|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\user\Desktop\34198230-Book-and-sun-Education-icon-conceptual-logo-Stock-Photo.jpg**  **Основана**  **в 2011 году** | Дубовский вестник | **№ 9**  **«29»**  **Июля 2022 г.** |
| ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 127

«01» июля 2022 года с. Дубовское

**Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом Дубовского сельского поселения, Администрация Дубовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что в связи с введением политических и экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, при предоставлении субсидий из бюджета Дубовского сельского поселения в соответствии с Порядком предоставления за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденным настоящим постановлением, в 2022 году применяются следующие условия:

1) срок окончания приема предложений (заявок) участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидий (далее - отбор) может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора;

2) у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

3) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

4) в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии), в сроки, определенные соглашением (договором) о предоставлении субсидии (далее - соглашение), главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

5) порядок согласования новых условий соглашений, в том числе при необходимости с участием представителей федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной соглашения;

6) о неприменении штрафных санкций.

3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, принявший решения, предусмотренные подпунктами 4 и 5 пункта 2 настоящего постановления, обеспечивает включение соответствующих положений в заключенные им соглашения.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Подпункт 1 пункта 11 и пункт 41 Порядка предоставления за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденного настоящим постановлением, вступают в силу с 01.01.2023.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации Дубовского

сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 01 июля 2022 № 127

**Порядок**

**предоставления за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления из бюджета Дубовского сельского поселения субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – субсидии), результат предоставления субсидий, критерии и порядок отбора получателей субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, установленных настоящим Порядком.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) участник отбора – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальный предприниматель, физическое лицо, подавшие заявку на участие в отборе в соответствии с настоящим Порядком;

2) получатель субсидии – участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Иные понятия используются в настоящем Порядке в значениях, установленных федеральным законодательством.

3. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на выполнение общественно полезных услуг населению.

4. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация Дубовского сельского поселения (далее – Администрация).

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способом проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее – отбор) является запрос предложений.

6. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий из бюджета Дубовского сельского поселения является соответствие получателей субсидий следующим требованиям:

1) государственная регистрация в форме некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществление деятельности на территории Дубовского сельского поселения;

2) осуществление в соответствии с учредительными документами деятельности по оказанию общественно полезных услуг населению, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания».

7. Субсидия предоставляется из бюджета Дубовского сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Дубовского сельского поселения на соответствующий финансовый год и установленных лимитов бюджетных обязательств.

8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете Дубовского сельского поселения (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Дубовского сельского поселения).

**2. Порядок проведения отбора получателей субсидии**

**для предоставления субсидий**

9. Решение о проведении отбора получателей субсидии принимается Администрацией.

10. В целях проведения отбора Администрация размещает на едином портале объявление о проведении отбора. В объявлении о проведении отбора должны быть указаны следующие сведения:

1) сроки проведения отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

2) дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;

4) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку;

8) порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен отбор, должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, а также следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Дубовского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Дубовским сельским поселением;

3) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

5) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) участники отбора не должны получать средства из бюджета Дубовского сельского поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

12. Для участия в отборе участник отбора представляет в Администрацию следующие документы:

1) заявку для участия в отборе согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию устава;

3) копию свидетельства о внесении записи об участнике отбора в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) расчет затрат, на возмещение которых запрашивается субсидия;

13. Участник отбора по собственной инициативе вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справку из налогового органа по месту постановки на учет, подтверждающую отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Если документы, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, не представлены заявителем по собственной инициативе, указанные документы запрашиваются Администрацией посредством межведомственного электронного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

14. Все представленные в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка копии документов заверяются руководителем юридического лица – участника отбора, скрепляются печатью участника отбора (при наличии печати) и предоставляются одновременно с оригиналами.

15. Представленные заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) написаны (заполнены) разборчиво;

2) фамилии, имена и отчества (последнее – при наличии) индивидуальных предпринимателей, наименования юридических лиц, их адреса (места нахождения), номера телефонов (при наличии) прописаны полностью;

3) не содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

4) не заполнены карандашом;

5) не иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования их содержания.

Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации и документов в соответствии с законодательством.

Участник отбора самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложенных к ней документов.

16. Участник отбора вправе внести изменения или отозвать поданное предложение (заявку) до окончания срока приема предложений (заявок) на участие в отборе путем представления в Администрацию письменного заявления в свободной форме. Заявление участника отбора об отзыве предложения (заявки) является основанием для возврата участнику отбора его предложения (заявки) и приложенных к нему материалов и документов. В этом случае Администрация осуществляет возврат предложения (заявки) на адрес, указанный в заявлении об отзыве, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения Администрацией такого заявления.

17. Предложение (заявку) участник отбора представляет в Администрацию в срок, установленный в объявлении о проведении отбора.

Поступившее предложение (заявка) в течение 3 рабочих дней со дня поступления проверяется Администрацией на комплектность и регистрируется в порядке очередности поступления в журнале регистрации.

18. Рассмотрение и оценка предложений (заявок) участников отбора осуществляется комиссией. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и других членов комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации.

19. Формой работы комиссии являются заседания. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

20. В день регистрации предложение (заявка) передается в комиссию. Комиссия рассматривает поступившие предложения (заявки) в срок не позднее одного месяца со дня окончания срока приема заявок.

21. По результатам рассмотрения предложений (заявок) участников отбора комиссия до истечения срока, установленного пунктом 20 настоящего Порядка, вносит в Администрацию мотивированные предложения о признании участника отбора соответствующим требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка либо об отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 5 пункта 23 настоящего Порядка.

22. Не позднее 5 рабочих дней после истечения срока, установленного пунктом 20 настоящего Порядка, Администрация, рассмотрев представленные участником отбора документы и с учетом предложений, внесенных комиссией, издает постановление о предоставлении субсидии соответствующему участнику отбора либо при наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, принимает мотивированное решение об отклонении предложения (заявки) участника отбора.

Постановление Администрации о предоставлении субсидии направляется соответствующему участнику отбора до истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

Решение Администрации об отклонении предложения (заявки) участника отбора оформляется письмом Администрации с указанием основания для принятия такого решения, которое направляется соответствующему участнику отбора до истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

При поступлении нескольких предложений (заявок) участников отбора, отсутствия оснований для отклонения предложений (заявок) участников отбора, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 23 настоящего Порядка и недостаточности ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Дубовского сельского поселения на соответствующий финансовый год, для предоставления субсидии всем указанным участникам отбора, субсидии предоставляются участникам отбора, предложения (заявки) которых поступили раньше согласно очередности даты и времени регистрации в журнале регистрации входящих документов Администрации.

23. Основаниями для отклонения предложений (заявок) участников отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие предложения (заявки) и документов, представленных участником отбора, требованиям к предложению (заявке) участника отбора, установленным настоящим Порядком;

3) недостоверность информации, предоставленной участником отбора, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора предложения (заявки) до (после) даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

5) несоответствие затрат, осуществленных участником отбора, направлениям затрат, предусмотренным пунктом 26 настоящего Порядка;

6) отсутствие ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Дубовского сельского поселения на соответствующий финансовый год.

24. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации не позднее 14 календарного дня, следующего за днем принятия решения об определении получателя субсидии, и включает сведения, предусмотренные абзацами шестым, восьмым, девятым и одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492.

**3. Условия и порядок предоставления субсидий**

25. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) заключение между Администрацией и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

3) использование субсидии на цель, предусмотренную пунктом 3 настоящего Порядка;

4) использование субсидии в соответствии с перечнем затрат, предусмотренным пунктом 26 настоящего Порядка;

5) согласие получателя субсидии и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 40 настоящего Порядка;

6) достижение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка.

26. Субсидия предоставляется на возмещение следующих затрат получателя субсидии:

1) оплату товаров, работ, услуг, необходимых для оказания общественно полезных услуг населению;

2) арендную плату или затраты на содержание помещений;

3) прочие расходы, непосредственно связанные с оказанием общественно полезных услуг населению.

27. Получатель субсидии на дату, указанную в пункте 11 настоящего Порядка, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка.

28. Документы, представляемые получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, определены пунктом 12 настоящего Порядка.

29. Администрация принимается решение об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

30. Субсидия, предоставляется при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Дубовского сельского поселения на соответствующий финансовый год, в размере, равном 60 процентов от суммы оплаты по договорам на выполнение общественно полезных услуг населению, но не более 3,0 тыс. рублей , при условии, что предусмотренные указанными договорами услуги соответствуют направлениям затрат, предусмотренным пунктом 26 настоящего Порядка.

31. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Администрацией и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком. В указанном соглашении должны быть предусмотрены:

1) цели и условия, сроки предоставления субсидий;

2) размер и порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормы затрат и иная информация исходя из целей предоставления субсидии;

3) обязательства получателей субсидий по долевому финансированию целевых расходов;

4) обязательства получателей субсидии по целевому использованию субсидии;

5) формы и порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;

6) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

7) согласие получателя субсидии и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 40 настоящего Порядка;

8) ответственность за несоблюдение сторонами условий предоставления субсидий.

Соглашение оформляется в соответствии с типовой формой, установленной Администрацией.

32. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация в течение 5 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного пунктом 22 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии проект соглашения, подписанный Главой Дубовского сельского поселения, в двух экземплярах.

В течение 5 рабочих дней после даты получения проекта соглашения получатель субсидии подписывает соглашение и направляет один экземпляр в Администрацию. В случае, если получатель субсидии в указанный срок не предоставил в Администрацию подписанное получателем субсидии соглашение, такой получатель субсидии считается отказавшимся от предоставления субсидии.

33. Изменения, вносимые в соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

34. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при условии:

1) изменения ранее доведенных до Администрации лимитов бюджетных обязательств при недостижении согласия по новым условиям соглашения;

2) отказа получателя субсидии от получения субсидии, направленного в адрес Администрации;

3) реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица) или прекращения деятельности получателя субсидии.

Стороны соглашения заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон соглашения.

35. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на выполнение общественно полезных услуг населению.

Значения результатов и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Администрацией в соглашении для каждого получателя субсидии.

36. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 22 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

37. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Дубовского сельского поселения в случае нарушения условий их предоставления определяются пунктами 42 и 43 настоящего Порядка.

**4. Требования к отчетности**

38. Получатель субсидии в срок не 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Администрацию:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Порядку;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Приложением 3 к настоящему Порядку.

39. Администрация имеет право установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

**5. Порядок осуществления контроля (мониторинга)**

**за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий**

**и ответственность за их нарушение**

40. В отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1) Администрацией осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления;

2) органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

41. Администрация проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

42. Субсидия подлежит возврату в бюджет Дубовского сельского поселения в следующих случаях:

1) нарушение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленное по факту проверки, проведенной Администрацией или органом муниципального финансового контроля;

2) недостижение получателем субсидии значений результатов и показателей предоставления субсидии, указанных в пункте 35 настоящего Порядка.

43. Администрация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, послужившего основанием для возврата субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причины возврата и подлежащей к возврату суммы (далее – уведомление).

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет возврат субсидии в бюджет Дубовского сельского поселения по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляют в адрес Администрации ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии, Администрация в трехмесячный срок со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, принимает меры к взысканию субсидии в судебном порядке.

44. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Дубовского сельского поселения до 31 декабря отчетного финансового года.

Приложение 1

к Порядку предоставления за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

Форма

Главе Администрации Дубовского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя, наименование организации)

**ЗАЯВКА**

на участие в отборе для предоставления субсидии

из бюджета Дубовского сельского поселения

Прошу принять на рассмотрение документы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

для предоставления субсидий из бюджета Дубовского сельского поселения на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Сумма запрашиваемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

Сведения об участнике отбора:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование получателя субсидии |  |
| 2. | Должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)  руководителя юридического лица |  |
| 3. | Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале - для юридических лиц) |  |
| 4. | Основной вид деятельности (ОКВЭД) |  |
| 5. | Регистрационные данные: |  |
|  | Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) |  |
|  | Дата, место регистрации юридического лица |  |
| 6 | Юридический адрес |  |
| 7. | Фактический адрес |  |
| 8. | Банковские реквизиты |  |
| 9. | Система налогообложения |  |
| 10. | Наличие патентов, лицензий, сертификатов |  |
| 11. | Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить |  |
| 12. | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица |  |
| 13. | Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты |  |

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на предоставление субсидии.

Подачей настоящей заявки выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядку предоставления за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Перечень представленных документов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата подачи заявки: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления за счет средств бюджета

Дубовского сельского поселения субсидий

на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям,

не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

Форма

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[1]](#footnote-1) | Наименование проекта (мероприятия)[[2]](#footnote-2) | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=5E27FEFF2A2B4A9A6F45605161AFCC04B459597F5BC95D2AAC648FE77FtD14L)/Единица измерения | | Плановое значение показателя[[3]](#footnote-3) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

к Порядку предоставления за счет средств бюджета

Дубовского сельского поселения субсидий

на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям,

не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

Форма

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[4]](#footnote-4)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код[[5]](#footnote-5) строки | Код направления расходования Субсидии[[6]](#footnote-6) | Сумма | |
| отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:  потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в местный бюджет | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:  из местного бюджета | 210 | x |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| средства, полученные при возврате займов | 222 |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 223 |  |  |  |
| проценты за пользование займами | 230 |  |  |  |
| иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии | 240 |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:  Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления грантов |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов) |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Возвращено в местный бюджет, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:  израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 440 |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:  требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату в местный бюджет | 520 | x |  |  |

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №128

" 01 " июля 2022 г. с. Дубовское

О признании утратившим силу постановление администрации Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области от 13.07.2011 г. № 188 «О совершенствовании учета муниципального имущества Дубовского сельского поселения»

В связи с приведением нормативно-правовых актов в соответствие с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области от 13.07.2011 г. № 188 «О совершенствовании учета муниципального имущества Дубовского сельского поселения»
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по вопросам имущественных и земельных отношений.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Администрации   
Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Исп. Вед. спец по вопросам

имущ. и земел. отношений

Шевченко А.А. тел. 5-16-48

обрый день!

