жуковского сельского поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей Дубовского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов Дубовского сельского поселения;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории Дубовского сельского поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Дубовского сельского поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории Дубовского сельского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Дубовского сельского поселения;

19) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями);

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Дубовского сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

24) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

25) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Дубовском сельском поселении;

26) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

27) осуществление муниципального лесного контроля;

28) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

29) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311, 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

30) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Дубовского сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

31) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Дубовского сельского поселения в соответствии с федеральным законом;

32) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Дубовского сельского поселения;

33) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

34) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения обладают полномочиями, предусмотренными частью 1 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», которые осуществляются ими самостоятельно.

3. Полномочия органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения по решению вопросов в области градостроительной деятельности, указанные в части 1 статьи 2 Областного закона от 28 октября 2022 года № 756-ЗС «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления и органами государственной власти Ростовской области» (далее – Областной закон от 28 октября 2022 года № 756-ЗС), осуществляются исполнительным органом Ростовской области, уполномоченным на осуществление функций по территориальному развитию, архитектуре, градостроительству, в соответствии с Областным законом от 28 октября 2022 года № 756-ЗС.

4. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Дубовского района о передаче органам местного самоуправления Дубовского района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Дубовского сельского поселения в бюджет Дубовского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Дубовского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Дубовского района в бюджет Дубовского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных полномочий в соответствии с соглашениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта, органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

5. Соглашения, указанные в пункте 4 настоящей статьи, заключает Администрация Дубовского сельского поселения по инициативе Главы Дубовского сельского поселения или органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления) Дубовского района, уполномоченного уставом муниципального образования «Дубовский район» и (или) нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского района.

6. Соглашения, указанные в пункте 4 настоящей статьи, должны быть заключены до принятия бюджета Дубовского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

7. Порядок заключения указанных соглашений в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 3. Права органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Дубовского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Дубовского сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Дубовском сельском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Дубовского сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Дубовского сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Дубовского сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) участие в организации и финансировании мероприятий, предусмотренных статьей 71-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Дубовского сельского поселения;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными и областными законами, за счет доходов бюджета Дубовского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 4. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, областными законами.

2. Определение органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

3. Вид муниципального контроля, в соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подлежит осуществлению при наличии в границах Дубовского сельского поселения объектов соответствующего вида контроля.

Статья 5. Осуществление органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения осуществляют отдельные государственные полномочия Российской Федерации и Ростовской области в случае передачи указанных полномочий федеральными и областными законами в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Дубовского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий Администрация Дубовского сельского поселения вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в муниципальной собственности Дубовского сельского поселения, в случае если данное имущество не используется для решения вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Собственные финансовые средства могут быть использованы для оплаты труда работников органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения, муниципальных учреждений, исполняющих отдельные государственные полномочия, и осуществления указанным лицам иных выплат, установленных муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ростовской области. Использование собственных финансовых средств допускается в случае недостаточности средств, предоставляемых на соответствующие цели в составе субвенций из соответствующих бюджетов. Указанные средства предусматриваются в составе расходов бюджета Дубовского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Дубовского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Дубовского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью Дубовского сельского поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Статья 6. Официальные символы Дубовского сельского поселения

1. Дубовское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Дубовского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Дубовского сельского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Глава 2. Участие населения Дубовского сельского поселения в решении вопросов местного значения

Статья 7. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. В Дубовском сельском поселении граждане Российской Федерации (далее также - граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Дубовского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 8. Понятие местного референдума и инициатива его проведения

1. Местный референдум - референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Дубовского сельского поселения.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

2. Местный референдум может проводиться:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и Главы Дубовского сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этого объединения либо руководящий орган его структурного подразделения в соответствии с федеральным законом.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается
в организующую референдум территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

5. Организующая референдум территориальная избирательная комиссия
в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы
по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство
и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава - о направлении их в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и областного законодательства.

7. Если Собрание депутатов Дубовского сельского поселения признает,
что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения соответствующего решения осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно
до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

Если Собрание депутатов Дубовского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям федерального и областного законодательства, организующая референдум территориальная избирательная комиссия в пятнадцатидневный срок со дня принятия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

8. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в организующую референдум территориальную избирательную комиссию подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

9. После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума организующая референдум территориальная избирательная комиссия проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

10. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов Дубовского сельского поселения и Главой Дубовского сельского поселения, оформляется решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и правовым актом Главы Дубовского сельского поселения.

Статья 9. Назначение и проведение местного референдума

1. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в него документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, местный референдум назначается судом.

Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума.

2. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Собранием депутатов Дубовского сельского поселения на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

3. Округ референдума включает в себя всю территорию Дубовского сельского поселения.

4. В течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится.

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Собранием депутатов Дубовского сельского поселения. В случаях, установленных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», муниципальные выборы назначаются организующей выборы территориальной избирательной комиссией или судом.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Днем голосования при проведении муниципальных выборов, в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, а в случае если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

Статья 11. Голосование по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, голосование по вопросам изменения границ, преобразования Дубовского сельского поселения

1. Голосование по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), связанные с исполнением Главой Дубовского сельского поселения, депутатом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения своих полномочий, в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения не может быть отозван избирателями по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 1 статьи 32, подпунктом 5 пункта 18 статьи 36, статьями 69, 70 настоящего Устава.

4. С инициативой проведения голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения могут выступить граждане Российской Федерации, обладающие активным избирательным правом на соответствующих выборах. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения обращается в организующую референдум территориальную избирательную комиссию, с ходатайством о регистрации инициативной группы.

5. В ходатайстве о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения должны быть указаны фамилия, имя, отчество, должность отзываемого лица, основание для отзыва Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести голосование, в том числе уполномоченного представителя по финансовым вопросам. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

6. При рассмотрении ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения организующая референдум территориальная избирательная комиссия запрашивает у соответствующего суда копию приговора, решения или иного судебного постановления, которым установлено совершение Главой Дубовского сельского поселения, депутатом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения противоправных решений или действий (бездействия), выдвигаемых в качестве основания для отзыва.

7. В случае соответствия ходатайства и документов, представленных инициативной группой по проведению голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава организующая референдум территориальная избирательная комиссия принимает решение о направлении их, а также приговора, решения или иного судебного постановления, указанного в пункте 6 настоящей статьи, в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения.

8. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и приложенных к нему документов на открытом заседании проверяет соответствие вопроса, выносимого на голосование по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения требованиям федерального и областного законодательства. На данное заседание для дачи объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, приглашается отзываемый Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

9. Если Собрание депутатов Дубовского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на голосование по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на голосовании, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Если Собрание депутатов Дубовского сельского поселения признает, что основания для отзыва Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения отсутствуют организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе в регистрации.

10. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения имеет право на опубликование (обнародование) за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва, один раз в период со дня регистрации инициативной группы до ноля часов дня, предшествующего дню голосования.

Опубликование объяснений Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения производится в порядке, установленном пунктом 2 статьи 55 настоящего Устава, в объеме 25 процентов от объема полосы соответствующего периодического печатного издания.

Обнародование объяснений Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения производится в порядке, установленном пунктом 3 статьи 55 настоящего Устава, в объеме одного печатного листа формата А-4.

Решение о способе опубликования (обнародования) объяснений Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения принимается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения при принятии решения о соответствии вопроса, выносимого на голосование по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, требованиям федерального и областного законодательства.

Глава Дубовского сельского поселения вправе назначать собрания, конференции граждан для дачи избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения по письменному заявлению депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения назначает собрания, конференции граждан для дачи указанным депутатом избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения вправе давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва в иных формах, не противоречащих федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу.

11. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Дубовском сельском поселении (избирательном округе).

12. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании Дубовского сельского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования Дубовского сельского поселения.

13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Дубовского сельского поселения назначается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Итоги голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Дубовского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом по вопросам введения и использования средств самообложения граждан на территории населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Дубовского сельского поселения, изменения границ Дубовского сельского поселения, влекущего отнесение территории населенного пункта, входящего в его состав, к территории другого поселения, выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, досрочного прекращения полномочий старосты в указанном населенном пункте (либо части его территории) проводится сход граждан.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3. Сход граждан, предусмотренный пунктом 43 части 1 статьи 251 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», может созываться Собранием депутатов Дубовского сельского поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав Дубовского сельского поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются областным законом.