Ваше Положение "О совершенствовании учета муниципального имущества Дубовского сельского поселения", утвержденное Постановлением Администрации Дубовского сельского поселения Дубовского района от 13.07. 2011 г. № 188 (далее - Постановление от 13.07.2011 г. № 188) признано утратившим силу, так как оно утверждено в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 14 ноября 2008 г. N 547 "О совершенствовании учета государственного имущества Ростовской области", которое было так же признано утратившим силу с принятием нового постановления Правительства Ростовской области от 2 августа 2012 г. N 709 "Об утверждении Положения об учете государственного имущества Ростовской области".

Принимать новое положение сельского поселения в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 2 августа 2012 г. N 709 "Об утверждении Положения об учете государственного имущества Ростовской области" не нужно, в силу части 5 стать 51 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", которой установлено, что "Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.", таким порядком является Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденный Приказом Министерства экономического развития РФ от 30 августа 2011 г. N 424 (далее - Приказ от 30 августа 2011 г № 424).

Соответственно вопросы регулируемые Вашим Постановлением от 17.07.2011 г. № 188, регулируются Приказом от 30 августа 2011 г. № 424.

С уважением, эксперты службы правового консалтинга компании "СоветникПРОФ"

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №129

" 01 " июля 2022 г. с. Дубовское

**"Об арендной плате за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение"**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23.06.2014 N 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", Областным законом от 22.07.2003 N 19-ЗС "О регулировании земельных отношений в Ростовской области", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 582 "Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации", постановлением Правительства Ростовской области от 02.03.2015 N 135 "Об арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в государственной собственности Ростовской области", в целях обеспечения эффективного использования и развития рынка земли, разработки и внедрения экономически обоснованных размеров арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", Администрация Дубовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение" согласно приложению N 1.

2. Установить ставки арендной платы по видам использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", согласно приложению N 2.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2022 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по вопросам имущественных и земельных отношений.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение N 1 к постановлению

Администрации Дубовского

сельского поселения

от 01.07.2022 N129

ПОРЯДОК

определения размера арендной платы

за использование земельных участков, находящихся

в муниципальной собственности муниципального образования

"Дубовское сельское поселение"

1. Размер арендной платы на год за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение" устанавливается согласно пунктам 1-7 приложения N 2 к настоящему постановлению по видам использования земель и категориям арендаторов, в том числе для лиц, освобожденных от уплаты налога.

2. Размер арендной платы на год за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", принимается равным размеру земельного налога за такие земельные участки, установленному в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований в отношении данных земельных участков для лиц, осуществляющих социально значимые виды деятельности, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 582 "Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации".

3. Арендная плата за земельный участок в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется в размере земельного налога за такой земельный участок при заключении договора аренды земельного участка:

с лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, без проведения торгов в случае, если такой земельный участок зарезервирован для государственных нужд либо ограничен в обороте;

с лицом, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, если земельный участок образован в границах застроенной территории, подлежащей развитию, и предоставлен указанному лицу;

с лицом, заключившим договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования в отношении земельного участка, предоставленного этому лицу для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных областным законом, с некоммерческой организацией, созданной органами исполнительной власти Ростовской области для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования, в отношении земельного участка, предоставленного этой организации для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;

с гражданами, имеющими в соответствии с федеральными законами, областными законами право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;

с лицами, которым находящиеся на неделимом земельном участке здания, строения, сооружения, помещения в них принадлежат на праве оперативного управления;

с юридическим лицом, заключившим договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельных участков, предоставленных такому юридическому лицу в соответствии с договором об освоении территории в целях стандартного жилья или договором о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

с юридическим лицом, заключившим договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья, в отношении земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья такому юридическому лицу в соответствии с данным договором.

3.1. Размер арендной платы за земельный участок, предоставленный собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, определяется не выше размера земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют.

4. При предоставлении в аренду без проведения торгов в соответствии с подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства, арендатору, в отношении которого у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка, размер ежегодной арендной платы определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

5. В случае переоформления юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", на право аренды, устанавливаются ставки арендной платы в отношении таких земельных участков согласно пункта 5 приложения N 2 к настоящему постановлению.

6. Размер ежегодной арендной платы за земельные участки при заключении нового договора аренды земельного участка без проведения торгов в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", за исключением случаев, установленных настоящим Порядком.

6.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок, предоставленный для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, лицу, с которым заключено концессионное соглашение, определяется в процентах от кадастровой стоимости земельного участка в соответствии со ставками арендной платы, установленными настоящим Порядком.

В случае, если ставки арендной платы не установлены, размер ежегодной арендной платы определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

7. В случае если право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", приобретается на торгах, то размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа за земельный участок определяется по результатам таких торгов.

При этом начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

8. Арендная плата за земельные участки в случаях, не указанных в пунктах 1-9 настоящего Порядка, определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации". При этом размер ежегодной арендной платы за использование земельных участков не может быть ниже размера земельного налога за такие земельные участки. Если размер ежегодной арендной платы, определенный по результатам рыночной оценки, ниже размера земельного налога, то размер ежегодной арендной платы устанавливается в размере земельного налога.

9. В случае если по истечении 3 лет со дня предоставления в аренду земельного участка для жилищного строительства, за исключением случаев предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства, не введен в эксплуатацию построенный на земельном участке объект недвижимости, устанавливается равным 2-кратной налоговой ставки земельного налога на соответствующий земельный участок, находящийся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", если иное не установлено земельным законодательством Российской Федерации.

10. Размер арендной платы в процентах от кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", определяемый в соответствии с пунктами 2, 7.1 настоящего Порядка, пунктами 1-3, 6, приложения N 2 к настоящему постановлению, определяется путем последовательного перемножения кадастровой стоимости земельного участка, ставки арендной платы и индексов уровня инфляции, предусмотренных областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленных по состоянию на начало очередного финансового года.

При этом индексация размера арендной платы производится, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков.

11. При определении размера годовой арендной платы в соответствии со ставками арендной платы в случаях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в пункте 4 приложения N 2 к настоящему постановлению, проводится ежегодная индексация арендной платы с учетом размера уровня инфляции, предусмотренного областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленного по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды земельного участка.

В случае изменения кадастровой стоимости земельного участка индексация размера арендной платы производится, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков.

12. Органы местного самоуправления Дубовского сельского поселения Дубовского района при заключении договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", обязаны предусмотреть в таком договоре случаи и периодичность изменения в одностороннем порядке по требованию арендодателя арендной платы за использование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение".

В одностороннем порядке по требованию арендодателя размер годовой арендной платы за использование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", изменяется:

путем ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, предусмотренного областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по состоянию на начало очередного финансового года. При этом размер арендной платы, установленный пунктом 3, 3.1 настоящего Порядка, пунктом 5, приложения N 2 к настоящему постановлению не может быть выше предельного годового размера арендной платы, установленного указанными пунктами;

в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка;

в связи с изменением ставок арендной платы, значений и коэффициентов, используемых при расчете арендной платы, порядка определения размера арендной платы. При этом размер арендной платы считается измененным с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов об установлении (утверждении):

ставок арендной платы;

значений и коэффициентов, используемых при расчете арендной платы;

порядка определения размера арендной платы.

Арендная плата, рассчитанная в процентах от кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", подлежит перерасчету по состоянию на 1 января, следующего за годом, в котором принято решение об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков.

Размер ежегодной арендной платы, определенный по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", подлежит изменению в пределах срока договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", один раз в пять лет путем направления в адрес арендатора уведомления об изменении арендной платы. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы.

В случае изменения размера арендной платы, определенного по результатам рыночной оценки, размер уровня инфляции, указанный в настоящем пункте, не применяется.

13. В случае если на стороне арендатора выступают несколько лиц, арендная плата для каждого из них определяется пропорционально их доле в праве на арендованное имущество в соответствии с договором аренды земельного участка.

14. Арендная плата за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", вносится равными долями ежеквартально, не позднее 20-го числа последнего отчетного месяца квартала, в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

Приложение N 2 к постановлению

Администрации Дубовского

сельского поселения

от N

СТАВКИ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

по видам использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение"

Таблица 1.

1. Ставки арендной платы по видам использования земель сельскохозяйственного назначения

|  |  |
| --- | --- |
| Вид использования  (категория арендатора) | Ставка арендной платы (в процентах от кадастровой стоимости земельного участка) |
| 1 | 2 |
| Сельскохозяйственные угодья, предоставленные в аренду для ведения сельскохозяйственного производства юридическим лицам и гражданам, в т.ч.: |  |
| пашня | 2,0 |
| пастбища | 1,0 |
| Земельные участки, из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленные в аренду гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, дачного хозяйства, сенокошения или выпаса сельскохозяйственных животных | 0,6 |
| Земельные участки под водой, занятые замкнутыми водоемами, а также зданиями, строениями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции, предоставляемые в аренду юридическим лицам и гражданам | 0,60 |
| Земельные участки, занятые внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями, древесно-кустарниковой растительностью, предназначенной для обеспечения защиты земель от воздействия негативных (вредных) природных, антропогенных и техногенных явлений, прочими угодьями | 0,30 |
| Для размещения объектов несельскохозяйственного назначения (Земельные участки для строительства промышленных объектов и иных несельскохозяйственных нужд (линии электропередачи, связи, автомобильных дорог, магистральных трубопроводов и др.)) | 30 |

Таблица 2.

2. Ставки арендной платы по группам видов разрешенного использования земельных участков в составе земель населенных пунктов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование группы | Описание группы | Ставка арендной платы (в процентах от кадастровой стоимости земельного участка) |
| 1-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения домов среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки | 0,4 |
| 2-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения домов малоэтажной жилой застройки, в том числе индивидуальной жилой застройки | 0,4 |
| 3-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок | 1,5 |
| 4-я группа | земельные участки, предназначенные для дачного строительства, садоводства и огородничества | 0,4 |
| 5-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания | 30 |
| 6-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения гостиниц | 30 |
| 7-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения офисных зданий делового и коммерческого назначения | 2,2 |
| 8-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения объектов рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения | 1,5 |
| 9-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок | 1,5 |
| 10-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов | 3 |
| 11-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения портов, водных, железнодорожных вокзалов, автодорожных вокзалов, аэропортов, аэродромов, аэровокзалов | 30 |
| 12-я группа | земельные участки, занятые водными объектами, находящимися в обороте | 7,5 |
| 13-я группа | земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, искусственно созданных внутренних водных путей, причалов, пристаней, полос отвода железных и автомобильных дорог, водных путей, трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации, воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической деятельности, военных объектов | 1,5 |
| 14-я группа | земельные участки, занятые особо охраняемыми территориями и объектами, городскими лесами, скверами, парками, городскими садами | 1,5 |
| 15-я группа | земельные участки, предназначенные для сельскохозяйственного использования | 0,6 |
| 16-я группа | земельные участки улиц, проспектов, площадей, шоссе, аллей, бульваров, застав, переулков, проездов, тупиков; земельные участки земель резерва; земельные участки, занятые водными объектами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации; земельные участки под полосами отвода водоемов, каналов и коллекторов, набережные | 1,5 |
| 17-я группа | земельные участки, предназначенные для размещения административных зданий, объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии | 1,5 |

Таблица 3.

3. Ставки арендной платы по группам видов разрешенного использования земельных участков в составе земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения комической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер группы | Состав видов разрешенного использования | Ставка арендной платы (в процентах от кадастровой стоимости земельного участка) |
| 1 | земельные участки для размещения наземных объектов космической инфраструктуры, включая космодромы, стартовые комплексы и пусковые установки, командно-измерительные комплексы, центры и пункты управления полетами космических объектов, пункты приема, хранения и переработки информации, базы хранения космической техники, районы падения отделяющихся частей ракет, полигоны приземления космических объектов и взлетно-посадочные полосы, объекты экспериментальной базы для отработки космической техники, центры и оборудование для подготовки космонавтов, другие наземные сооружения и техника, используемые при осуществлении космической деятельности; земельные участки, предоставленные для размещения аэропортов, аэродромов, аэровокзалов, взлетно-посадочных полос, других наземных объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов воздушного транспорта; земельные участки для размещения гидроэлектростанций, атомных станций, ядерных установок, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, хранилищ радиоактивных отходов, тепловых станций и других электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов | 1,5 |
| 2 | земельные участки для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений и обслуживающих их объектов, в целях обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов промышленности; земельные участки для установления полос отвода железных дорог, переданные в аренду гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного использования, оказания услуг пассажирам, складирования грузов, устройства погрузочно-разгрузочных площадок, сооружения прирельсовых складов (за исключением складов горюче - смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов) и иных целей при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами | 1,5 |
| 3 | земельные участки под объектами дорожного сервиса | 30 |
| 4 | земельные участки для разработки полезных ископаемых, предоставляемые организациям горнодобывающей и нефтегазовой промышленности после оформления горного отвода, утверждения проекта рекультивации земель, восстановления ранее отработанных земель; земельные участки для размещения воздушных линий электропередачи, наземных сооружений кабельных линий электропередачи, подстанций, распределительных пунктов, других сооружений и объектов энергетики; земельные участки для размещения железнодорожных путей; земельные участки для установления полос отвода железных дорог, за исключением земельных участков, переданных в аренду гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного использования, оказания услуг пассажирам, складирования грузов, устройства погрузочно-разгрузочных площадок, сооружения прирельсовых складов (за исключением складов горюче - смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов) и иных целей при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; земельные участки для размещения автомобильных дорог, их конструктивных элементов и дорожных сооружений; земельные участки для установления полос отвода автомобильных дорог, за исключением земельных участков под объектами дорожного сервиса; земельные участки искусственно созданных внутренних водных путей; земельные участки береговой полосы; земельные участки для размещения нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов; земельные участки для установления охранных зон с особыми условиями использования земельных участков; земельные участки для размещения кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации на трассах кабельных и воздушных линий связи и радиофикации; земельные участки для размещения подземных кабельных и воздушных линий связи и радиофикации; земельные участки для размещения наземных и подземных необслуживаемых усилительных пунктов на кабельных линиях связи; земельные участки для размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи | 4,5 |
| 5 | земельные участки для размещения эксплуатационных предприятий связи, у которых на балансе находятся радиорелейные, воздушные, кабельные линии связи и соответствующие полосы отчуждения; земельные участки для размещения, эксплуатации, расширения и реконструкции строений, зданий, сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов, железнодорожных станций, а также устройств и других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; земельные участки для размещения автовокзалов и автостанций, других объектов автомобильного транспорта и объектов дорожного хозяйства, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств; земельные участки морских и речных портов, причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов морского, внутреннего водного транспорта; земельные участки для размещения объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов трубопроводного транспорта; земельные участки охранных, санитарно-защитных, технических и иных зон с особыми условиями земель промышленности и иного специального назначения | 4,5 |
| 6 | земельные участки для строительства, подготовки и поддержания в необходимой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов (размещение военных организаций, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота, проведение учений и иных мероприятий); земельные участки для разработки, производства и ремонта вооружения, военной, специальной, космической техники и боеприпасов (испытательных полигонов, мест уничтожения оружия и захоронения отходов); земельные участки для создания запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационных резервах (хранилища, склады и другие); земли иного специального назначения | 1,5 |
| 7 | земельные участки иных видов разрешенного использования, включенные в перечень объектов оценки | 1,5 |

4. Ставки арендной платы (в процентах от кадастровой стоимости земельного участка) за земельные участки, предоставленные без проведения торгов в случаях, указанных в пункте 4 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации:

1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов электроэнергетики (за исключением генерирующих мощностей) либо занятых такими объектами, но не более 9,27 рубля за кв. метр;

1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения инфраструктуры морских и речных портов, перегрузочных комплексов (терминалов), гидротехнических сооружений, пунктов отстоя судов и объектов, обеспечивающих безопасность судоходства;

0,7 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

1,0 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения гидроэлектростанций, гидроаккумулирующих электростанций, других электростанций, использующих возобновляемые источники энергии, сооружений и объектов, в том числе относящихся к гидротехническим сооружениям, обслуживающих указанные в настоящем подпункте электростанции;

1,4 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения линий связи, в том числе линейно-кабельных сооружений;

1,6 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения тепловых станций, обслуживающих их сооружений и объектов, но не более 5,40 рубля за кв. метр;

2,0 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного недропользователю для проведения работ, связанных с пользованием недрами;

0,65 рубля за кв. метр - в отношении земельных участков, которые предоставлены (заняты) для размещения газопроводов и иных трубопроводов аналогичного назначения, их конструктивных элементов;

0,7 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения вертодромов и посадочных площадок;

1,2 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного для размещения объектов единой системы организации воздушного движения (за исключением вертодромов, посадочных площадок, объектов единой системы организации воздушного движения, расположенных на территории аэродромов, аэропортов);

52,99 рубля за га - в отношении земельных участков, которые предоставлены открытому акционерному обществу "Российские железные дороги" для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

0,01 процента кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного Государственной компании "Российские автомобильные дороги" для осуществления деятельности в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;

2,79 рубля за кв. м. - в отношении земельных участков для размещения нефтепроводов, нефтепродуктопроводов, их конструктивных элементов и сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов.

5. В случае переоформления юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", на право аренды, устанавливаются следующие ставки арендной платы в отношении таких земельных участков:

0,3 процента кадастровой стоимости земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения;

1,5 процента кадастровой стоимости земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте;

2 процента кадастровой стоимости иных земельных участков.

6. В случае предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов для целей, указанных в настоящем пункте, применяются следующие ставки арендной платы (в процентах от кадастровой стоимости земельного участка):

а) 0,01 процента в отношении:

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду;

земельного участка, загрязненного опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергшегося загрязнению, заражению и деградации, за исключением случаев консервации земель с изъятием их из оборота;

земельного участка, предоставленного для размещения дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации, если иное не установлено международными договорами;

б) 0,5 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов спорта;

в) 3,5 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, непосредственно используемых для захоронения твердых бытовых отходов, в том числе полигонов.

г) 2,0 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом сжигания;

д) 0,3 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом их сортировки и переработки;

е) 0,3 процента в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, предназначенных для перегрузки отходов, в том числе мусороперегрузочных станций;

ж) 0,6 процента в отношении земельного участка, на котором расположен не введенный в эксплуатацию многоквартирный дом, для строительства которого привлечены денежные средства граждан, включенных в реестр пострадавших граждан (далее - проблемный объект), права на который переходят к инвестору для обеспечения завершения строительства проблемного объекта и ввода его в эксплуатацию в рамках реализации масштабного инвестиционного проекта в сфере жилищного строительства, предусмотренного подпунктом "б" пункта 1 части 7 статьи 4 Областного закона от 25.02.2015 N 312-ЗС "О критериях, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, в целях предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов", в соответствии со статьей 5.1 Областного закона от 30.07.2013 N 1145-ЗС "О мерах поддержки пострадавших участников долевого строительства в Ростовской области".

6.1. В случае если в отношении земельного участка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, размер арендной платы, рассчитанный в соответствии с пунктом 4 и подпунктами "а" - "ж" пункта 6 настоящего Порядка, превышает размер земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют, размер арендной платы определяется в размере земельного налога.

В случае предоставления земельного участка без проведения торгов арендная плата в отношении земельного участка в случаях, не указанных в пункте 4 и подпунктах "а" - "ж" пункта 6 настоящего Порядка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, определяется в размере земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  «ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ №130 |  |

«07» июля 2022 года с. Дубовское

Об отчете об исполнении бюджета сельского поселения

за 1 полугодие 2022 года

В соответствии со статьей 264.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 41 Решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 03.03.2015 года № 121 «О бюджетном процессе в Дубовском сельском поселении» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2022 года по доходам в сумме 8 960,4 тыс. руб., по расходам в сумме 9 501,0 тыс. руб. с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме – 504,6 тыс. руб.

Определить, что держателем оригинала отчета об исполнении бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2022 года является сектор экономики и финансов Администрации Дубовского сельского поселения.

2. В целях информирования населения Дубовского сельского поселения обнародовать сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Направить настоящее постановление и отчет об исполнении бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2022 года в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

проект Постановления

вносит сектор экономики

и финансов

тел. 5-19-72

|  |
| --- |
| Приложение  к проекту постановления Администрации Дубовского  сельского поселения  от 07 июля 2022 года №130 |

**Сведения**

**о ходе исполнения бюджета**

**сельского поселения за 1 полугодие 2022 года**

Исполнение бюджета за 1 полугодие 2022 года составило по доходам 8 960,4 тыс. руб. или 35,4 % к годовому плану и по расходам в сумме 9 501,0 тыс. руб. или 36,4%. Дефицит по итогам 1 полугодия 2022 года составил – 504,6 тыс. руб. Уменьшение поступления доходов по сравнению с аналогичным периодом прошлого года составило 3 975,7 тыс. руб., уменьшение расходов – 3 380,9 тыс. руб., за счет уменьшения поступления иных межбюджетных трансфертов и расходов за счет них.

Показатели бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2022 года прилагаются.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета сельского поселения исполнены в сумме 2 955,7 тыс. руб. или 35,4 % к годовым плановым назначениям. Данный показатель ниже уровня аналогичного периода прошлого года на 135,4 тыс. руб. или на 4,4%. Наибольший удельный вес в их структуре занимают: налог на доходы физических лиц 2 082,8 тыс. руб. или 70,5 %, единый сельскохозяйственный налог – 444,7 тыс. руб., или 15,0%, земельный налог – 335,4 тыс. руб., или 11,3% .

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации составили 6 004,7 тыс. руб.

Основными направлениями расходов бюджета является расходы на жилищно-коммунальное хозяйство (благоустройство территории сельского поселения) – 4 534,6 тыс. рублей, обеспечение деятельности аппарата администрации – 3 237,8 тыс. рублей; культуру – 835,2 тыс. рублей.

Просроченные долги по обязательствам бюджета отсутствуют.

Бюджетная политика в сфере расходов бюджета сельского поселения направлена на решение первоочередных социальных и экономических задач сельского поселения. Приоритетом являлось обеспечение населения бюджетными услугами отраслей жилищно – коммунального хозяйства. На эти цели направлено 4 534,6 тыс. руб., что на 2 416,8 тыс. рублей или на 34,8 % меньше показателя аналогичного периода 2021 года. Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство составили 47,7 % всех расходов.

Также одним из направлений в расходовании средств бюджета является обеспечение деятельности органа местного самоуправления – 3 237,8 тыс. руб., что на 284,7 тыс. рублей или на 8,1% ниже показателя аналогичного периода 2021 г. Расходы на содержание органа местного самоуправления составляют 34,0 % в общей доле расходов.

В составе бюджета сельского поселения расходы на оплату труда составили 2 177,7 тыс. руб. или 22,9 % расходов бюджета.

Приложение

к Сведениям о ходе исполнения

бюджета сельского поселения за

1 полугодие 2022 года

**Показатели бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2022** **года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Утвержденные бюджетные назначения на год | Исполнено |
| 1 | 2 | 3 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 8 339,6 | 2 955,7 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 4 857,5 | 2 082,8 |
| Налог на доходы физических лиц | 4 857,5 | 2 082,8 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 598,4 | 444,7 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 598,4 | 444,7 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 2 740,9 | 421,4 |
| Налог на имущество физических лиц | 1 230,9 | 86,0 |
| Земельный налог | 1 510,0 | 335,4 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ ВРЕДА | 21,1 | 6,8 |
| Прочие поступления от денежных взысканий  (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 21,1 | 6,8 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 121,7 | 0,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 121,7 | 0,0 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 16 979,1 | 6 004,7 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 16 759,4 | 2 597,2 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 9 406,6 | 4 703,3 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 241,9 | 112,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | 7 330,6 | 1 188,6 |
| **ИТОГО ДОХОДОВ** | **25 318,7** | **8 960,4** |
|  |  |  |
| ***Общегосударственные расходы*** | ***9 610,6*** | ***3 579,6*** |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской  Федерации, местных администраций | 8 753,8 | 3 237,8 |
| Резервные фонды | 250,2 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 606,6 | 341,8 |
| ***Национальная оборона*** | ***241,7*** | ***112,6*** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 241,7 | 112,6 |
| ***Национальная безопасность и правоохранительная деятельность*** | ***22,3*** | ***0,0*** |
| Обеспечение пожарной безопасности | 21,3 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной  безопасности и правоохранительной  деятельности | 1,0 | 0,0 |
| ***Национальная экономика*** | ***951,3*** | ***360,2*** |
| Общеэкономические вопросы | 264,2 | 179,3 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 687,1 | 180,9 |
| ***Жилищно-коммунальное хозяйство*** | ***13 024,2*** | ***4 534,6*** |
| Жилищное хозяйство | 26,2 | 12,4 |
| Коммунальное хозяйство | 5 350,1 | 0,0 |
| Благоустройство | 7 647,9 | 4 522,2 |
| ***Образование*** | ***10,0*** | ***0,0*** |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 10,0 | 0,0 |
| ***Культура, кинематография*** | ***2 060,4*** | ***835,2*** |
| Культура | 2 055,4 | 830,2 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 5,0 | 5,0 |
| ***Социальная политика*** | ***155,0*** | ***78,8*** |
| Социальное обеспечение | 155,0 | 78,8 |
| ***Физическая культура и спорт*** | ***1,0*** | ***0,0*** |
| Физическая культура | 1,0 | 0,0 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ:** | **26 076,5** | **9 501,0** |

Верно:

Специалист 1 категории по правовой,

кадровой, архивной работе

и регистрационному учету Д.В. Краснощеков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 133

14 июля 2022 г. с. Дубовское

**Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Дубовского сельского поселения**

В соответствии спунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 3 марта 2020 г. № 34н "Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации", Порядком взаимодействия между участниками процесса формирования реестров расходных обязательств Ростовской области и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Ростовской области, утвержденным Приказом Министерства финансов Ростовской области от 27 мая 2010 г. № 41 "О формировании реестров расходных обязательств Ростовской области и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Ростовской области", приказом Финансового отдела Администрации Дубовского района от 10.01.2013 №3 «О формировании реестров расходных обязательств Дубовского района и сводов реестров расходных обязательств сельских поселений, входящих в состав Дубовского района», Уставом Дубовского сельского поселения, администрация Дубовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок ведения реестра расходных обязательств Дубовского сельского поселения согласно приложению (далее - Порядок).

2. Сектору экономики и финансов администрации Дубовского сельского поселения обеспечить ведение реестра расходных обязательств Дубовского сельского поселения в соответствии с Порядком.

3. Главным распорядителям, распорядителям и получателям бюджетных средств Дубовского сельского поселения обеспечить предоставление сектору экономики и финансов администрации Дубовского сельского поселения информации, необходимой для составления и ведения реестра расходных обязательств Дубовского сельского поселения в соответствии с Порядком.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление путем размещения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Дубовского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов , 5-19-72

Приложение

к постановлению администрации

Дубовского сельского поселения

От 14.07.2022 №133

**Порядок ведения реестра расходных обязательств Дубовского сельского поселения**

1. Реестр расходных обязательств Дубовского сельского поселения (далее – реестр расходных обязательств) ведется с целью учета расходных обязательств Дубовского сельского поселения и используется при составлении проекта бюджета Дубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее – местный бюджет) и (или) проекта решения о внесении изменений в бюджет Дубовского сельского поселения в текущем финансовом году.

2. Используемые в настоящем Порядке понятия и термины применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Реестр расходных обязательств Дубовского сельского поселения - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения и включенных в реестр обязательств.

4. Ведение реестра осуществляет сектором экономики и финансов Дубовского сельского поселения (далее – сектор экономики и финансов).