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Дубовского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Дубовского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Дубовского сельского поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, в том числе гарантии участия жителей Дубовского сельского поселения или его части во внесении инициативных проектов, а также порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов определяются Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Дубовского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Дубовского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Дубовского сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, входящий в состав Дубовского сельского поселения,иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Дубовского сельского поселения.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

8. Устав территориального общественного самоуправления считается принятым собранием, конференцией граждан, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции.

9. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием, конференцией граждан, в течение 30 календарных дней со дня принятия устава территориального общественного самоуправления представляет в Администрацию Дубовского сельского поселения 2 экземпляра устава территориального общественного самоуправления и протокол собрания, конференции граждан о принятии устава. Устав территориального общественного самоуправления должен быть заверен подписью лица, уполномоченного собранием, конференцией граждан, иметь прошитые и пронумерованные страницы.

Основаниями для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления могут быть только противоречие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, нормативным правовым актам Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и Администрации Дубовского сельского поселения, иным муниципальным правовым актам. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления должен быть мотивированным.

Решение о регистрации либо об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления принимается Главой Дубовского сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня поступления устава в Администрацию Дубовского сельского поселения. При принятии Главой Дубовского сельского поселения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления, на уставе делается об этом отметка с указанием даты регистрации и регистрационного номера, заверенная подписью Главы Дубовского сельского поселения и печатью Администрации Дубовского сельского поселения.

Один экземпляр зарегистрированного устава территориального общественного самоуправления и копия правового акта Главы Дубовского сельского поселения, а в случае отказа в регистрации – копия правового акта Главы Дубовского сельского поселения, в течение 15 календарных дней со дня регистрации выдаются лицу, уполномоченному собранием, конференцией граждан.

Регистрация изменений в устав территориального общественного самоуправления осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

10. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

11. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

12. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

13. Решение собрания, конференции граждан считается принятым, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции, если иное не установлено уставом территориального общественного самоуправления.

14. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета Дубовского сельского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

15. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

16. Средства из бюджета Дубовского сельского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению, зарегистрированному в качестве юридического лица, в случае заключения договоров между Администрацией Дубовского сельского поселения и органами территориального общественного самоуправления, в соответствии с которыми органы территориального общественного самоуправления берут на себя обязательства по благоустройству территории или осуществлению иной деятельности по непосредственному обеспечению жизнедеятельности населения сельского поселения.

Средства из бюджета Дубовского сельского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Дубовского сельского поселения в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться нормативными правовыми актами Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 16. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Дубовского сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с областным законом.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с областным законом.

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Дубовского сельского поселения Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, Главой Дубовского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или Главы Дубовского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, назначаются Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, а по инициативе Главы Дубовского сельского поселения – Главой Дубовского сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Дубовского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Дубовского сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании Дубовского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Дубовского сельского поселения требуется получение согласия населения Дубовского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Дубовского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения подписи не менее 3 процентов жителей Дубовского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях. К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

5. Вопрос о назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен Собранием депутатов Дубовского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

6. Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, постановление Главы Дубовского сельского поселения о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию), а также размещению на официальном сайте Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Замечания и предложения от жителей Дубовского сельского поселения по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, принимаются в письменной форме на бумажном носителе и в электронной форме посредством официального сайта Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний, определяет выступающих на публичных слушаниях с учетом замечаний и предложений, поступивших от населения. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

8. На публичных слушаниях председательствует Глава Дубовского сельского поселения либо иное лицо, определяемое органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания. Председательствующий подписывает протокол публичных слушаний.

9. О результатах публичных слушаний составляется заключение с мотивированным обоснованием принятого решения, подписываемое Главой Дубовского сельского поселения. Заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию), а также размещению на официальном сайте Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения. Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, устанавливается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11. По вопросам, указанным в части 5 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», относящимся к компетенции органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения, проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 18. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Дубовского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, Главы Дубовского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, Главы Дубовского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, Главой Дубовского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

3. С инициативой проведения собрания граждан, не связанного с осуществлением территориального общественного самоуправления, может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Дубовского сельского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения подписи не менее 3 процентов жителей Дубовского сельского поселения, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан.

В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

4. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен Собранием депутатов Дубовского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения решения об отказе в назначении собрания граждан данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении собрания граждан.

5. Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, постановление Главы Дубовского сельского поселения о назначении собрания граждан с указанием времени и места проведения собрания граждан не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

6. Проведение собрания граждан обеспечивается Администрацией Дубовского сельского поселения. На собрании граждан председательствует Глава Дубовского сельского поселения либо иное лицо, определенное органом местного самоуправления, назначившим собрание граждан. Председательствующий подписывает протокол собрания граждан.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

8. Собрание граждан, не связанное с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

9. Решения и обращения собрания граждан считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины граждан, принявших участие в собрании граждан.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.

12. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, могут устанавливаться решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан, проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случае необходимости проведения собрания граждан, проживающих в нескольких населенных пунктах, входящих в состав Дубовского сельского поселения, в иных случаях, когда проведение собрания граждан затруднено, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Назначение и проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, установленном статьей 18 настоящего Устава для назначения и проведения собрания граждан, с особенностями, установленными настоящей статьей.

3. Делегаты на конференцию граждан (собрание делегатов) избираются на собраниях граждан, проводимых в соответствии со статьей 18 настоящего Устава.

Для избрания делегатов территория проведения конференции граждан (собрания делегатов) разделяется на округа, в каждом из которых проводится собрание граждан. Границы указанных округов устанавливаются соответственно решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или постановлением Главы Дубовского сельского поселения о назначении конференции граждан (собрания делегатов). Должно соблюдаться примерное равенство округов по числу граждан, имеющих право участвовать в собраниях граждан. Если для достижения примерного равенства округов по числу граждан необходимо включить в состав округа несколько населенных пунктов, требование о примерном равенстве округов не применяется, округ образуется в границах каждого из указанных населенных пунктов.

4. Конференция граждан (собрание делегатов), не связанная с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

5. Решения и обращения конференции граждан (собрания делегатов) считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины делегатов, принявших участие в конференции.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения конференции граждан (собрания делегатов).

7. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

8. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции граждан (собрания делегатов), проводимой в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Дубовского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Дубовского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Дубовского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или Главы Дубовского сельского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ростовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Дубовского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Дубовского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом, решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с Областным законом от 28 декабря 2005 года № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области».

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения. В нормативном правовом акте Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Дубовского сельского поселения, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Опрос граждан назначается не позднее чем через 90 дней после дня поступления инициативы о его проведении и не позднее, чем за 10 дней до дня проведения опроса граждан.

7. Жители Дубовского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Дубовского сельского поселения;

2) за счет средств бюджета Ростовской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ростовской области.

9.Для установления результатов опроса граждан и подготовки заключения о результатах опроса граждан решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения создается комиссия. Порядок деятельности комиссии по установлению результатов опроса граждан и порядок подготовки и утверждения заключения о результатах опроса граждан устанавливаются решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

10. Порядок назначения и проведения опроса граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 3. Казачество

Статья 23. Казачьи общества

1. В настоящем Уставе под казачеством понимаются граждане Российской Федерации, являющиеся членами казачьих обществ.

2. Казачье общество – форма самоорганизации граждан Российской Федерации, объединившихся на основе общности интересов в целях возрождения российского казачества, защиты его прав, сохранения традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества в соответствии с федеральным законодательством (некоммерческая организация).

Статья 24. Муниципальная служба казачества

1. Члены казачьих обществ могут привлекаться к несению муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством при условии, что казачье общество, члены которого в установленном порядке приняли на себя обязательства по несению муниципальной службы, внесено в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Данные обязательства отражаются в уставе казачьего общества по согласованию с Администрацией Дубовского сельского поселения.

2. Члены казачьих обществ вправе поступать на муниципальную службу в порядке, установленном федеральными и областными законами, а также главой 7 настоящего Устава.

Статья 25. Участие казачества в решении вопросов местного значения.

1. Администрация Дубовского сельского поселения для оказания ей содействия в осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения вправе привлекать членов казачьих обществ в соответствии с заключенными договорами (соглашениями) с казачьими обществами.

2. Договор (соглашение) с казачьим обществом подписывается Главой Дубовского сельского поселения.

3. Администрация Дубовского сельского поселения осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений) с казачьими обществами.

4. Порядок заключения договоров (соглашений) с казачьими обществами устанавливается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с порядком привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы, определяемым Правительством Российской Федерации.

Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 26. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения составляют:

1) Собрание депутатов Дубовского сельского поселения;

2) Глава Дубовского сельского поселения;

3) Администрация Дубовского сельского поселения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется только путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 27. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

1. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения является представительным органом муниципального образования «Дубовское сельское поселение». Собрание депутатов Дубовского сельского поселения подотчетно и подконтрольно населению.

2. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по многомандатным избирательным округам.

Избранными по многомандатному избирательному округу признаются зарегистрированные кандидаты в депутаты, которые получили наибольшее число голосов избирателей, в соответствии с установленным количеством мандатов*.*

При равном числе полученных голосов избранным признается кандидат, документы для регистрации которого представлены ранее документов других кандидатов.

3. Срок полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения составляет 5 лет.

4. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Полномочия Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, действовавшего на день назначения выборов, прекращаются с момента открытия первого заседания вновь избранного правомочного Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, которое проводится не позднее, чем на тридцатый день со дня избрания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в правомочном составе.

6. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

7. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения предусматриваются в бюджете Дубовского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Собранием депутатов Дубовского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Дубовского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Дубовского сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и депутатов.

8. Полномочия Собрания депутатов Дубовского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Собрания депутатов Дубовского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Ростовского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Дубовского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Дубовского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 31-1, 5, 72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Дубовского сельского поселения;

4) утраты Дубовским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Дубовского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Дубовского сельского поселения;

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

9. Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о самороспуске считается принятым, если за данное решение проголосовали не менее двух третей от установленной численности депутатов.

10. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

11. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения досрочные выборы в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 28. Полномочия Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Дубовского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Дубовского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Дубовского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Дубовского сельского поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дубовского сельского поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Дубовского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Дубовского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории Дубовского сельского поселения.

2. Если областным законом и Уставом муниципального образования «Дубовский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Дубовского района состоит из глав поселений, входящих в состав Дубовского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения большинством голосов от установленной численности его депутатов избирает из своего состава депутатов Собрания депутатов Дубовского района в количестве, определенном Уставом муниципального образования «Дубовский район» в соответствии с областным законом.

3. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты Главы Дубовского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации Дубовского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

4. Иные полномочия Собрания депутатов Дубовского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом.

Статья 29. Организация деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

1. Деятельность Собрания депутатов Дубовского сельского поселения осуществляется коллегиально. Основной формой деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения являются его заседания, которые проводятся гласно и носят открытый характер.

По решению Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в случаях, предусмотренных Регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, может быть проведено закрытое заседание.

2. Заседание Собрания депутатов Дубовского сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Собрание депутатов Дубовского сельского поселения собирается на свое первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в правомочном составе.

Первое заседание открывает старейший по возрасту депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

3. Заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения созывает председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Очередные заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения проводятся в соответствии с планом работы Собрания депутатов Дубовского сельского поселения на год.

Внеочередные заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения созываются по мере необходимости по инициативе председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов.

4. На заседаниях Собрания депутатов Дубовского сельского поселения председательствует председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Глава Дубовского сельского поселения может присутствовать на заседаниях Собрания депутатов Дубовского сельского поселения с правом совещательного голоса.

5. Порядок проведения заседаний и иные вопросы организации деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения устанавливаются Регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

Регламент Собрания депутатов Дубовского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

6. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки проектов решений по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

7. Структура Собрания депутатов Дубовского сельского поселения утверждается решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

8. Председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения избирается открытым голосованием из состава депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения на срок полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения. В случае досрочного освобождения председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от занимаемой должности председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения избирается на оставшийся срок полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения. Кандидатуры для избрания на должность председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения могут вноситься депутатами Собрания депутатов Дубовского сельского поселения. Решение об избрании председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

9. Председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения:

1) представляет Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, выдает доверенности на представление интересов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

2) созывает заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, председательствует на ее заседаниях;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, подписывает решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

4) направляет принятые Собранием депутатов сельского поселения нормативные правовые акты Главе Дубовского сельского поселения;

5) подписывает протокол заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

6) осуществляет организацию деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

7) оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий;

8) организует в Собрании депутатов Дубовского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) вносит в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения проекты Регламента Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, перспективных и текущих планов работы Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, структуры Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

10) представляет депутатам проект повестки дня заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

11) решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

10. Председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

1) досрочного прекращения его полномочий как депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

2) отставки по собственному желанию;

3) выражения ему недоверия Собранием депутатов Дубовского сельского поселения в связи с ненадлежащим исполнением полномочий председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

4) в иных случаях, установленных федеральными законами.

11. Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о досрочном освобождении председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

12. Заместитель председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения избирается открытым голосованием на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в порядке, установленном пунктом 8 настоящей статьи. Заместитель председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения досрочно освобождается от занимаемой должности в порядке и по основаниям, установленным пунктами 10, 11 настоящей статьи.

13. Заместитель председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения:

1) временно исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в случае отсутствия председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или досрочного прекращения его полномочий;

2) координирует деятельность комиссий и рабочих групп Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

3) по поручению председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения решает вопросы внутреннего распорядка Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 30. Глава Дубовского сельского поселения

1. Глава Дубовского сельского поселения является главой муниципального образования «Дубовское сельское поселение» – высшим должностным лицом Дубовского сельского поселения, наделенным настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава Дубовского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Дубовского сельского поселения.

2. Глава Дубовского сельского поселения избирается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет Администрацию Дубовского сельского поселения.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Дубовского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Дубовского сельском поселении устанавливается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Половина членов конкурсной комиссии назначаются Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, а другая половина – Главой Дубовского района.

4. Собранию депутатов Дубовского сельского поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Дубовского сельского поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

5. При официальном вступлении в должность Глава Дубовского сельского поселения произносит клятву: «Вступая в должность Главы Дубовского сельского поселения, клянусь – при осуществлении полномочий, предоставленных мне Уставом муниципального образования «Дубовское сельское поселение», строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, Устав Ростовской области и областные законы, Устав муниципального образования «Дубовского сельское поселение», уважать, охранять и отстаивать права и законные интересы населения поселения, приумножать экономический потенциал, исполнять свои обязанности честно, добросовестно во имя процветания Дубовского сельского поселения и во благо всех его жителей».

6. Глава Дубовского сельского поселения представляет Дубовского сельское поселение в Совете муниципальных образований Ростовской области.

Статья 31. Полномочия Главы Дубовского сельского поселения

1. Глава Дубовского сельского поселения:

1) представляет Дубовское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Дубовского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Дубовского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения федеральными законами и областными законами;

6) исполняет полномочия главы Администрации Дубовского сельского поселения, в том числе:

а) от имени Дубовского сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

б) представляет Администрацию Дубовского сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Администрации Дубовского сельского поселения, выдает доверенности на представление ее интересов;

в) организует взаимодействие Администрации Дубовского сельского поселения с Собранием депутатов Дубовского сельского поселения в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

г) взаимодействует с Губернатором Ростовской области, Правительством Ростовской области и иными исполнительной органами Ростовской области;

д) обеспечивает составление и внесение в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения бюджета Дубовского сельского поселения и отчета о его исполнении, исполнение бюджета Дубовского сельского поселения;

е) вносит в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Дубовского сельского поселения, и дает заключения на проекты таких нормативных правовых актов;

ж) организует разработку, утверждение и исполнение муниципальных программ;

з) в случаях и порядке, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, организует владение, использование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

и) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

к) вносит проекты решений Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

л) утверждает штатное расписание Администрации Дубовского сельского поселения;

м) является представителем нанимателя (работодателем) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Дубовского сельского поселения, иных работников Администрации Дубовского сельского поселения, вправе делегировать полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении указанных муниципальных служащих в соответствии с областным законом;

н) ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;

о) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

2. Глава Дубовского сельского поселения представляет Собранию депутатов Дубовского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации Дубовского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 32. Досрочное прекращение полномочий Главы Дубовского сельского поселения

1. Полномочия Главы Дубовского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 741 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельского поселения;

12) преобразования муниципального образования «Дубовское сельское поселение», осуществляемого в соответствии с частями 3, 31-1, 5, 72 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования «Дубовское сельское поселение»;

13) утраты Дубовским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования «Дубовское сельское поселение» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Дубовского сельского поселения.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Дубовского сельского поселения за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3, 4, 10, 12 и 13 пункта 1 настоящей статьи, принимается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий Главы Дубовского сельского поселения.