5. Для целей формирования реестра все расходные обязательства Дубовского сельского поселения делятся на группы в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку.

6. Для формирования реестра главные распорядители, распорядители и получатели средств местного бюджета (далее - главные распорядители) ежегодно не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют в сектор экономики и финансов информацию для включения в реестр расходных обязательств по форме в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку в пределах своей компетенции.

7. Информация, предоставляемая главными распорядителями, распорядителями и получателями средств местного бюджета, отображается в приложениях 1 и 2 к настоящему Порядку в соответствии с правилами (рекомендациями) по заполнению форм реестров расходных обязательств, установленными Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Ростовской области (при наличии).

8. Нормативные правовые акты, договоры, соглашения, отражённые в реестре расходных обязательств на дату его составления не должны быть утратившими силу, за исключением нормативно-правовых актов, договоров, соглашений, действовавших в отчетном финансовом году и применяемых для обоснования объемов бюджетных ассигнований и расходов местного бюджета отчетного финансового года.

9. В реестре расходных обязательств в качестве оснований для возникновения расходных обязательств не подлежат указанию:

Устав Дубовского сельского поселения;

решения о бюджетном процессе, о бюджете Дубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

проекты нормативных правовых актов;

нормативные правовые акты, не относящиеся к актам, обуславливающим возникновение расходных обязательств;

акты ненормативного характера администрации Дубовского сельского поселения;

муниципальные контракты (договоры) на закупку товаров, работ, услуг.

10. Отсутствие в реестре расходных обязательств данных о нормативных правовых актах по конкретному расходному обязательству свидетельствует о недостаточной обоснованности правомерности осуществления данных расходов за счет средств бюджета Дубовского сельского поселения.

11. Информация, предоставляемая в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, направляется в сектор экономики и финансов в электронном виде с уведомлением о завершении этапа формирования (представления) реестров расходных обязательств.

12. Реестр формируется и ведется с использованием автоматизированной системы «АЦК-Планирование» (далее – АС «АЦК-Планирование»). Внесение сведений в АС «АЦК-Планирование» осуществляется сектором экономики и финансов.

13. Сектором экономики и финансов в течение трех рабочих дней после получения информации от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета осуществляет проверку представленной информации и формирование реестра.

В случае несоответствия представленной информации требованиям, установленным настоящим Порядком, сектором экономики и финансов в течение одного рабочего дня возвращает информацию на доработку. Доработанная информация главного распорядителя, распорядителя и получателя средств местного бюджета представляется в сектор экономики и финансов не позднее двух рабочих дней с даты ее возвращения на доработку.

14. Сектор экономики и финансов формирует реестр расходных обязательств Дубовского сельского поселения и представляет его для свода в Финансовый отдел администрации Дубовского района Ростовской области в порядке и в сроки, установленные приказом Финансового отдела Администрации Дубовского района от 10.01.2013 №3 «О формировании реестров расходных обязательств Дубовского района и сводов реестров расходных обязательств сельских поселений, входящих в состав Дубовского района».

15. Расходы на исполнение расходных обязательств Дубовского сельского поселения, не включенных в Реестр, не учитываются при составлении проекта бюджета Дубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также при разработке проекта решения о внесении изменений в бюджет Дубовского сельского поселения в текущем финансовом году.

16. Основанием для внесения изменений (уточнений) в реестр расходных обязательств Дубовского сельского поселения является:

- принятие, изменение, признание утратившими силу, приостановление действия или отмена законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Ростовской области и иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных правовых актов Дубовского района и Дубовского сельского поселения по вопросам местного значения, вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, в соответствии с Федеральным закон от 06.12.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения;

- заключение (внесение изменений), расторжение главными распорядителями, распорядителями и получателями средств местного бюджета договоров и соглашений, обуславливающих возникновение или изменение расходных обязательств Дубовского сельского поселения, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета,

- разработка проекта решения о внесении изменений в бюджет Дубовского сельского поселения на текущий финансовый год.

17. В случаях, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, главные распорядителя, распорядители и получатели средств местного бюджета вносят изменения в информацию, представленную в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, и направляют ее в сектор экономики и финансов в следующие сроки:

по основаниям в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 16 настоящего Порядка – в течение десяти календарных дней с даты внесения (вступления в силу) указанных изменений, но не позднее 31 декабря текущего финансового года;

по основанию в соответствии с абзацем четвертым пункта 16 настоящего Порядка – в сроки, устанавливаемые сектором экономики и финансов администрации Дубовского сельского поселения, ответственным за разработку проекта решения о внесении изменений в бюджет Дубовского сельского поселения на текущий финансовый год.

18. Сектор экономики и финансов в течение трех рабочих дней после получения от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета изменений в информацию для включения в реестр расходных обязательств осуществляет проверку представленных изменений и уточнение реестра.

В случае несоответствия представленных изменений информации требованиям, установленным настоящим Порядком, сектор экономики и финансов в течение трех рабочих дней возвращает изменения в информацию на доработку. Доработанные изменения в информацию главного распорядителя, распорядителя и получателя средств местного бюджета представляются в сектор экономики и финансов не позднее двух рабочих дней с даты их возвращения на доработку.

19. Не позднее 15 октября текущего финансового года на основании предоставленных главными распорядителями, распорядителями и получателями средств местного бюджета изменений в информацию для включения в реестр расходных обязательств сектор экономики и финансов формирует плановый реестр расходных обязательств, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным – уточненный реестр расходных обязательств.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 135

15.07.2022 г. с. Дубовское

О внесении изменений в постановление

Администрации Дубовского сельского поселения

от 09.11.2018 №241 «Об утверждении муниципальной

программы Дубовского сельского поселения

«Обеспечение качественными жилищно-коммунальными

услугами населения Дубовского сельского поселения»

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения», а так же в связи с уточнением ресурсного обеспечения муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 241 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

постановление вносит:

Сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 15.07.2022 № 135

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 241 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

1. В Паспорте муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

1.1. подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы в 2019-2030 годах составит:  За счёт всех источников финансирования – 29 998,8 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 2 474,4 тыс. рублей;  в 2020 году – 2 675,9 тыс. рублей;  в 2021 году – 3 799,6 тыс. рублей;  в 2022 году – 8 375,8 тыс. рублей;  в 2023 году – 2 041,7 тыс. рублей;  в 2024 году – 1 474,2 тыс. рублей;  в 2025 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2026 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2027 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2028 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2029 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2030 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в том числе за счет средств областного бюджета – 5 162,8 тыс. руб.  в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 5 162,8 тыс. рублей;  в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;  за счет средств местного бюджета –  24 836,0 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 2 474,4 тыс. рублей;  в 2020 году – 2 675,9 тыс. рублей;  в 2021 году – 3 799,6 тыс. рублей;  в 2022 году – 3 213,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 2 041,7 тыс. рублей;  в 2024 году – 1 474,2 тыс. рублей;  в 2025 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2026 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2027 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2028 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2029 году – 1 526,2 тыс. рублей;  в 2030 году – 1 526,2 тыс. рублей.» |

1.2 В Паспорте подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

1.2.1 подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы в 2019-2030 годах составит:  За счёт всех источников финансирования –  29 684,4 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 2 448,2 тыс. рублей;  в 2020 году – 2 649,7 тыс. рублей;  в 2021 году – 3 773,4 тыс. рублей;  в 2022 году – 8 349,6 тыс. рублей;  в 2023 году – 2 015,5 тыс. рублей;  в 2024 году – 1 448,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в том числе за счет средств областного бюджета – 5 162,8 тыс. руб.  в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 5 162,8 тыс. рублей;  в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 0,0 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета –  24 521,6 тыс. руб., в том числе: |
|  | в 2019 году – 2 448,2 тыс. рублей;  в 2020 году – 2 649,7 тыс. рублей;  в 2021 году – 3 773,4 тыс. рублей;  в 2022 году – 3 186,8 тыс. рублей;  в 2023 году – 2 015,5 тыс. рублей;  в 2024 году – 1 448,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 1 500,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 1 500,0 тыс. рублей;» |

1.3 Приложение 3 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение населения Дубовского сельского поселения качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства» изложить в новой редакции:

«Приложение № 3

к Муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

| Номер и наименование  подпрограммы, основного  мероприятия подпрограммы,  мероприятия  ведомственной целевой программы | Ответственный  исполнитель,  соисполнители,   участники | Код бюджетной классификации | | | | Объем расходов всего (тыс.  рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГР БС | Р3Пр | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» | всего,  в том числе: | Х | Х | Х | Х | **29 998,8** | **2474,4** | **2675,9** | **3799,6** | **8375,8** | **2041,7** | **1474,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** |
| Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | Х | Х | Х | **29 998,8** | **2474,4** | **2675,9** | **3799,6** | **8375,8** | **2041,7** | **1474,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** | **1526,2** |
| Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» | всего,  в том числе: | Х | Х | Х | Х | 29 684,4 | 2448,2 | 2649,7 | 3773,4 | 8349,6 | 2015,5 | 1448,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 |
| Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | Х | Х | Х | 29 684,4 | 2448,2 | 2649,7 | 3773,4 | 8349,6 | 2015,5 | 1448,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 |
| Основное мероприятие 1.1 «Мероприятия по улучшению обустройства общественных мест населенных пунктов» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0110028020 | 244 | 4 399,5 | 290,0 | 790,0 | 1185,5 | 324,0 | 300,0 | 310,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Основное мероприятие 1.2 «Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов Дубовского сельского поселения» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0110028030 | 244 | 19 934,8 | 2158,2 | 1859,7 | 2587,9 | 2675,5 | 1715,5 | 1138,0 | 1300,0 | 1300,0 | 1300,0 | 1300,0 | 1300,0 | 1300,0 |
| Основное мероприятие 1.3 «Расходы на разработку проектной документации на строительство и реконструкцию объектов газификации» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 01100S3560 | 244 | 5 350,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5350,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2 «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» | всего,  в том числе: | Х | Х | Х | Х | 314,4 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | Х | Х | Х | 314,4 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| Основное мероприятие 2.1 « Мероприятие по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  01 | 0120028340 | 853 | 314,4 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| Основное мероприятие 2.2 «Мероприятие по информированию населения по вопросам управления многоквартирными домами и энергоэффективности в жилищной сфере.» | Администрация Дубовского сельского поселения | Х | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1.4 Приложение 4 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение населения Дубовского сельского поселения качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства» изложить в новой редакции:

«Приложение № 4

к Муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

Расходы на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

| Наименование  муниципальной программы, подпрограммы | Источники финансирования | Объем расходов всего (тыс.  рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Муниципальная программа  «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» | Всего , в том числе | 29 998,8 | 2474,4 | 2675,9 | 3799,6 | 8375,8 | 2041,7 | 1474,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 |
| местный бюджет | 24 836,0 | 2474,4 | 2675,9 | 3799,6 | 3213,0 | 2041,7 | 1474,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 | 1526,2 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 5 162,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5162,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 1  Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения | Всего | 29 684,4 | 2448,2 | 2649,7 | 3773,4 | 8349,6 | 2015,5 | 1448,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 |
| местный бюджет | 24 521,6 | 2448,2 | 2649,7 | 3773,4 | 3186,8 | 2015,5 | 1448,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 5 162,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5162,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2 «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» | Всего | 314,4 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| местный бюджет | 314,4 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 136

15.07.2022г. с. Дубовское

О внесении изменений в постановление

Администрации Дубовского сельского поселения

от 09.11.2018 №245 «Об утверждении муниципальной

программы Дубовского сельского поселения

«Обеспечение общественного порядка и

противодействие преступности»

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения», а так же в связи с уточнением ресурсного обеспечения муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» Администрация Дубовского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 245 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

постановление вносит:

Сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 15.07.2022 № 136

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 245 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

1. В Паспорте муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

1.1. подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы в 2019-2030 годах составит:  За счёт всех источников финансирования – 590,93 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 529,93 тыс. рублей;  в 2021 году – 15,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 5,0 тыс. рублей;  в том числе за счет средств местного бюджета –  590,93 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 529,93 тыс. рублей;  в 2021 году – 15,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 5,0 тыс. рублей.» |

1.2 В Паспорте подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении»

1.2.1 подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы в 2019-2030 годах составит:  За счёт всех источников финансирования –  580,93 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 529,93 тыс. рублей;  в 2021 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 5,0 тыс. рублей;  в том числе за счет средств местного бюджета –  580,93 тыс. руб., в том числе: |
|  | в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 529,93 тыс. рублей;  в 2021 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 1,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 5,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 5,0 тыс. рублей.» |

1.3 Приложение 3 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» изложить в новой редакции:

«Приложение № 3

к Муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы « Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной  программы, подпрограммы муниципальной  программы,  основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный  исполнитель, соисполнители, участники | Код бюджетной   классификации | | | | Объем расходов всего (тыс. рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения | «Обеспечение обще­ственного порядка и противодействие кор­рупции» | Всего**:**  в том числе: | Х | Х | Х | Х | 590,93 | 5,0 | 529,93 | 15,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Администрация Дубовского сельского поселения всего: | 951 | Х | Х | Х | 590,93 | 5,0 | 529,93 | 15,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Подпрограмма 1 | «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» | Всего:  в том числе: | 951 | Х | Х | Х | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Администрация Дубовского сельского поселения  всего: | 951 | Х | Х | Х | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| основное мероприятие 1.1. | вопросы кадровой поли­тики | Администрация Дубовского сельского поселения  всего: | 951 | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| основное мероприятие 1.2. | антикоррупционная экс­пертиза нормативных правовых актов и их проек­тов | Администрация Дубовского сельского поселения  всего: | 951 | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| основное мероприятие 1.3. | организация проведения мониторингов обще­ственного мнения по во­просам проявления кор­рупции, в орга­нах местного самоуправ­ления Дубовского сельского поселения | Администрация Дубовского сельского поселения  всего: | 951 | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| основное мероприятие 1.4. | создание условий для, фор­мирование антикорруп­ционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведе­нию | Администрация Дубовского сельского поселения  всего: | 951 | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное меро­приятие  1-5 | Изготовление информационных стендов (ремонт) для размещения нормативно – правовой документации |  | 951 | 0104 | 0210028040 | 244 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2 | «Профилактика экс­тремизма и терро­ризма в Дубовском сельском поселении» | всего:  в том числе: | 951 | Х | Х | Х | 580,93 | 5,0 | 529,93 | 5,0 | 4,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  | Администрация Дубовского сельского поселения всего: | 951 | Х | Х | Х | 580,93 | 5,0 | 529,93 | 5,0 | 4,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| основное мероприятие 2.1. | информационно-пропаган­дистское противодействие экстремизму и терроризму | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 0314 | 0220028050 | 244 | 51,0 | 5,0 | 0,0 | 5,0 | 4,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| основное мероприятие 2.2. | организационно-техниче­ские мероприятия | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| основное мероприятие 2.3. | усиление антитеррори­стической защищённости объектов социальной сферы | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 03 14  0801 | 0220028060  0220028060 | 244  244 | 474,93  55,0 | 0,0  0,0 | 474,93  55,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 | 0,0  0,0 |

»

1.4 Приложение 4 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» изложить в новой редакции:

«Приложение № 4

к Муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

Расходы

на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной программы,  Номер и наименование подпрограммы | Источники финансирования | Объем расходов всего (тыс.  рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Муниципальная  программа | «Обеспечение обще­ственного порядка и противодействие пре­ступности» | Всего  в том числе: | 590,93 | 5,0 | 529,93 | 15,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| местный бюджет | 590,93 | 5,0 | 529,93 | 15,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма № 1 | Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении | Всего  в том числе: | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма № 2 | Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении | Всего  в том числе: | 580,93 | 5,0 | 529,93 | 5,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| местный бюджет | 580,93 | 5,0 | 529,93 | 5,0 | 1,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 137

15.07.2022 г. с. Дубовское

О внесении изменений в постановление

Администрации Дубовского сельского поселения

от 09.11.2018 № 251«Об утверждении

муниципальнойпрограммы Дубовского

сельского поселения«Охрана окружающей среды

и рациональное природопользование»

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения», а так же в связи с уточнением ресурсного обеспечения муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»Администрация Дубовского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 251 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

постановление вносит:

Сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 15.07.2022 № 137

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 251 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»

В приложении № 1:

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»:

1.1. Подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение муниципальной программы | – | общий объем средств, необходимый для финансирования Программы, составляет 34 260,9 тыс. рублей, в том числе:  2019 год – 2 776,3 тыс. рублей;  2020 год – 3 576,2 тыс. рублей;  2021 год – 3 582,8 тыс. рублей;  2022 год – 2 813,4 тыс. рублей;  2023 год – 2 355,0 тыс. рублей;  2024 год – 2 527,0 тыс. рублей;  2025 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2026 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2027 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2028 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2029 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2030 год – 2 771,7 тыс. рублей;  в том числе  за счет средств местного бюджета –  34 260,9 тыс. рублей, в том числе:  2019 год – 2 776,3 тыс. рублей;  2020 год – 3 576,2 тыс. рублей;  2021 год – 3 582,8 тыс. рублей;  2022 год – 2 813,4 тыс. рублей;  2023 год – 2 355,0 тыс. рублей;  2024 год – 2 527,0 тыс. рублей;  2025 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2026 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2027 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2028 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2029 год – 2 771,7 тыс. рублей;  2030 год – 2 771,7 тыс. рублей.» |

1.2 В Паспорте подпрограммы «Природно-очаговые мероприятия»

1.2.1 подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | общий объем средств, необходимый для финансирования подпрограммы, составляет 434,0 тыс. рублей, в том числе:  2019 год – 20,4 тыс. рублей;  2020 год – 46,6 тыс. рублей;  2021 год – 50,0 тыс. рублей;  2022 год – 49,0 тыс. рублей;  2023 год – 55,0 тыс. рублей;  2024 год – 57,0 тыс. рублей;  2025 год – 26,0 тыс. рублей;  2026 год – 26,0 тыс. рублей;  2027 год – 26,0 тыс. рублей;  2028 год – 26,0 тыс. рублей;  2029 год – 26,0 тыс. рублей;  2030 год – 26,0 тыс. рублей;  в том числе  за счет средств местного бюджета –  2019 год – 20,4 тыс. рублей;  2020 год – 46,6 тыс. рублей;  2021 год – 50,0 тыс. рублей;  2022 год – 49,0 тыс. рублей;  2023 год – 55,0 тыс. рублей;  2024 год – 57,0 тыс. рублей;  2025 год – 26,0 тыс. рублей;  2026 год – 26,0 тыс. рублей;  2027 год – 26,0 тыс. рублей;  2028 год – 26,0 тыс. рублей;  2029 год – 26,0 тыс. рублей;  2030 год – 26,0 тыс. рублей.» |

1.3. Приложение 3 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» изложить в новой редакции:

«Приложение № 3

к муниципальной программе

Дубовского сельского поселения

«Охрана окружающей среды и

рациональное природопользование»

Расходы местного бюджета на

реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения

«Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной  программы, подпрограммы муниципальной  программы,  основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный  исполнитель, соисполнители,  участники | Код бюджетной   классификации | | | | Объем расходов всего (тыс. рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная  программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» | всего,  в том числе: | Х | Х | Х | Х | 34 260,9 | 2776,3 | 3576,2 | 3582,8 | 2813,4 | 2355,0 | 2527,0 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 |
| Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | Х | Х | Х | 34 260,9 | 2776,3 | 3576,2 | 3582,8 | 2813,4 | 2355,0 | 2527,0 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 |
| Подпрограмма 1  «Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | Х | Х | Х | 33 826,9 | 2755,9 | 3529,6 | 3532,8 | 2764,4 | 2300,0 | 2470,0 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 |
| Основное мероприятие 1.1  «Мероприятие по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0510028090 | 244 | 14  332,8 | 807,1 | 1731,6 | 1806,1 | 1208,0 | 1020,0 | 1070,0 | 1115,0 | 1115,0 | 1115,0 | 1115,0 | 1115,0 | 1115,0 |
| Основное мероприятие 1.2  «Мероприятие по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0510028100 | 244 | 12 263,0 | 1 158,1 | 1199,4 | 789,8 | 695,7 | 1120,0 | 1240,0 | 1010,0 | 1010,0 | 1010,0 | 1010,0 | 1010,0 | 1010,0 |
| Основное мероприятие 1.3  «Проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0510028110 | 244 | 962,6 | 35,0 | 63,9 | 113,7 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 |
| Основное мероприятие 1.4  «Мероприятия по проведению благоустроительных работ по уборке прочих объектов благоустройства» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0510028120 | 244 | 600,0 | 40,0 | 37,5 | 142,5 | 60,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Основное мероприятие 1.5 «Мероприятия на проведение конкурса по благоустройству поселения» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0510028280 | 244 | 261,5 | 35,0 | 16,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Основное мероприятие 1.6  «Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0510089010 | 244 | 5 407,0 | 680,7 | 480,7 | 680,7 | 680,7 | 0,0 | 0,0 | 480,7 | 480,7 | 480,7 | 480,7 | 480,7 | 480,7 |
| Подпрограмма 2  «Природно-очаговые мероприятия» | Администрация Дубовского сельского поселения | Х | Х | Х | Х | 434,0 | 20,4 | 46,6 | 50,0 | 49,0 | 55,0 | 57,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| Основное мероприятие 2.1.« Мероприятия по борьбе с переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций на территории Дубовского сельского поселения» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 05  03 | 0520028130 | 244 | 434,0 | 20,4 | 46,6 | 50,0 | 49,0 | 55,0 | 57,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| Основное мероприятие 2.2 «Мероприятия в области охраны окружающей среды: противопаводковые мероприятия» | Администрация Дубовского сельского поселения | Х | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 3  «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения» | Администрация Дубовского сельского поселения | Х | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.1.« Мероприятия по выявлению фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки» | Администрация Дубовского сельского поселения | Х | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.2 «Мероприятия по выявлению неосвоенных участков на территории Дубовского сельского поселения» | Администрация Дубовского сельского поселения | Х | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

»

1.4. Приложение 4 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и

рациональное природопользование» изложить в новой редакции:

«Приложение № 4

к муниципальной программе

Дубовского сельского поселения

«Охрана окружающей среды и

рациональное природопользование»

Расходы

на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и

рациональное природопользование»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы, номер и наименование  подпрограммы | Источники финансирования | Объем расходов всего (тыс.  рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа  «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» | Всего  в том числе | 34 260,9 | 2776,3 | 3576,2 | 3 582,8 | 2 813,4 | 2355,0 | 2527,0 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 |
| местный бюджет | 34 260,9 | 2776,3 | 3576,2 | 3 582,8 | 2 813,4 | 2355,0 | 2527,0 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 | 2771,7 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 1  «Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» | Всего | 33 826,9 | 2755,9 | 3529,6 | 3 532,8 | 2764,4 | 2300,0 | 2470,0 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 |
| местный бюджет | 33 826,9 | 2755,9 | 3529,6 | 3 532,8 | 2764,4 | 2300,0 | 2470,0 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 | 2745,7 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2  «Природно-очаговые мероприятия» | Всего | 434,0 | 20,4 | 46,6 | 50,0 | 49,0 | 55,0 | 57,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| местный бюджет | 434,0 | 20,4 | 46,6 | 50,0 | 49,0 | 55,0 | 57,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 3  «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения» | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ

ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 138

15.07.2022 г. с. Дубовское

О внесении изменений в постановление

Администрации Дубовского сельского поселения

от 09.11.2018 №249 «Об утверждении муниципальной

программы Дубовского сельского поселения

«Содействие занятости населения»

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством и в связи с уточнением ресурсного обеспечения муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» Администрация Дубовского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 249 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на специалиста 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 15.07.2022 № 138

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 249 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

1. В Паспорте муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

1.1. подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы в 2019-2030 годах составит:  За счёт всех источников финансирования – 3 754,2 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 910,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 465,0тыс. рублей;  в 2021 году – 465,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 264,2 тыс. рублей;  в 2023 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 130,0 тыс. рублей;  в том числе за счет средств местного бюджета –  3 754,2 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 910,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 465,0тыс. рублей;  в 2021 году – 465,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 264,2 тыс. рублей;  в 2023 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 130,0 тыс. рублей.» |

1.2 В Паспорте подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»

1.2.1 подраздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Ресурсное обеспечение подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы в 2019-2030 годах составит:  За счёт всех источников финансирования –  3 754,2 тыс. руб., в том числе:  в 2019 году – 910,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 465,0тыс. рублей;  в 2021 году – 465,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 264,2 тыс. рублей;  в 2023 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 130,0 тыс. рублей;  в том числе за счет средств местного бюджета –  3 754,2 тыс. руб., в том числе: |
|  | в 2019 году – 910,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 465,0тыс. рублей;  в 2021 году – 465,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 264,2 тыс. рублей;  в 2023 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 435,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 130,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 130,0 тыс. рублей;» |

1.3 Приложение 3 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» изложить в новой редакции:

«Приложение № 3

к Муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

Расходы местного бюджета

на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование  подпрограммы,  основного  мероприятия подпрограммы,  мероприятия  ведомственной целевой программы | Ответственный  исполнитель,  соисполнители,   участники | Код бюджетной   классификации расходов | | | | Объем расходов всего (тыс.рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| Муниципальная программа «Содействие занятости  населения» | всего,  в том числе: | X | X | X | X | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Подпрограмма 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» | всего,  в том числе: | X | X | X | X | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Основное мероприятие 1.1. «Организация проведения оплачиваемых общественных работ» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 0401 | 0710028160 | 244 | 3 335,0 | 850,0 | 405,0 | 465,0 | 205,0 | 405,0 | 405,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2. «Организации временного трудоустройства:  несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 0401 | 0710028170 | 244 | 419,2 | 60,0 | 60,0 | 0,0 | 59,2 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

»

1.4 Приложение 4 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» изложить в новой редакции:

«Приложение № 4

к Муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

Расходы

на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы, номер и наименование  подпрограммы | Источники финансирования | Объем расходов всего (тыс.  рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная  программа Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» | Всего | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| местный бюджет | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 1 1«Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» | Всего | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| местный бюджет | 3 754,2 | 910,0 | 465,0 | 465,0 | 264,2 | 435,0 | 435,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 139

15.07.2022 г. с. Дубовское

О внесении изменений в постановление

Администрации Дубовского сельского поселения

от 09.11.2018 №253 «Об утверждении муниципальной

программы Дубовского сельского поселения

«Муниципальная политика»

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения», а так же в связи с уточнением ресурсного обеспечения муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»Администрация Дубовского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 253 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

постановление вносит:

Сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 15.07.2022 № 139

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 253 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»

В приложении № 1:

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»:

1.1. Подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Общий объем финансирования программы составляет 91 773,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 7 356,2 тыс. рублей;

в 2020 году – 7 056,3 тыс. рублей;

в 2021 году – 8 790,2 тыс. рублей;

в 2022 году – 8 963,6 тыс. рублей;

в 2023 году – 9 120,6 тыс. рублей;

в 2024 году – 9 454,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2026 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2027 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2028 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2029 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2030 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в том числе

за счет средств местного бюджета –

91 773,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 7 356,2 тыс. рублей;

в 2020 году – 7 056,3 тыс. рублей;

в 2021 году – 8 790,2 тыс. рублей;

в 2022 году – 8 963,6 тыс. рублей;

в 2023 году – 9 120,6 тыс. рублей;

в 2024 году – 9 454,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2026 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2027 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2028 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2029 году – 6 838,6 тыс. рублей;

в 2030 году – 6 838,6 тыс. рублей.