3. В случае, если Глава Дубовского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ростовской области об отрешении от должности Главы Дубовского сельского поселения либо на основании решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения не вправе принимать решение об избрании Главы Дубовского сельского поселения до вступления решения суда в законную силу.

4. В случае временного отсутствия, досрочного прекращения полномочий Главы Дубовского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Главы Дубовского сельского поселения его обязанности исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Дубовского сельского поселения, определяемый Главой Дубовского сельского поселения, либо в случае отсутствия руководителя структурного подразделения Администрации Дубовского сельского поселения – иное должностное лицо Администрации Дубовского сельского поселения, определяемое Главой Дубовского сельского поселения.

В случае неиздания Главой Дубовского сельского поселения соответствующего распоряжения Администрации Дубовского сельского поселения, обязанности Главы Дубовского сельского поселения в период его отсутствия временно исполняет иное должностное лицо Администрации Дубовского сельского поселения, установленное Регламентом Администрации Дубовского сельского поселения.

Если Регламентом Администрации Дубовского сельского поселения не установлено лицо, временно исполняющее обязанности Главы Дубовского сельского поселения в период его отсутствия, либо данное лицо отсутствует, должностное лицо Администрации Дубовского сельского поселения, временно исполняющее обязанности Главы Дубовского сельского поселения в период его отсутствия, определяется Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 33. Администрация Дубовского сельского поселения

1. Администрация Дубовского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Дубовское сельское поселение», наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

2. Администрацию Дубовского сельского поселения возглавляет Глава Дубовского сельского поселения. Глава Дубовского сельского поселения руководит Администрацией Дубовского сельского поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация Дубовского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

4. Администрация Дубовского сельского поселения является главным распорядителем средств бюджета Дубовского сельского поселения, предусмотренных на содержание Администрации Дубовского сельского поселения и реализацию возложенных на нее полномочий.

5. Администрация Дубовского сельского поселения подотчетна Главе Дубовского сельского поселения, подконтрольна Главе Дубовского сельского поселения и Собранию депутатов Дубовского сельского поселения.

6. Главой Дубовского сельского поселения может быть создан совещательный орган - коллегия Администрации Дубовского сельского поселения.

7. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решениями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и правовыми актами Администрации Дубовского сельского поселения, при Администрации Дубовского сельского поселения создаются коллегиальные органы – комиссии, советы и другие. Порядок создания и деятельности комиссий, советов и других коллегиальных органов при Администрации Дубовского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения или Главой Дубовского сельского поселения в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

8. Порядок организации работы Администрации Дубовского сельского поселения устанавливается Регламентом Администрации Дубовского сельского поселения, который утверждается правовым актом Администрации Дубовского сельского поселения.

Статья 34. Структура Администрации Дубовского сельского поселения

1. В структуру Администрации Дубовского сельского поселения входят: Глава Дубовского сельского поселения*,* структурные подразделения Администрации Дубовского сельского поселения, должности муниципальной службы, должности по техническому обеспечению деятельности Администрации Дубовского сельского поселения, не входящие в состав структурных подразделений Администрации Дубовского сельского поселения.

2. Структура Администрации Дубовского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения по представлению Главы Дубовского сельского поселения.

3. Штатное расписание Администрации Дубовского сельского поселения утверждается Главой Дубовского сельского поселения на основе структуры Администрации Дубовского сельского поселения исходя из расходов на содержание Администрации Дубовского сельского поселения, предусмотренных бюджетом Дубовского сельского поселения.

4. Глава Администрации Дубовского сельского поселения назначает и увольняет работников Администрации Дубовского сельского поселения, осуществляет иные полномочия в отношении работников Администрации Дубовского сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

5. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации Дубовского сельского поселения определяются Регламентом Администрации Дубовского сельского поселения и (или) положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой Дубовского сельского поселения. Структурные подразделения Администрации Дубовского сельского поселения не обладают правами юридического лица.

6. Руководители структурных подразделений Администрации Дубовского сельского поселения:

1) организуют работу структурного подразделения Администрации Дубовского сельского поселения;

2) разрабатывают и вносят Главе Дубовского сельского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Статья 35. Полномочия Администрации Дубовского сельского поселения

1. Администрация Дубовского сельского поселения под руководством Главы Дубовского сельского поселения:

1) обеспечивает составление проекта бюджета Дубовского сельского поселения, исполнение бюджета Дубовского сельского поселения, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета Дубовского сельского поселения;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов Дубовского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дубовского сельского поселения;

4) организует в границах Дубовского сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжение населения, снабжение населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивает проживающих в Дубовского сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, а также осуществляет полномочия в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 1611 и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах Дубовского сельского поселения;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Дубовского сельского поселения, в том числе осуществляет полномочия в области противодействия терроризма в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

8) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Жуковского сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Дубовского сельского поселения;

10) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов Дубовского сельского поселения;

11) создает условия для обеспечения жителей Дубовского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Дубовского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Дубовского сельском поселении;

14) обеспечивает условия для развития на территории Дубовского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Дубовского сельского поселения;

15) создает условия для массового отдыха жителей Дубовского сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, в том числе обеспечивает свободный доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) организует формирование архивных фондов Дубовского сельского поселения;

17) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) организует подготовку правил благоустройства территории Дубовского сельского поселения, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Дубовского сельского поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организует благоустройство территории Дубовского сельского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Дубовского сельского поселения;

19) осуществляет муниципальный лесной контроль;

20) принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

21) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах Дубовского сельского поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

22) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

23) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

25) осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

26) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

27) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в Дубовском сельском поселении;

28) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Дубовского сельского поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

29) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

30) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311 и 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

31) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Дубовского сельского поселения в соответствии с федеральным законом;

32) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Дубовского сельского поселения;

33) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

34) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Дубовского сельского поселения;

35) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Дубовского сельского поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

36) вправе учреждать печатное средство массовой информации и (или) сетевое издание для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Дубовского сельского поселения официальной информации;

37) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

38) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование Главы Дубовского сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

39) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

40) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории Жуковского сельского поселения;

41) организует подготовку доклада о виде муниципального контроля
в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации»;

42) вправе создавать муниципальную пожарную охрану;

43) разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Дубовского сельского поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры Дубовского сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

44) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

45) участвует в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

46) осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

47) принимает решения о проведении на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Администрация Дубовского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Дубовского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 71 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Администрации Дубовского сельского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Дубовского сельского поселения работ должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Дубовского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Администрация Дубовского сельского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения, в соответствии с федеральными и областными законами.

Глава 5. Статус Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

Статья 36. Статус Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

1. Глава Дубовского сельского поселения является выборным должностным лицом местного самоуправления.

2. Главе Дубовского сельского поселения, депутату Собрания депутатов сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Полномочия Главы Дубовского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Дубовского сельского поселения.

Полномочия депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Дубовского сельского поселения нового созыва.

4. Срок полномочий Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения составляет 5 лет.

5. Председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, заместитель председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и иные депутаты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Гарантии осуществления полномочий Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и областными законами.

7. Глава Дубовского сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Депутаты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

8. Глава Дубовского сельского поселения, депутаты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой Дубовского сельского поселения, депутатом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, проводится по решению Губернатора Ростовской области в порядке, установленном областным законом.

10. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 9настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Ростовской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения или в суд.

Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в случае несоблюдения ими указанных ограничений, запретов и неисполнения указанных обязанностей принимается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий.

11. К Главе Дубовского сельского поселения, депутату Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от должности в Собрании депутатов Дубовского сельского поселения с лишением права занимать должности в Собрании депутатов Дубовского сельского поселения до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Собрании депутатов сельского поселения до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

12. Порядок принятия решения о применении к Главе Дубовского сельского поселения, депутату Собрания депутатов Дубовского сельского поселения мер ответственности, указанных в [пункте 11](#Par0) настоящей статьи, определяется решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с Областным законом от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

13. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14. Глава Дубовского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Дубовского сельского поселения, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Дубовского сельского поселения, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ростовской области в порядке, установленном Областным законом от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;

в) представление на безвозмездной основе интересов Дубовского сельского поселения в Совете муниципальных образований Ростовской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Дубовского сельского поселения в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Дубовского сельское поселение, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Дубовского сельского поселения полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

15. Гарантии прав Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

16. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда Главой Дубовского сельского поселения, депутатом Собрания депутатов Жуковского сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

17. Глава Дубовского сельского поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

18. Полномочия депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

19. Полномочия депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

20. Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

21. Полномочия депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения прекращаются досрочно решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в течение шести месяцев подряд.

Положения абзаца первого настоящего пункта применяются в соответствии
с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 6 февраля 2023 года № 12-ФЗ
«О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 37. Право на получение и распространение информации

1. При обращении Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения их должностные лица обязаны обеспечить его консультациями специалистов по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, предоставить необходимую информацию, а также возможность использования множительной и вычислительной техники для осуществления его полномочий.

2. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения имеет право направить свое выступление по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в учрежденное органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения средство массовой информации. В случае опубликования выступления редактирование предоставленных материалов без согласия Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения не допускается.

3. Депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в порядке, установленном Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, обеспечивается принятыми им документами, документами и иными информационными материалами, официально направляемыми в представительные органы муниципальных образований органами государственной власти, а также другими информационными и справочными материалами.

Статья 38. Право на обращение

1. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения вправе обратиться по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в органы местного самоуправления, к должностным лицам органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения, а также должностным лицам организаций, расположенных на территории Дубовского сельского поселения, по вопросам, отнесенным к их ведению.

2. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения, должностные лица органов местного самоуправления сельского поселения, а также должностные лица организаций, к которым обратился Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, обязаны дать письменный ответ на обращение не позднее 30 дней со дня его получения.

3. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов, в том числе на закрытых заседаниях Собрания депутатов Дубовского сельского поселения. О дне рассмотрения обращения на заседании Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения должны быть извещены заблаговременно, но не позднее чем за два календарных дня.

4. Вмешательство Главы Дубовского сельского поселения, депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в деятельность государственных, правоохранительных и судебных органов не допускается.

Статья 39. Право на безотлагательный прием должностными лицами

По вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения пользуются на территории Дубовского сельского поселения правом безотлагательного приема должностными лицами местного самоуправления.

Статья 40. Право депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения на объединение в депутатские группы и другие объединения депутатов

1. Депутаты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения имеют право объединяться в депутатские группы, иные объединения депутатов.

2. Порядок образования и деятельности объединений депутатов, их права и обязанности определяются регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 41. Гарантии реализации прав депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения при принятии решений Собранием депутатов Дубовского сельского поселения

1.Депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, обладает правом правотворческой инициативы в Собрании депутатов Дубовского сельского поселения, которое осуществляется им в порядке, установленном регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

2. Депутату Собрания депутатов Дубовского сельского поселения гарантируются:

1) обязательное рассмотрение Собранием депутатов Дубовского сельского поселения предложения, внесенного депутатом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, на заседании Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

2) обязательная постановка на голосование всех внесенных депутатом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения поправок к проектам решений, рассматриваемым Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

3. На заседаниях Собрания депутатов Дубовского сельского поселения депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения вправе в порядке, установленном регламентом указанного органа:

1) избирать и быть избранным на должности председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, заместителя председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) на эти должности, заявлять отводы кандидатам;

2) избирать и быть избранным в органы Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отводы кандидатам;

3) избирать и быть избранным в состав Собрания депутатов Дубовского района, в случае если областным законом и Уставом муниципального образования «Дубовский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Дубовского района состоит из глав поселений, входящих в состав Дубовского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава;

4) участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, по порядку ведения заседания;

5) предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых, утверждаемых или подлежащих согласованию Собранием депутатов Дубовского сельского поселения;

6) задавать вопросы выступающим, давать справки;

7) выступать по мотивам голосования (до момента голосования);

8) требовать постановки своих предложений на голосование;

9) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;

10) пользоваться иными правами в соответствии с настоящим Уставом и регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 42. Содействие депутату Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в проведении встреч с избирателями

1. Депутату Собрания депутатов Дубовского сельского поселения обеспечиваются необходимые условия для проведения встреч с избирателями, в том числе отчетов депутатов перед избирателями.

2. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения для проведения встреч депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения с избирателями, и порядок их предоставления.

3. По просьбе депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Администрация Дубовского сельского поселения извещает граждан о времени и месте проведения встреч с избирателями, направляет для участия во встречах своих представителей, оказывает иную помощь.

Статья 43. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

1. Для осуществления депутатской деятельности депутату Собрания депутатов Дубовского сельского поселения гарантируется освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей с сохранением за ним места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет шесть рабочих дней в месяц.

2. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей производится по инициативе депутата Собрания депутатов Жуковского сельского поселения на основании его письменного заявления и официального уведомления из Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 44. Использование Главой Дубовского сельского поселения, депутатом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения средств связи,право Главы Дубовского сельского поселения на пользование транспортом

1. Глава Дубовского сельского поселения, депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, имеют право пользоваться по предъявлении удостоверения всеми видами связи, которой располагают органы местного самоуправления и организации всех форм собственности, расположенные на территории Дубовского сельского поселения. Расходы, связанные с предоставлением Главе Дубовского сельского поселения, депутату Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, услуг связи, возмещаются за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой Собрания депутатов Дубовского сельского поселения либо Администрации Дубовского сельского поселения.

2. Телефонные переговоры из гостиниц и с домашних телефонов оплачиваются самим Главой Дубовского сельского поселения, депутатом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

3. Главе Дубовского сельского поселения в случае, если исполнение должностных обязанностей требует регулярных выездов, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, предоставляется право на транспортное обслуживание.

4. При использовании Главой Дубовского сельского поселения личного транспорта в служебных целях ему предоставляется компенсация и возмещение расходов, связанных с его использованием, за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения.

Статья 45. Денежное содержание Главы Дубовского сельского поселения

1. Главе Дубовского сельского поселения гарантируется право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания в размере не менее установленного для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы.

2. Денежное содержание Главы Дубовского сельского поселения состоит из должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения в соответствии с замещаемой им муниципальной должностью, а также из дополнительных выплат.

3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну);

2) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) материальная помощь.

4. Размеры должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения Главы Дубовского сельского поселения устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

5. Размер должностного оклада Главы Дубовского сельского поселения ежегодно увеличивается (индексируется) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) месячных окладов лиц, замещающих государственные должности Ростовской области. При увеличении (индексации) должностного оклада Главы Дубовского сельского поселения его размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

7. Премирование Главы Дубовского сельского поселения производится в пределах установленного в Администрации Дубовского сельского поселения фонда оплаты труда в порядке, установленном нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается Главе Дубовского сельского поселения один раз в календарном году, материальная помощь – один раз в квартал. Указанные выплаты осуществляются в порядке и размерах, установленных нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 46. Право на отдых Главы Дубовского сельского поселения

1. Главе Дубовского сельского поселения гарантируется отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск Главы Дубовского сельского поселения состоит из основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются Главе Дубовского сельского поселения за выслугу лет, ненормированный рабочий день, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

4. Главе Дубовского сельского поселения предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью 10 календарных дней.

5. Главе Дубовского сельского поселения, имеющему ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

Статья 47. Поощрение Главы Дубовского сельского поселения

1. За добросовестное выполнение Главой Дубовского сельского поселения обязанностей по замещаемой должности предусматриваются следующие виды поощрений:

1) объявление благодарности;

2) выплата единовременного денежного вознаграждения;

3) объявление благодарности с выплатой единовременного денежного вознаграждения;

4) награждение ценным подарком;

5) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления;

6) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления с выплатой единовременного денежного вознаграждения;

7) другие поощрения в соответствии с федеральными законами.

2. Решение о поощрении Главы Дубовского сельского поселения принимается в порядке, установленном нормативным правовым актом, соответствующего органа местного самоуправления.

Статья 48. Социальные гарантии Главы Дубовского сельского поселения

1. Уровень социальных гарантий для Главы Дубовского сельского поселения не может быть ниже уровня социальных гарантий, установленных для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы.

2. Главе Дубовского сельского поселения гарантируются:

1) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период замещения им должности Главы Дубовского сельского поселения или после его прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

2) возмещение расходов в связи со служебными командировками;

3) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи Главы Дубовского сельского поселения в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3. Главе Дубовского сельского поселения гарантируются также:

1) медицинское обслуживание Главы Дубовского сельского поселения и членов его семьи, в том числе после выхода его на пенсию;

2) страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу Главы Дубовского сельского поселения в связи с исполнением им должностных полномочий;

3) право на выплату:

а) один раз в квартал компенсации на лечение;

б) доплаты за ученую степень, почетное звание Российской Федерации;

4) право на профессиональное развитие, в том числе на дополнительное профессиональное образование;

5) право на возмещение расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием его и одного из членов его семьи (супруг (супруга), родители или дети), в порядке и размере, установленных нормативным правовым актом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, но не более 50 процентов стоимости санаторно-курортной путевки.