1. В разделе «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»:
   1. Подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | Общий объем финансирования подпрограммы составляет 87 721,9 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 6 429,7 тыс. рублей;  в 2020 году – 6 806,8 тыс. рублей;  в 2021 году – 7 924,9 тыс. рублей;  в 2022 году – 8 729,4 тыс. рублей;  в 2023 году – 8 876,4 тыс. рублей;  в 2024 году – 9 210,7 тыс. рублей;  в 2025 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в том числе  за счет средств местного бюджета –  87 721,9 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 6 429,7 тыс. рублей;  в 2020 году – 6 806,8 тыс. рублей;  в 2021 году – 7 924,9 тыс. рублей;  в 2022 году – 8 729,4 тыс. рублей;  в 2023 году – 8 876,4 тыс. рублей;  в 2024 году – 9 210,7 тыс. рублей;  в 2025 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2026 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2027 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2028 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2029 году – 6 624,0 тыс. рублей;  в 2030 году – 6 624,0 тыс. рублей.» |

1. Приложение 3 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» изложить в новой редакции:

«Приложение № 3

к муниципальной программе

Дубовского сельского поселения

«Муниципальная политика»

Расходы местного бюджета

на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Код бюджетной классификации | | | | Объем расходов всего (тыс. рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа | «Муниципальная политика» | Администрация Дубовского сельского | 951 | X | X | X | 91 773,4 | 7 356,2 | 7056,3 | 8790,2 | 8963,6 | 9120,6 | 9454,9 | | | 6838,6 | 6838,6 | 6838,6 | 6838,6 | 6838,6 | 6838,6 |
| Подпрог-рамма 1. | «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | 942,6 | 78,2 | 113,0 | 73,8 | 79,2 | 89,2 | 89,2 | | 70,0 | | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| Основное мероприя-тие 1.1. | Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 01  13 | 1010028190 | 244 | 480,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | | 40,0 | | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Основное мероприя-тие 1.2. | Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 07  05 | 1010028200 | 244 | 221,0 | 28,0 | 28,0 | 15,0 | 10,0 | 25,0 | 25,0 | | 15,0 | | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприя-тие 1.3. | Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | - | - | - | - | - | - | - | - | | | - | - | - | - | - |
| Основное мероприя-тие 1.4. | Мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 01  04 | 1010028210 | 244 | 206,6 | 10,2 | 15,0 | 18,8 | 24,2 | 24,2 | 24,2 | 15,0 | | | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприя-тие 1.5. | Проведение сбора обобщения и анализа информации для проведения независимой оценки качества | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 08  04 | 1010028580 | 244 | 35,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрог-рамма 2. | «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | 1 742,8 | 128,1 | 136,5 | 145,6 | 155,0 | 155,0 | 155,0 | 144,6 | | | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 |
| Основное  мероприятие 2.1 | Назначение муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | - | - | - | - | - | - | - | - | | | - | - | - | - | - |
| Основное  мероприятие 2.2 | Выплата муниципальной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 10  01 | 1020028220 | 312 | 1 742,8 | 128,1 | 136,5 | 145,6 | 155,0 | 155,0 | 155,0 | 144,6 | | | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 |
| Подпрог-рамма 3. | «Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | 645,9 | 0 | 0 | 645,9 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприя-тие 3.1. | Расходы на проведение выборов в органы местного самоуправления депутатов Собрания депутатов пятого созыва | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 01  07 | 1030028390 | 244 | 645,9 | 0 | 0 | 645,9 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрог-рамма 4. | «Организация проведения дополнительных выборов депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в 2019 году» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | 720,2 | 720,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприя-тие 4.1. | Проведение дополнительных выборов депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Ростовской области четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №9 | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 01  07 | 1040028440 | 244 | 720,2 | 720,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрог-рамма 5. | «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Муниципальная политика» | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | X | X | X | 87 721,9 | 6429,7 | 6806,8 | 7924,9 | 8729,4 | 8876,4 | 9210,7 | 6624,0 | | | 6624,0 | 6624,0 | 6624,0 | 6624,0 | 6624,0 |
| Основное мероприятие 5.1. | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 01  04 | 1050000110 | 121  122  129 | 53 266,5  4 532,4  16844,0 | 3754,3  316,0  1230,1 | 3909,2  349,7  1300,4 | 4389,0  376,4  1442,2 | 5409,1  449,6  1769,4 | 5614,3  467,6  1836,8 | 5851,0  486,3  1913,9 | 4056,6  347,8  1225,2 | | | 4056,6  347,8  1225,2 | 4056,6  347,8  1225,2 | 4056,6  347,8  1225,2 | 4056,6  347,8  1225,2 | 4056,6  347,8  1225,2 |
| Основное мероприятие 5.2. | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Администрация Дубовского сельского поселения | 951 | 01  04 | 1050000190 | 122  244  247  851  852  853 | 66,2  12 231,8  693,3  41,2  45,0  1,5 | 2,2  1124,8  0,0  1,6  0,7  0,0 | 8,0  1229,8  0,0  3,6  4,6  1,5 | 8,0  1628,4  71,5  3,6  5,8  0,0 | 0,0  1012,4  78,0  3,6  7,3  0,0 | 0,0  873,8  73,0  3,6  7,3  0,0 | 0,0  875,6  73,0  3,6  7,3  0,0 | 8,0  914,5  66,3  3,6  2,0  0,0 | | | 8,0  914,5  66,3  3,6  2,0  0,0 | 8,0  914,5  66,3  3,6  2,0  0,0 | 8,0  914,5  66,3  3,6  2,0  0,0 | 8,0  914,5  66,3  3,6  2,0  0,0 | 8,0  914,5  66,3  3,6  2,0  0,0 |

4. Приложение 4 к муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» изложить в новой редакции:

«Приложение № 4

к муниципальной программе

Дубовского сельского поселения

«Муниципальная политика»

Расходы

на реализацию муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы, номер и наименование  подпрограммы | Источники финансирования | Объем расходов всего (тыс.  рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная  программа «Муниципальная политика» | Всего  в том числе: | 91 773,4 | 7 356,2 | 7056,3 | 8 790,2 | 8 963,6 | 9 120,6 | 9 454,9 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 |
| местный бюджет | 91 773,4 | 7 356,2 | 7056,3 | 8 790,2 | 8 963,6 | 9 120,6 | 9 454,9 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 | 6 838,6 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 1  «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» | Всего | 942,6 | 78,2 | 113,0 | 73,8 | 79,2 | 89,2 | 89,2 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| местный бюджет | 942,6 | 78,2 | 113,0 | 73,8 | 79,2 | 89,2 | 89,2 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2  «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» | Всего | 1 742,8 | 128,1 | 136,5 | 145,6 | 155,0 | 155,0 | 155,0 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 |
| местный бюджет | 1 742,8 | 128,1 | 136,5 | 145,6 | 155,0 | 155,0 | 155,0 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | 144,6 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 3  «Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении в 2021 году» | Всего | 645,9 | 0,0 | 0,0 | 645,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 645,9 | 0,0 | 0,0 | 645,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 4  «Организация проведения дополнительных выборов депутата Собрания депутатов Дубовского сельского поселения в 2019 году» | Всего | 720,2 | 720,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 720,2 | 720,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 5  «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Муниципальная политика» | Всего | 87 721,9 | 6 429,7 | 6 806,8 | 7 924,9 | 8 729,4 | 8 876,4 | 9 210,7 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 |
| местный бюджет | 87 721,9 | 6 429,7 | 6 806,8 | 7 924,9 | 8 729,4 | 8 876,4 | 9 210,7 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 | 6 624,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *в том числе за счет средств:* | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 145

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об исполнении

плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Обеспечение

качественными жилищно-коммунальными услугами

населения Дубовского сельского поселения» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 241 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов, 5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 145

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | | Результат  реализации (краткое описание) | | | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | 6 | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  | |  | | |  |  | 8 349,6 | | | 8 349,6 | | 1 907,4 | | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Мероприятия по улучшению благоустройства населенных пунктов | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | решение вопросов, связанных с организацией благоустройства в частности обустройства детских игровых площадок | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 324,0 | | | 324,0 | | 277,9 | | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2.  Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов Дубовского сельского поселения; | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | решение вопросов, связанных с организацией благоустройства в частности содержания сетей уличного освещения и организации освещения улиц: энергопотребление на уличное освещение | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 2 675,5 | | | | 2 675,5 | 1 629,5 | | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3.  Расходы на разработку проектной документации на строительство и реконструкцию объектов газификации | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | обеспечение населения Дубовского сельского поселения качественным уровнем коммунальных услуг | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 5 350,1 | | | | 5 350,1 | 0,0 | | - |
| 1.2 | Контрольное событие подпрограммы 1 | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | | | X | 31.12.2022 | X | | | X | | X | | X |
| 2 | Подпрограмма 2«Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  | |  | |  |  | |  | | 26,2 | | 26,2 | | 12,4 |  | |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.4 Мероприятие по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | решение вопросов, связанных с уплатой взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 26,2 | | | 26,2 | | 12,4 | | 0 |
| 2.1.2 | Основное мероприятие.2.5  Мероприятие по информированию населения по вопросам управления многоквартирными домами и энергоэффективности в жилищной сфере. | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | Проведены сходы граждан с целью информированности собственников помещений в многоквартирных домах об их правах и обязанностях в сфере ЖКХ | | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | - | | | - | | - | | - |
| 2.2 | Контрольное событие подпрограммы 2 | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | | | X | 31.12.2022 | X | | | X | | X | | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | | X | | | X | X | 8 375,8 | | | 8 375,8 | | 1 919,8 | |  |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | X | | | X | X |  | | |  | |  | |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

(по итогам 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 241 (далее – муниципальная программа).

На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2022 году в местном бюджете предусмотрено 8 375,8 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 заключено 15 муниципальных контрактов и договоров, а также соглашение на общую сумму 7 854,9тыс. рублей. Фактическое освоение средств местного бюджета составило 1 919,8тыс. рублей или 22,9%.

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №225 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» на 2022 год.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (далее – Подпрограмма 1);

Подпрограмма 2 «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» (далее – Подпрограмма 2);

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2022 год местным бюджетом предусмотрено 8 349,6 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 заключены 15 муниципальных контрактов и договоров на общую сумму 7 828,7 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 1 907,4 тыс. рублей или 22,8%.

Планом реализации Подпрограммы 1 предусмотрено 3 основных мероприятий и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 на 2022 год местным бюджетом предусмотрено 26,2 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 фактическое освоение средств составило 12,4 тыс. рублей или 47,3 %.

Планом реализации Подпрограммы 2 предусмотрено выполнение 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие. По всем основным мероприятиям и контрольным событиям Подпрограммы 2 срок исполнения не наступил и достигнуты промежуточные значения.

По итогам 6 месяцев 2022 года осуществляется реализация мероприятий:

по освещению населенных пунктов Дубовского сельского поселения;

по благоустройству детских игровых площадок, мест общественного пользования населением Дубовского сельского поселения;

по разработке проектной документации на строительство и реконструкцию объектов газификации восточной части с. Дубовское;

по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 146

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об исполнении

плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Обеспечение

общественного порядка и противодействие

преступности» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 245 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов, 5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 146

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения.: «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 вопросы кадровой поли­тики | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | обеспечение обучения муниципальных служащих по программам противодействия коррупции | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 антикоррупционная экс­пертиза нормативных правовых актов и их проек­тов | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | проведение антикоррупционных экспертиз нормативно- правовых актов органа местного самоуправления и их проектов | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 Организация проведения мониторинга общественного мнения по вопросам проявления коррупции в органах местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | Увеличение показателей информационной открытости деятельности органов местного самоуправления | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4 создание условий для фор­мирования антикорруп­ционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведе­нию | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | обеспечить размещение социальной рекламной продукции (листовки и т.д.), в электронных средствах массовой информации, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.5 | Основное мероприятие 1.5 Изготовление информационных стендов (ремонт) для размещения нормативно – правовой документации | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | обеспечить формирование эффективной государственной политики на территории Дубовского сельского поселения по противодействию коррупции | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Калуцкая Е.В. |  | X | 31.12.2022 | X | X | X | X |
| 2. | Подпрограмма 2 «Профилактика экс­тремизма и терро­ризма в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 1,0 | 1,0 | 0,0 | - |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 информационно-пропаган­дистское противодействие экстремизму и терроризму | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Дубовского сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности населения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 1,0 | 1,0 | 0,0 | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2 организационно-техниче­ские мероприятия | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | укрепление межнационального согласия;  достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества | - | - | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 2.1.3 | Основное мероприятие 2.3 усиление антитеррори­стической защищённости объектов социальной сферы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | организация обучения жителей Дубовского сельского поселения правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, вызванных проявлениями терроризма и экстремизма | - | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| 2.1 | Контрольное событие программы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления |  | X | 31.12.2022 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 1,0 | 1,0 | 0,0 | - |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | X | X | X |  |  |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

(по итогам 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 245 (далее – муниципальная программа).

На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2022 году в местном бюджете предусмотрено 1,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 договора и муниципальные контракты не заключались.

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №226 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2022 год.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» (далее – Подпрограмма 1);

Подпрограмма 2 «Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении (далее – Подпрограмма 2);

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2022 год средства местного бюджета не предусмотрены.

Планом реализации Подпрограммы 1 предусмотрено 5 основных мероприятий и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 на 2022 год местным бюджетом предусмотрено 1,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 договора не заключены и фактическое освоение средств отсутствует.

Планом реализации Подпрограммы 2 предусмотрено выполнение 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие. По всем основным мероприятиям и контрольным событиям Подпрограммы 2 срок реализации не наступил и исполнение планируется на 3-4 кварталы 2022 года.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 147

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об исполнении

плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Защита населения

и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение

пожарной безопасности и безопасности

людей на водных объектах» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 242 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение №1

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 18.07.2022 № 147

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) | |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | | | 9 | 10 | |
| 1 | Подпрограмма 1 «Пожарная безопасность» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  | |  | |  |  | |  | | 21,3 | | 21,3 | | | 0,0 |  | |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Дооснащение оборудованием, снаряжением и улучшение материально-технической базы Администрации Дубовского сельского поселения | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | - | 01.01.2022 | | 31.12.2022 | | 18,7 | | 18,7 | | | 0,0 | - | |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Услуги по страхованию членов Добровольной пожарной дружины | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | Обеспечить защищенность членов ДПД | 01.01.2022 | | 31.12.2022 | | 2,6 | | 2,6 | | | 0,0 | - | |
| 1.1 | Контрольное событие программы | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | |  | X | | 31.12.2022 | | X | | X | | | X | X | |
| 2. | Подпрограмма 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  | |  | |  |  | |  | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | - | |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 Предупреждение чрезвычайных ситуаций и пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности и обучение действиям при возникновении чрезвычайных. | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | Поддержание в готовности системы оповещения Дубовского сельского поселения | 01.01.2022 | | 31.12.2022 | | Финансирование не требуется | | |  | | - | - | |
| 1.1 | Контрольное событие программы | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | |  | X | | 31.12.2022 | | X | | | X | | X | X | |
| 3 | Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности на воде» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  | |  | |  |  | | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | | - |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 3.1 Предупреждение и пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности и обучение действиям при возникновении опасности на воде | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | - | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | | Финансирование не требуется | | | | |  | - | | - |
| 2.1 | Контрольное событие программы | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | |  | X | | 31.12.2022 | | X | | | | X | X | X | |
|  | Итого по муниципальной  программе | | X | | X | X | | X | | 21,3 | | | | 21,3 | 0,0 | - | |
|  |  | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | | X | X | | X | |  | | | |  |  |  | |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

(итоги 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 242 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2022 году предусмотрено 21,3 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 заключенных контрактов нет, фактические расходы составили 0,0 тыс. рублей или 0,0% к плановым назначениям.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма № 1 «Пожарная безопасность»;

подпрограмма № 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций»;

подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности на воде».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №227 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2022 год (далее - план реализации).

На реализацию подпрограммы 1 на 2022 год предусмотрено 21,3 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 заключенных контрактов нет, фактические расходы составили 0,0 тыс. рублей или 0,0% к плановым назначениям. Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

В рамках плана реализации подпрограммы 1 предусмотрено выполнение двух основных мероприятий, выполнение которых планируется в установленные сроки в полном объеме, и одного контрольного события.

Выполнение 1 контрольного события запланировано на 3-4 квартал 2022 года.

На реализацию подпрограммы 2 на 2021 год средства не предусмотрены.

На реализацию подпрограммы 3 на 2021 год средства не предусмотрены .

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 148

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об

исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 240 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МБУК Ериковский СДК.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 148

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие культуры» | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | 1 874,9 | | | 1 874,9 | 830,2 | - |
| 1 | Основное мероприятие 1.1  «Сохранение объектов культ­урного наследия Дубовского сельского поселения» | Директор МБУК « Ериковский СДК» | Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | - |
| 2 | Основное мероприятие 1.2  «Расходы на содержание МБУК «Ериковский СДК» | Директор МБУК « Ериковский СДК» | Создание условий для удовлетворение потребностей жителей Дубовского сельского поселения в культурно-досуговой деятельности; | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1 759,4 | | | 1 759,4 | 783,4 | - |
| 3 | Основное мероприятие 1.3 «Расходы на мероприятия по содержанию объектов культурно-исторического наследия Дубовского сельского поселения, а также исторической среды населенных пунктов в Дубовском сельском поселении» | Директор МБУК « Ериковский СДК» | обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия, в том числе, ремонт памятника | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 111,9 | | | 111,9 | 46,8 | - |
| 4 | Основное мероприятие 1.4  «Развитие материально-технической базы учреждений культуры» | Директор МБУК « Ериковский СДК» | укрепление материально-технической базы учреждений культуры | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 3,6 | | 3,6 | | 0,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Директор МБУК «Ериковский СДК»  Начальник сектора экономики и финансов |  | X | 31.12.2021 | X | | X | | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 1 874,9 | | 1 874,9 | | 830,2 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2022год

(6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 240 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2022 году предусмотрено 1 874,9 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и Соглашение о предоставлении субсидий на иные цели.

Фактическое освоение средств на обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)составило и расходов на иные цели 830,2 тыс. рублей, или 44,3% к плановым назначениям.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Развитие культуры».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №228 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2022 год.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 1 «Развитие культуры» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено муниципальной программой 1 874,9 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 года перечислено по Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а так же по Соглашениям на предоставление субсидий на иные цели 830,2 тыс. рублей, или 44,3 % к плановым назначениям.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 149

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об

исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Охрана окружающей среды и

рациональное природопользование» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 251 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 149

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Охрана окружающей среды

и рациональное природопользование» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 2 764,4 | | 2 764,4 | 1 249,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1  «Мероприятие по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | охват населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 1 208,0 | | 1 208,0 | 415,6 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2  «Мероприятие по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | повышение экологической грамотности населения; обеспечение сохранности зеленых насаждений | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 695,7 | | 695,7 | 428,0 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3  «Проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Обеспечение экологической безопасности | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 120,0 | 120,0 | | 61,9 | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4  «Мероприятия по проведению благоустроительных работ по уборке прочих объектов благоустройства» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Формирование экологической культуры населения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 60,0 | 60,0 | | 60,0 | - |
| 1.1.5 | Основное мероприятие 1.6  «Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории поселения;  повышение эффективности охраны окружающей среды на территории Дубовского сельского поселения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 680,7 | 680,7 | | 283,5 | - |
| 1.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | 31.12.2022 | X | X | | X | X |
| 2 | Подпрограмма 2 « Природно-очаговые мероприятия» | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 49,0 | 49,0 | | 48,9 | - | |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1  « Мероприятия по борьбе с переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций на территории Дубовского сельского поселения» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Проведение противоклещевой обработки территории поселения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 49,0 | | 49,0 | 48,9 | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2  «Мероприятия в области охраны окружающей среды: противопаводковые мероприятия» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Организация и проведение работ по противопаводковым мероприятиям | - | - | - | |  | - | - |
| 2.2 | Контрольное событие подпрограммы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | 31.12.2022 | X | | X | X | X |
| Подпрограмма 3. «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 3.1.« Мероприятия по выявлению фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки» | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | Повышение экологической безопасности населения сельского поселения и качества его жизни, более эффективное использование и охрана земель | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.1.2 | Основное мероприятие 3.2 «Мероприятия по выявлению неосвоенных участков на территории Дубовского сельского поселения» | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.2 | Контрольное событие подпрограммы | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений |  | X | 31.12.2022 | X | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 2 813,4 | | 2 813,4 | 1 297,9 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»

(итоги 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 251«Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование ».

На реализацию муниципальной программы в 2022 году в местном бюджете предусмотрено 2 813,4 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено 54 муниципальных контрактов и договоров на сумму 1 369,6 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 1 297,9 тыс. рублей или 46,1% к плановым назначениям.

Программа включает в себя следующие подпрограммы:

«Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения», « Природно-очаговые мероприятия», «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №229 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование » на 2022 год.

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено 2 764,4 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено 53 муниципальных контрактов и договоров на сумму 1 320,7 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 1 249,0 тыс. рублей, или 45,2% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 1 в 2022 году за счет средств местного бюджета предусмотрено выполнение пяти основных мероприятий, срок выполнения которых не наступил. Мероприятия реализуются без отставания от графиков.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами,

реализованы мероприятия по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений,

реализованы мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных,

реализованы мероприятия по проведению благоустроительных работ по уборке прочих объектов благоустройства (кладбищ).

На реализацию мероприятий подпрограммы «Природно-очаговые мероприятия» (далее – подпрограмма 2) на 2022 год предусмотрено 49,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 заключен 1 муниципальный контракт на сумму 48,9 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 48,9 тыс. рублей, или 99,8% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 2 в 2022 году предусмотрено выполнение одного основного мероприятия.

Достижение целей и задач подпрограммы 2 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года срок выполнения не наступил.

На реализацию мероприятий подпрограммы «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 3) на 2022 год средства не предусматривались.

Выполнение мероприятий подпрограммы 3 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 3 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года достигнуты промежуточные результаты:

Реализуются мероприятия по выявлению неосвоенных участков на территории Дубовского сельского поселения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 150

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета

об исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Развитие физической культуры и спорта» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 243 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 150

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Развитие физической культуры и спорта» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 1,0 | | 1,0 | 0,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1  «Физическое воспитание населения Дубовского сельского поселения и обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий» | Старший инспектор по физической культуре и спорту, вопросам пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом, создание условий для состязаний в физкультурных и спортивных мероприятиях, | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 1,0 | | 1,0 | 0,0 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2  «Меры по развитию студенческого спорта» | Старший инспектор по физической культуре и спорту, вопросам пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Пропаганда занятий спортом и ведения здорового образа жизни, повышение уровня информированности населения о проводимых мероприятиях | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
|  | Основное мероприятие 1.3  «Развитие игровых видов спорта Дубовского сельского поселения» | Старший инспектор по физической культуре и спорту, вопросам пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Пропаганда занятий спортом и ведения здорового образа жизни, повышение уровня информированности населения о проводимых мероприятиях | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.4  «Развитие детско-юношеского футбола в Дубовском сельском поселения» | Старший инспектор по физической культуре и спорту, вопросам пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Пропаганда занятий спортом и ведения здорового образа жизни, повышение уровня информированности населения о проводимых мероприятиях | 01.01.2022 | 31.12.2022 |  | |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.5  «Развитие инфраструктуры спорта Дубовского сельского поселения» | Старший инспектор по физической культуре и спорту, вопросам пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и укрепление материально-технической базы для занятий спортом | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Старший инспектор по физической культуре и спорту, вопросам пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций |  | X | 31.12.2022 | X | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 1,0 | | 1,0 | 0,0 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2022 год

(6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 243 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2022 году предусмотрено 1,0 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключенных контрактов нет, фактические расходы составили 0,0 тыс. рублей или 0,0% к плановым назначениям.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №230 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2022 год.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено муниципальной программой 1,0 тыс. рублей . По состоянию на 01.07.2022 заключенных контрактов нет, фактические расходы составили 0,0 тыс. рублей или 0,0% к плановым назначениям.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения намечен на 3 квартал.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

Контрольное событие подпрограммы 1 выполняется в установленный срок. Принимали участие в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий среди различных категорий населения как на территории поселения, так и в районных соревнованиях.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 151

от 18.07.2022г. с. Дубовское

Об утверждении отчета

об исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Содействие занятости населения» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1.Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 249 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на специалиста 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 151

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Содействие занятости населения» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Содействие занятости населения Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 264,2 | 264,2 | | 179,3 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Организация проведения оплачиваемых общественных работ | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | организация проведения оплачиваемых общественных работ для безработных и ищущих работу граждан | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 205,0 | 205,0 | | 179,3 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Организации временного трудоустройства:  несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | организация проведения оплачиваемых общественных работ для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | 01.04.2022 | 30.11.2022 | 59,2 | 59,2 | | 0,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления |  | X | 31.12.2022 | X | X | | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 264,2 | 264,2 | | 179,3 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

(итоги 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 249 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения».

На реализацию муниципальной программы в 2022 году в местном бюджете предусмотрено 264,2 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2021 заключено 6 трехсторонних договоров на сумму 207,5 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 179,3 тыс. рублей или 67,9% к плановым назначениям.

Программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №231 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» на 2022 год.

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено 264,2 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено 4 трехсторонних договора по организации временного трудоустройства граждан и 2 трехсторонних договора по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан на сумму 207,5 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 179,3 тыс. рублей, или 67,9% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 1 в 2022 году за счет средств местного бюджета предусмотрено выполнение двух основных мероприятий, срок выполнения которых не наступил. Мероприятия реализуются без отставания от графиков.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 1 полугодия 2022 года достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по организации проведения оплачиваемых общественных работ в количестве 6 человек;

реализованы мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в количестве 14 человек.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 152

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об

исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Развитие транспортной системы на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 252 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 152

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Развитие транспортной системы» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  | |  |  | 687,1 | 687,1 | 181,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 содержание автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения и искусственных сооружений на них | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Выполнены работы по зимнему содержанию внутрипоселковых  дорог рамках Соглашения между Администрацией Дубовского района и администрацией сельского поселения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов на осуществление  расходов, связанной с обеспечением  дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения . (Исполнены муниципальные контракты на зимнее содержание автомобильных внутрипоселковых дорог на сумму 147,3 тыс. рублей. | | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 504,4 | 504,4 | 181,0 | - |
| 2 | Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Основное мероприятие 2.1 установка дорожных знаков согласно проекта организации дорожного движения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | дорожные знаки, необходимые для установки на дорогах | 01.01.2022 | | 31.12.2022 | 136,0 | 136,0 | 0,0 | - |
| 2.2.2 | Основное мероприятие 2.2 мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | разработка проектов организации дорожного движения, схем дислокации дорожных знаков и разметки. | 01.01.2022 | | 31.12.2022 | 46,7 | 46,7 | 0,0 | - |
| 2.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | | 31.12.2022 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | | X | 687,1 | 687,1 | 181,0 | - |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | X | X | | X |  |  |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы»

(итоги 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 252«Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы».

На реализацию муниципальной программы в 2022 году в местном бюджете предусмотрено 687,1 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено 2 муниципальных контракта и 1 гражданско-правовой договор на сумму 213,5 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 181,0 тыс. рублей или 26,3% к плановым назначениям.

Программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения»;

Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №232 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» на 2022 год.

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено 504,4 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено 2 муниципальных контракта и 1 гражданско-правовой договор на сумму 213,5 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 181,0 тыс. рублей, или 35,9% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 1 в 2022 году за счет средств местного бюджета предусмотрено выполнение одного основного мероприятия, срок выполнения которых не наступил. Мероприятия реализуются без отставания от графиков.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года достигнуты промежуточные результаты:

Выполнены работы по зимнему содержанию внутрипоселковых дорог, скашивание травы на обочинах и откосах автомобильных дорог.

На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 2) на 2022 год предусмотрено 182,7 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 муниципальные контракты не заключены.