4. Период осуществления полномочий Главой Дубовского сельского поселения засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области о муниципальной службе.

Статья 49. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий Главе Дубовского сельского поселения, депутатам Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

Расходы, связанные с предоставлением гарантий Главе Дубовского сельского поселения, депутатам Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, финансируются за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения.

Глава 6. Муниципальные правовые акты

Статья 50. Понятие и система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт Дубовского сельского поселения - решение, принятое непосредственно населением Дубовского сельского поселения по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Дубовского сельского поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными и областными законами.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ростовской области, областным законам, иным нормативным правовым актам Ростовской области.

4. Если орган местного самоуправления Дубовского сельского поселения полагает, что федеральный закон или иной нормативный правовой акт Российской Федерации либо областной закон или иной нормативный правовой акт Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области, вопрос о соответствии федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области разрешается соответствующим судом. До вступления в силу решения суда о признании федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области или отдельных их положений не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области принятие муниципальных правовых актов, противоречащих соответствующим положениям федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области, не допускается.

5. В систему муниципальных правовых актов Дубовского сельского поселения входят:

1) Устав муниципального образования «Дубовского сельское поселение», правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

3) правовые акты Администрации Дубовского сельского поселения, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

6. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Дубовского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его полномочиям федеральными и областными законами, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Дубовского сельского поселения, решение об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом.

8. Глава Дубовского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, издает постановления и распоряжения Администрации Дубовского сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации Дубовского сельского поселения по вопросам организации работы Администрации Дубовского сельского поселения.

Глава Дубовского сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

9. Председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, подписывает решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

10. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области, организация и ведение которого осуществляются Правительством Ростовской области, в порядке, установленном Областным законом от 6 августа 2008 года № 48-ЗС «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области».

Статья 51. Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение»

1. Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» принимаются Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

2. Проект Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов Дубовского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовского сельское поселение», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

4. Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава Дубовского сельского поселения обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц муниципального образования «Дубовское сельское поселение»), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования «Дубовское сельское поселение», вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Статья 52. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами в Дубовского сельском поселении осуществляется путем прямого волеизъявления населения Дубовского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Дубовского сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы Дубовского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 53. Решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

1. Решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Дубовского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, не имеющие нормативного характера, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения по процедурным вопросам принимаются в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, направляются Главе Дубовского сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Под нормативным правовым актом понимается акт, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

3. Глава Дубовского сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Собранием депутатов Дубовского сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Дубовского сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, он подлежит подписанию Главой Дубовского сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.

4. Решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, не имеющие нормативного характера, в том числе связанные с вопросами организации деятельности Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, подписываются председателем Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и заверяются печатью Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 54. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой Дубовского сельского поселения, депутатами Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, иными должностными лицами местного самоуправления, органами местного самоуправления Дубовского района, органами государственной власти Ростовской области, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Дубовского района Ростовской области, старостой сельского населенного пункта.

2. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Дубовского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения только по инициативе Главы Дубовского сельского поселения или при наличии заключения Главы Дубовского сельского поселения.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения.

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством.

6. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляется на основании плана проведения экспертизы, формируемого органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

7. В целях взаимодействия с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрация Дубовского сельского поселения размещает указанные проекты и муниципальные нормативные правовые акты, а также информацию о сроках и порядке направления замечаний и предложений к ним на официальном сайте Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 55. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Дубовское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародованияв порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящей статьи.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если иной срок вступления в силу не предусмотрен, федеральным и (или) областным законом, либо самим актом.

Муниципальные нормативные правовые акты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Обнародование муниципальных нормативных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, производится путем их официального опубликования.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании "Дубовский вестник"*,* распространяемого в Дубовское сельском поселении.

Для официального опубликования Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» органы местного самоуправления вправе использовать портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 5 марта 2018 года).

3. В интересах граждан и организаций в дополнение к официальному опубликованию, предусмотренному пунктом 2 настоящей статьи, муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, иная официальная информация органов местного самоуправления Дубовское сельского поселения могут быть обнародованы в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Официальное обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, до сведения жителей Дубовского сельского поселения.

Текст муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, размещается на информационных стендах в здании Администрации Дубовского сельского поселения, иных местах, определенных главой Дубовского сельского поселения. Информационные стенды должны быть установлены в каждом населенном пункте, входящем в состав Дубовского сельского поселения*.* Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах, не должен составлять менее 14 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал муниципального правового акта хранится в Администрации Дубовского сельского поселения, копия передается в библиотеку, действующую на территории Дубовского сельского поселения, которая обеспечивает гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

Наряду с размещением на информационных стендах, содержание муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, может доводиться до сведения населения путем проведения собраний, конференций граждан, а также путем распространения копий данного акта среди жителей Дубовского сельского поселения.

По результатам официального обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, составляется заключение, в котором указываются формы и сроки обнародования. Заключение об официальном обнародовании муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, подписывает Глава Дубовского сельского поселения.

4. Администрацией Дубовского сельского поселения может издаваться информационный бюллетень Дубовского сельского поселения, в который включаются тексты муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию. Периодичность издания информационного бюллетеня определяется главой Дубовского сельского поселения. О выходе информационного бюллетеня может публиковаться сообщение в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Администрации Дубовского сельского поселения. В случае если информационный бюллетень используется для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Дубовского сельского поселения, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, применяется порядок, установленный пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

5. Если иное не предусмотрено федеральными и областными законами, настоящим Уставом, официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов производится в следующие сроки:

1) Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений – в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования «Дубовское сельское поселение», муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»;

2) правовых актов, принятых на местном референдуме – в сроки, установленные федеральными и областными законами для опубликования (обнародования) результатов местного референдума;

3) нормативных правовых актов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения – в течение 30 дней со дня подписания Главой Дубовского сельского поселения;

4) нормативных правовых актов Администрации Дубовского сельского поселения – в течение 30 дней со дня подписания Главой Дубовского сельского поселения;

5) иных муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию), - в течение 30 дней со дня их принятия (издания).

6. Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 30 дней со дня их подписания.

7. Иная официальная информация органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения публикуется (обнародуется) в порядке и в сроки, установленные настоящей статьей, если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, правовыми актами Администрации Дубовского сельского поселения.

Статья 56. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ростовской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация Дубовского сельского поселения или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Собрание депутатов Дубовского сельского поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Глава 7. Муниципальная служба

Статья 57. Муниципальная служба, должности муниципальной службы

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы Дубовского сельского поселения (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ростовской области, утверждаемым областным законом.

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 58. Статус муниципального служащего

1. Муниципальным служащим Дубовского сельского поселения (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего, включая основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Статья 59. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в Дубовского сельском поселении регулируются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним областными законами, муниципальными правовыми актами.

2. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым областным законом.

Глава 8. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 60. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. От имени Дубовского сельского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава Дубовского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления от имени Дубовского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ростовской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения поступают в бюджет Дубовского сельского поселения.

5. Дубовского сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация Дубовского сельского поселения.

6. Администрация Дубовского сельского поселения, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Решения об участии в создании межмуниципальных хозяйственных обществ принимаются Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения от имени муниципального образования «Дубовского сельское поселение» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Решение о создании муниципального предприятия или учреждения должно содержать цели и предмет деятельности данного предприятия или учреждения.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляются в их уставах.

8. Руководители муниципальных предприятий и учреждений, направляют текущие отчеты о деятельности данных предприятий и учреждений Главе Дубовского сельского поселения. Периодичность и форма отчетов устанавливается Главой Дубовского сельского поселения.

Годовые отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений, по решению Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или по инициативе Главы Дубовского сельского поселения могут заслушиваться на заседаниях Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

9. Участие в управлении хозяйственными обществами, доли в уставных капиталах или акции которых принадлежат Дубовскому сельскому поселению, производится через предусмотренные их учредительными документами органы управления. Муниципальные служащие назначаются в качестве представителей в органы управления хозяйственных обществ распоряжением Администрации Дубовского сельского поселения.

10. Администрация Дубовского сельского поселения ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 61. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 62. Муниципально-частное партнерство

1. От имени Дубовского сельского поселения, действующего в качестве публичного партнера в муниципально-частном партнерстве, выступает Администрация Дубовского сельского поселения.

2. Глава Дубовского сельского поселения издает постановление об определении Администрации Дубовского сельского поселения в качестве органа, уполномоченного на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Глава Дубовского сельского поселения направляет в орган исполнительной власти Ростовской области, определенный Правительством Ростовской области, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 – 5 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 63. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета Дубовского сельского поселения

1. Проект бюджета Дубовского сельского поселения составляется Администрацией Дубовского сельского поселения.

2. Проект бюджета Дубовского сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Дубовского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета Дубовского сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, за исключением решения о бюджете Дубовского сельского поселения.

В случае, если проект бюджета Дубовского сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана Дубовского сельского поселения.

Порядок и сроки составления проекта бюджета Дубовского сельского поселения устанавливаются постановлением Администрации Дубовского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

4. Проект бюджета Дубовского сельского поселения вносится на рассмотрение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Главой Дубовского сельского поселения в сроки, установленные решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о бюджете Дубовского сельского поселения представляются документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Бюджет Дубовского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Порядок рассмотрения и утверждения решения о бюджете Дубовского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Дубовского сельского поселения. Данный порядок должен предусматривать вступление в силу решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о бюджете Дубовского сельского поселения с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 64. Исполнение бюджета Дубовского сельского поселения

1. Исполнение бюджета Дубовского сельского поселения обеспечивается Администрацией Дубовского сельского поселения.

2. Бюджет Дубовского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета Дубовского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Дубовского сельского поселения исполняется по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

4. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Дубовского сельского поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о бюджете Дубовского сельского поселения, могут направляться без внесения изменений в решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о бюджете Дубовского сельского поселения на цели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 65. Контроль за исполнением бюджета Дубовского сельского поселения

1. Контроль за исполнением бюджета Дубовского сельского поселения осуществляют Собрание депутатов Дубовского сельского поселения, Администрация Дубовского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения вправе рассматривать отдельные вопросы исполнения бюджета Дубовского сельского поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

По представлению Главы Дубовского сельского поселения Собрание депутатов Дубовского сельского поселения утверждает отчет об исполнении бюджета Дубовского сельского поселения.

3. Должностные лица Администрации Дубовского сельского поселения осуществляют контроль за исполнением бюджета Дубовского сельского поселения в формах и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и муниципальными правовыми актами.

Статья 66. Муниципальный долг Дубовского сельского поселения

1. Решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о местном бюджете устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Дубовского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у Дубовского сельского поселения обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Дубовского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Собрание депутатов Дубовского сельского поселения вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Дубовского сельского поселения.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Дубовского сельского поселения, погашения долговых обязательств Дубовского сельского поселения, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета Дубовского сельского поселения, а также в целях предоставления бюджетных кредитов бюджету Дубовского сельского поселения из бюджета Ростовской области, предусмотренных порядком предоставления бюджетных кредитов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени Дубовского сельского поселения принадлежит Администрации Дубовского сельского поселения.

Программа муниципальных внутренних (внешних) заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению Собрания депутатов Дубовского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

3. От имени Дубовского сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Дубовского сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете Дубовского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

4. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Долговые обязательства Дубовского сельского поселения по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

Глава Дубовского сельского поселения по истечении сроков, указанных в абзаце первом пункта 4 настоящей статьи, издает постановление Администрации Дубовского сельского поселения о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Дубовского сельского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Дубовского сельского поселения.

6. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Дубовского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Дубовского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 68. Ответственность Главы Дубовского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения перед населением

Население Дубовского сельского поселения вправе отозвать Главы Дубовского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения по основаниям и в порядке, установленным настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 69. Ответственность Собрания депутатов Дубовского сельского поселения перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Дубовского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ростовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

4. Депутаты Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, распущенного на основании пункта 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Собрания депутатов Дубовского сельского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Собранием депутатов Дубовского сельского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Полномочия Собрания депутатов Дубовского сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

Статья 70. Ответственность Главы Дубовского сельского поселения перед государством

1. Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Дубовского сельского поселения в случае:

1) издания Главой Дубовского сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Дубовского сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Дубовского сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава Дубовского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы Дубовского сельского поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

Статья 71. Удаление Главы Дубовского сельского поселения в отставку

1. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу Дубовского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или по инициативе Губернатора Ростовской области.

2. Основаниями для удаления Главы Дубовского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Дубовского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения федеральными законами и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Дубовского сельского поселения Собранием депутатов Дубовского сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года
№ 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой Дубовского сельского поселения, Администрацией Дубовского сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Дубовского сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Дубовского сельского поселения и Губернатор Ростовской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ростовской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Дубовского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Дубовского сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ростовской области.

6. Инициатива Губернатора Ростовской области об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения. О выдвижении данной инициативы Глава Дубовского сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку осуществляется Собранием депутатов Дубовского сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

9. Решение об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку подписывается председателем Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Дубовского сельского поселения решения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или Губернатора Ростовской области и с проектом решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Дубовского сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава Дубовского сельского поселения не согласен с решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава Дубовского сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку отклонена Собранием депутатов Дубовского сельского поселения, вопрос об удалении Главы Дубовского сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собранием депутатов Дубовского сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Дубовского сельского поселения, в отношении которого Собранием депутатов Дубовского сельского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 72. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

Отдельные полномочия органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения могут временно осуществляться органами государственной власти Ростовской области в соответствии со статьей 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 73. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 10. Заключительные и переходные положения

Статья 74. Заключительные и переходные положения

1. Настоящий Устав за исключением подпункта 23 пункта 1 статьи 2, подпункта 25 пункта 1 статьи 35 настоящего Устава и настоящей статьи, вступает в силу со дня истечения срока полномочий председателя Собрания депутатов – главы Дубовского сельского поселения, избранного до дня вступления в силу настоящего Устава, в том числе в результате досрочного прекращения его полномочий, но не ранее дня официального опубликования настоящего Устава, произведенного после его государственной регистрации.

В случае прекращения полномочий председателя Собрания депутатов – главы Дубовского сельского поселения до официального опубликования настоящего Устава, он вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации, за исключением подпункта 23 пункта 1 статьи 2, подпункта 25 пункта 1 статьи 35 настоящего Устава.

2. Настоящая статья вступает в силу со дня официального опубликования настоящего Устава, произведенного после его государственной регистрации.

3. Подпункт 23 пункта 1 статьи 2, подпункт 25 пункта 1 статьи 35 настоящего Устава вступают в силу с 1 сентября 2024 года, но не ранее дня вступления в силу настоящего Устава в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи.

4. До истечения срока полномочий председателя Собрания депутатов – главы Дубовского сельского поселения, избранного до дня вступления в силу настоящего Устава, положения статьи 30 настоящего Устава могут применяться исключительно к отношениям, связанным с проведением конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Дубовского сельского поселения, в том числе в части определения порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Дубовского сельского поселения, общего числа членов конкурсной комиссии в Дубовского сельском поселении, назначения членов конкурсной комиссии.

5. Полномочия Главы Администрации Дубовского сельского поселения, назначенного по контакту до дня вступления в силу настоящего Устава, прекращаются досрочно со дня вступления в должность Главы Дубовского сельского поселения, исполняющего полномочия главы Администрации Дубовского сельского поселения.

6. В случае прекращения полномочий председателя Собрания депутатов – главы Дубовского сельского поселения, избранного до дня вступления в силу настоящего Устава, полномочия председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, установленные настоящим Уставом, до дня избрания председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения исполняет заместитель председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, а в случае отсутствия заместителя председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения – депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, определенный ее решением.

7. Со дня вступления в силу настоящего Устава и до дня начала исполнения своих полномочий Главой Дубовского сельского поселения, полномочия Главы Дубовского сельского поселения, за исключением полномочий, указанных в статьях 17, 18, подпунктах 2, 4 пункта 1 статьи 31 настоящего Устава, исполняет глава Администрации Дубовского сельского поселения, назначенный по контракту до дня вступления в силу настоящего Устава, либо в случае отсутствия главы Администрации Дубовского сельского поселения, назначенного по контракту до дня вступления в силу настоящего Устава, руководитель структурного подразделения Администрации Дубовского сельского поселения, определенный Регламентом Администрации Дубовского сельского поселения, а в случае отсутствия указанного должностного лица либо отсутствия в Регламенте Администрации Дубовского сельского поселения соответствующих положений – иной муниципальный служащий Администрации Дубовского сельского поселения, определенный Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Полномочия Главы Дубовского сельского поселения, предусмотренные статьями 17, 18, подпунктами 2, 4 пункта 1 статьи 31 настоящего Устава, исполняет заместитель председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, а в случае отсутствия заместителя председателя Собрания депутатов Дубовского сельского поселения – депутат Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, определенный Собранием депутатов Дубовского сельского поселения.