Достижение целей и задач подпрограммы 2 оценивается на основании 1 контрольного события, которое исполнено в срок.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 153

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета

об исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 244 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 153

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | обеспечение в бюджетной сфере Дубовского сельского поселения замены ламп накаливания на энергосберегающие, в том числе светодиодные | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | 31.12.2022 | X | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | X | X | X |  | |  |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2022 год

(6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 244 (далее – муниципальная программа).

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

На реализацию муниципальной программы в 2022 году средств местного бюджета не предусмотрено.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №233 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2022 год.

Планом реализации Подпрограммы 1 предусмотрено 1 основное мероприятие и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 154

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об

исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Муниципальная политика» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 253 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 154

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Муниципальная политика» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 79,2 | | 79,2 | | | 45,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 40,0 | | 40,0 | | | 40,0 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, занятых в системе местного самоуправления | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 10,0 | | 10,0 | | | 0,0 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | Начальник сектора экономики и финансов | отсутствие роста штатной численности муниципальных служащих | - | - | - | | | |  | - | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4 Диспансеризация и проведения медосмотра работников Администрации. | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления | Снижение роста заболеваемости работников, занятых в системе местного самоуправления | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 24,2 | | | | 24,2 | 0,0 | - |
| 1.1.5 | Основное мероприятие 1.5. Проведение сбора обобщения и анализа информации для проведения независимой оценки качества | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 5,0 | | | | 5,0 | 5,0 | - |
| 1.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов |  | X | 31.12.2022 | X | | | | X | X | X |
| 2 | Подпрограмма 2.«Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | |
| 2.1. |  |  |  |  |  | 155,0 | | 155,0 | | | 78,8 | - |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 Назначение муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении | Начальник сектора экономики и финансов  Главный специалист-главный бухгалтер | соблюдение Решения собрания депутатов Дубовского сельского поселения | - | - | - | | - | | | - | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2 Выплата муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении | Начальник сектора экономики и финансов;  Главный специалист-главный бухгалтер | соблюдение Решения собрания депутатов Дубовского сельского поселения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 155,0 | | 155,0 | | | 78,8 | - |
| 2.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов |  | X | 31.12.2022 | X | | | X | | X | X |
| 3 | Подпрограмма 5. «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» | | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  | 8 729,4 | | | 8 729,4 | | 3 237,5 |  |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 5.1.  Выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов | Повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 7 628,1 | | | 7 628,1 | | 2 763,7 | - |
| 3.1.2 | Основное мероприятие 5.2.  Обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов | Повышение эффективности деятельности Администрации Дубовского сельского поселения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 1 101,3 | | | 1 101,3 | | 473,8 | - |
| 3.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов |  | X | 31.12.2022 | X | | | X | | X | X |
| 4 | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 8 963,6 | | | 8 963,6 | | 3 361,3 | - |
|  |  | Начальник сектора экономики и финансов | X | X | X |  | | |  | |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2022 год

(6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 253 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2022 году предусмотрено 8 963,6 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 фактическое освоение средств составило 3 361,3 тыс. рублей или 37,5% к плановым назначениям.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

подпрограмма 2 «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовского сельском поселении»;

Подпрограмма 5. «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №234 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2022 год.

На реализацию пяти основных мероприятий подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено муниципальной программой 79,2 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 года освоено 45,0 тыс. рублей, или 56,8%. Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по совершенствованию правовой и методической основы муниципальной службы;

реализованы мероприятия по проведению сбора, обобщения и анализа информации для проведения независимой оценки качества предоставления услуг учреждением культуры Дубовского сельского поселения.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовского сельском поселении» ( далее – подпрограммы 2) на 2022 год местным бюджетом предусмотрено 155,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 фактическое освоение средств составило 78,8 тыс. рублей , или 50,1 %.

Планом реализации Подпрограммы 2 предусмотрено выполнение 1 основного мероприятия и 1 контрольное событие. По основному мероприятию и контрольному событию Подпрограммы 2 срок исполнения не наступил и достигнуты промежуточные значения.

Достижение целей и задач подпрограммы 2 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по выплате муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» ( далее – подпрограммы 5) на 2022 год местным бюджетом предусмотрено 8 729,4 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 фактическое освоение средств составило 4 156,9 тыс. рублей , или 37,1%.

Планом реализации Подпрограммы 5 предусмотрено выполнение 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие. По всем основным мероприятиям Подпрограммы 5 срок исполнения не наступил и достигнуты промежуточные значения.

Достижение целей и задач подпрограммы 5 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по выплате заработной платы работников органов местного самоуправления в Дубовском сельском поселении, а так же обеспечению деятельности Администрации Дубовского сельского поселения.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 155

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета об

исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Управление муниципальными финансами

и создание условий для эффективного

управления муниципальными финансами» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий  
для эффективного управления муниципальными финансами»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 26.12.2018 года № 552 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий  
для эффективного управления муниципальными финансами» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

*Постановление вносит*

*сектор экономики и финансов,5-19-72*

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022г. № 155

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Долгосрочное финансовое планирование» | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 разработка и реализация ме­ханизмов кон­троля за испол­нением доходов консолидиро­ванного бюд­жета Дубовского сельского поселения Дубовского района и снижением недоимки | начальник сектора экономики и финансов | за 6 месяцев 2022 года в бюджет Дубовского сельского поселения поступило всего доходов 8 960,4 тыс. руб. или 35,4 % от плановых назначений. | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 оценка эффек­тивности нало­говых льгот, установленных представительным органом Дубовского сельского поселения | начальник сектора экономики и финансов | оценка эффективности налоговых льгот будет проведена до 20 августа 2022 г. | 01.01.2022 | - | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 формирование расходов бюд­жета поселения в соответ­ствии с муниципальными про­граммами | Начальник сектора экономики и финансов | Доля расходов бюджета поселения, формируемых в рамках муниципальных программ Дубовского сельского поселения, в общем объеме расходов бюджета поселения составляет 96,8 % | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 2 | Подпрограмма 2 «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 разработка и совершенство­вание норма­тивной право­вой базы по организации бюджетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов | подготовка проектов решений, нормативных право­вых актов Администрации Дубовского сельского поселения по вопросам органи­зации бюджетного процесса | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2 Организация планирования и исполнения расходов бюджета поселения | Начальник сектора экономики и финансов | обеспечение каче­ственного и своевре­менного исполнения бюджета поселения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 3 | Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 3.1 обеспечение проведения единой поли­тики муниципальных заим­ствований Дубовского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюд­жетным кодек­сом Российской Федерации | Начальник сектора экономики и финансов | сохранение объема муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | 01.01.2022 | - | Финансирования не требуется | | - | | - | - |
| 3.1.2 | Основное мероприятие 3.2 планирование бюджетных ассигнований на обслужива­ние муниципального долга Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов | планирование расхо­дов на обслуживание муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации; | 01.01.2022 | - | Финансирования не требуется | | - | | - | - |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Начальник сектора экономики и финансов | X | X | X |  | |  | |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий  
для эффективного управления муниципальными финансами»

(по итогам 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий  
для эффективного управления муниципальными финансами» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 26.12.2018 № 552 (далее – муниципальная программа).

На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2022 году в местном бюджете средства не предусматривались, так как мероприятия не требуют финансирования.

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №235 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2022 год.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 . Долгосрочное финансовое планирование.

Подпрограмма 2. Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса.

Подпрограмма 3. Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения.

Основные мероприятия подпрограммы 1 «Долгосрочное финансовое планирование» ( далее – подпрограмма 1) реализуются в течение 2022 года на постоянной основе. В рамках реализации основных мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 поступления собственных налоговых и неналоговых доходов составило 2 955,7 тыс. рублей, что составляет 35,4 % плановых назначений собственных налоговых и неналоговых доходов. За 6 месяцев 2022 года в бюджет Дубовского сельского поселения поступило всего доходов 8 960,4 тыс. руб., или 35,4 % от всех плановых назначений.

Основное мероприятие 1.2 «Оценка эффективности налоговых льгот, установленных представительным органом Дубовского сельского поселения» будет проведена до 20 августа 2022 года.

Основные мероприятия подпрограммы 2 «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса.(далее – Подпрограмма 2) реализуются в течение 2022 года на постоянной основе.

По контрольному событию программы данной подпрограммы срок представления проекта местного бюджета на 2023 - 2025 годы для внесения в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения не наступил. В настоящее время проект решения находится в стадии разработки в соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 01.06.2022 № 123 «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Дубовского сельского поселения Дубовского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Основные мероприятия подпрограммы 3 «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» ( далее – Подпрограмма 3) реализуются в течение 2022 года на постоянной основе. Вместе с тем по состоянию на отчетную дату в рамках реализации основных мероприятий показатели объема муниципального долга, предусмотренные в местном бюджете на 2022 год, соответствуют ограничениям, установленным бюджетным законодательством.

Планом реализации Подпрограммы 1 предусмотрено 3 основных мероприятий и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

Планом реализации Подпрограммы 2 предусмотрено выполнение 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

Планом реализации Подпрограммы 3 предусмотрено 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие, которые в 1 полугодии не наступили.

В ходе анализа и мониторинга исполнения плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения основных мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

Основные мероприятия выполняются в установленные сроки, в связи с чем, принятие дополнительных поручений не требуется.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 156

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета

об исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Управление муниципальным имуществом» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 246 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по вопросам имущественных и земельных отношений.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение №

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 156

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Управление муниципальным имуществом» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Оформление права собственности и использования имущества» | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 221,0 | | 221,0 | | 117,7 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | Оформление муниципальных объектов недвижимости | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 100,0 | | 100,0 | | 57,5 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | Создание условий для рационального использования земельных ресурсов | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 100,0 | | 100,0 | | 60,2 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | Повышение эффективности управления муниципальной собственностью | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 15,0 | | 15,0 | | 0,0 | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4 Оценка рыночной стоимости земельных участков | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | Поступление арендной платы за муниципальные земли | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 6,0 | | | 6,0 | 0,0 | - |
| 1.2 | Контрольное событие подпрограммы | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений |  | X | 31.12.2022 | X | | | X | X | X |
| 2. | Подпрограмма 3 «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»» | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 180,5 | | | 180,5 | 0,0 | - |
| 2.1.1 | Основное мероприятие  3.2 Капитальный и текущий ремонт зданий и помещений муниципальных учреждений | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений | содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов служебного здания и помещений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 180,5 | | | 180,5 | 0,0 | - |
| 2.2 | Контрольное событие подпрограммы | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. |  | X | 31.12.2022 | X | | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 401,5 | | | 401,5 | 117,7 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» на 2022 год

(за 6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 246 (далее – муниципальная программа).

Ответственный исполнитель муниципальной программы \_ Администрация Дубовского сельского поселения.

На реализацию муниципальной программы в 2022 году предусмотрено 401,5 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено 12 муниципальных контрактов и 1 соглашение о предоставлении субсидии на иные цели на сумму 298,2 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 117,7 тыс. рублей или 29,3% к плановым назначениям.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Оформление права собственности и использование муниципального имущества».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №236 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» на 2022 год.

На реализацию четырех основных мероприятий подпрограммы 1 «Оформление права собственности и использование муниципального имуществ» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено муниципальной программой 221,0 тыс. рублей . По состоянию на 01.07.2022 года заключено 12 контрактов и освоено 117,7 тыс. рублей, или 53,3% плановых назначений .

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по оформлению права собственности и использование муниципального имущества.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 3 «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»» (далее – подпрограмма 3) на 2022 год предусмотрено муниципальной программой 180,5 тыс. рублей . По состоянию на 01.07.2022 года заключено 1 соглашение о предоставлении субсидии на иные цели, освоено 0,0 тыс. рублей, или 0,0% плановых назначений.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения намечен на 3-4 кварталы.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ№ 157

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета

об исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Доступная среда» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Доступная среда»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 248 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 18.07.2022 г № 157

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Доступная среда» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими мало-мобильными группами населения | | | | | | | | | | |
| 1 |  | | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1 Совершенствование нормативной правовой и организационной основы формирования жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | информация, позволяющая объективно оценить и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;  сформированная карта доступности объектов и услуг,  отображающих  сравниваемую  информацию о  доступности объектов и услуг для  инвалидов и других  маломобильных групп населения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Финансирования не требуется | | - | - | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2 Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры путем ремонта, реконструкции, дооборудования техническими средствами адаптации | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | оснащение приоритетных объектов социальной инфраструктуры техническими средствами адаптации для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | 31.12.2022 | X | | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | X | X | X |  | |  |  |  |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» на 2022 год

(6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Доступная среда» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 248 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2022 году средств местного бюджета не предусмотрено.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 – «Адаптация приоритетных объектов социальной,   
транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными   
группами населения»;

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №237 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» на 2022 год.

На реализацию двух основных мероприятий подпрограммы 1 «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» (далее – подпрограмма 1) на 2022год средства не предусматривались.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы Дубов кого сельского поселения «Доступная среда» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 158

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета

об исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2022 год по результатам за 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 158

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | | 9 | | 10 |
| Подпрограмма 1 «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |  |
| 1 | Основное мероприятие 1.1  Создание перечня муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, неиспользуемых объектов недвижимости, находящихся в муниципальной и частной собственности, для сдачи их в аренду или продажи субъектам малого и среднего предпринимательства, свободных земельных участков для размещения новых производств | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | совершенствование механизмов использования муниципального имущества для развития малого и среднего предпринимательства | 01.01.2022 | 31.12.2022 | | Финансирования не требуется | | - | | - | | - |
| 2 | Основное мероприятие 1.2  Ин­формационное обеспечение предпринимательства | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Повышение ин­формированности субъектов МСП, Оказание мето­дической помощи субъектам МСП. | - | - | | Финансирования не требуется | | - | | - | | - |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | 31.12.2022 | | X | | | X | X | | X |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  | |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | X | X | X | |  | | |  |  | |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2022 год

(6 месяцев 2022 года)

 Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 250 (далее – муниципальная программа).

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

На реализацию муниципальной программы в 2022 году средства не предусматривались.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №238 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2022 год