Статья 75. Признание утратившими силу отдельных муниципальных нормативных правовых актов

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

- Устав муниципального образования «Дубовское сельское поселение», принятый решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 13.05.2022 № 37.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

 \_

от 08.05.2024 года \_№ 93\_\_

## **Порядок**

**учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» и участия граждан в его обсуждении**

1. Предложения по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» направляются в письменном или электронном виде Председателю Собрания депутатов – главе Дубовского сельского поселения (пер. Восстания, д. 19, с. Дубовское, Дубовский район, Ростовская область, 347410, тел. 5-16-48, электронная почта sp090097@donpac.ru) в течение 30 дней со дня официального обнародования указанного проекта.

2. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» рассматриваются на заседании соответствующей постоянной комиссии Собрания депутатов Дубовского сельского поселения или на заседании Собрания депутатов Дубовского сельского поселения. На их основе депутатами Собрания депутатов Дубовского сельского поселения могут быть внесены поправки к проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение».

3. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» посредством:

участия в публичных слушаниях по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение»;

участия в заседаниях Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и соответствующей постоянной комиссии Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, на которых рассматривается вопрос о проекте (принятии) Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение».

4. Публичные слушания по проекту Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» проводятся в порядке, установленном уставом муниципального образования «Дубовское сельское поселение» и решениями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

5. Допуск граждан на заседания Собрания депутатов Дубовского сельского поселения и его постоянной комиссии осуществляется в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

 Приложение 3

 к решению Собрания депутатов

 Дубовского сельского поселения

 от 08.05.2024 года № 93

Порядок проведения публичных слушаний по решению

 "О проекте Устава Муниципального образования "Дубовское сельское поселение" Дубовского района Ростовской области

1. Публичные слушания по решению "О проекте Устава муниципального образования "Дубовское сельское поселение" (далее публичные слушания) проводятся в здании Администрации Дубовского сельского поселения по адресу: Ростовская область, Дубовского района, с. Дубовское, пер. Восстания, 19 с 16.00 часов до 17.00 часов. Регистрация участников - с 15.50 ч. до 16.00 ч.
2. Для участия в публичных слушаниях могут приглашаться представители предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Дубовского сельского поселения.
3. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель Собрания депутатов - Глава Дубовского сельского поселения Лысенко Иван Анатольевич. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего на публичных слушаниях, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения публичных слушаний.
4. С основным докладом по решению «О проекте Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселения» специалист 1 категории по правовой, кадровой работе и архивному делу Администрации Дубовского сельского поселения Ю.П. Гордеева.
5. После основного докладчика слово по обсуждаемому вопросу предоставляется участникам публичных слушаний.
6. Выступления участников не должны продолжаться более трех минут.
7. Желающие выступить на публичных слушаниях записываются при регистрации на отдельном бланке, который затем передается председательствующему для определения очередности выступления.
8. Участники публичных слушаний выступают только с разрешения
председательствующего в порядке очередности по списку, составленному при регистрации. Перед выступлением участники обязательно указывают свою фамилию, имя, отчество, а также должностное положение, если выступающий является представителем какой-либо организации.
9. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных обсуждений, прерывать их и мешать их проведению.
10. Председательствующий обязан потребовать соблюдения порядка при проведении публичных слушаний.
11. В случае не прекращения нарушения порядка участниками публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.
12. Все замечания и предложения участников публичных слушаний заносятся в протокол публичных слушаний, который ведется Ю.П. Гордеевой - специалистом 1 категории по правовой, кадровой работе и архивному делу Администрации Дубовского сельского поселения.
13. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в установленном порядке.

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 08 мая 2024 г. с. Дубовское

**РЕШЕНИЕ № 94**

«О внесении изменений в решение Собрания депутатов Дубовского

сельского поселения от 25.12.2020 г. № 149 «Об утверждении Положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ»

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2024 г. № 121 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2013 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дубовского сельского поселения, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

 1. Внести изменения в Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения согласно приложения.

 2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Дубовского сельского поселения.

 3. Настоящее решение вступает в силу со следующего дня, после дня его официального обнародования.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения -

глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

Приложение к решению «Об утверждении Порядка

Принятия решений об утверждении уставов некоторых

Казачьих обществ»

 Порядок

 принятия решений об утверждении уставов некоторых казачьих обществ

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет перечень основных документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», предельные сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, общий порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов, а также перечень документов, необходимых для утверждения уставов войсковых казачьих обществ, сроки и порядок их рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов войсковых казачьих обществ.

 Настоящий Порядок определяет механизм принятия председателем Собрания депутатов- главой Дубовского сельского поселения решений об утверждении уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) указанных хуторских, станичных, городских казачьих обществ на территории двух и более городского и (или) сельских поселений, входящих в состав Дубовского сельского поселения, и районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) указанных хуторских, станичных, городских казачьих обществ на территории Дубовского сельского поселения.

 2. Порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ

2.1 Председателем Собрания депутатов- главой Дубовского сельского поселения принимаются решения об утверждении уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) указанных хуторских, станичных, городских казачьих обществ на территории Дубовского сельского поселения (далее- казачьи общества).

2.2. Уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях муниципальных округов, городских округов, внутригородских районов городских округов с внутригородским делением, муниципальных районов, согласовываются с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории субъекта Российской Федерации, на которой создаются (действуют) указанные районные (юртовые) казачьи общества) и утверждаются главами муниципальных округов, городских округов, внутригородских районов городских округов с внутригородским делением, муниципальных районов.

2.3. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества направляет председателю Собрания депутатов – главе Дубовского сельского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

- копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

- копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

- копии писем о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества главами соответствующих муниципальных образований в Ростовской области, а также атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Ростовской области, на которой действует указанное районное (юртовое) казачье общество) либо копия письма о согласовании устава окружного (отдельского) казачьего общества атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Ростовской области, на которой действует указанное окружное (отдельское) казачье общество);

- устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

2.4. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества , указанного хуторского, станичного, городского казачьего общества (далее в настоящем разделе – уполномоченное лицо), направляет председателю Собрания депутатов Дубовского сельского поселения- главе Дубовского сельского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

- копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

- копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

- копии писем о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества главами соответствующих муниципальных образований в Ростовской области, а также атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Ростовской области, на которой действует указанное районное (юртовое) казачье общество) либо копия письма о согласовании устава окружного (отдельского) казачьего общества атаманом войскового казачьего общества (если войсковое казачье общество осуществляет деятельность на территории Ростовской области, на которой действует указанное окружное (отдельское) казачье общество);

- устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

2.5. Указанные в п. 2.2 и 2.3 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

2.6. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится председателем Собрания депутатов Дубовского сельского поселения – главой Дубовского сельского поселения в течении 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

2.7. По истечении срока, указанного в п. 2.5 настоящего раздела, принимается решение об утверждении либо отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении председатель Собрания депутатов Дубовского сельского поселения – глава Дубовского сельского поселения уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме (далее в настоящем разделе – уведомление).

2.8. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

2.9. Утверждение устава казачьего общества оформляется распоряжением председателя Собрания депутатов – главой Дубовского сельского поселения.

Копия распоряжения об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением.

2.10. Оформление титульного листа утверждаемого устава казачьего общества осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по взаимодействию с казачьими обществами.

2.11. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

- несоблюдение требований по порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

- непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных п. 2.2 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

- наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.12. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

- несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, созыва) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

- непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных п. 2.3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

- наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

 2.13. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления председателю Собрания депутатов- главе Дубовского сельского поселения представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных п. 2.2 и 2.3 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных п. 2.2 и 2.3 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных п. 2.2 и 2.3 настоящего раздела неограниченно.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения –

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

Приложение

к положению

о согласовании и утверждении

уставов казачьих обществ

ОБРАЗЕЦ

ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА УСТАВА КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОприказом ФАДН России |
|  | от |  | N |  |
|  |  |
|  | СОГЛАСОВАНО |
|  |  |
|  | (наименование должности) |
|  |  |
|  | (ФИО) |
|  | письмо от |  | N |  |
|  |  |
|  | СОГЛАСОВАНО |
|  |  |
|  | (наименование должности) |
|  |  |
|  | (ФИО) |
|  | письмо от |  | N |  |

|  |
| --- |
| УСТАВ |
|  |
| (полное наименование казачьего общества) |
|  |
|  |
| 20\_\_ год |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |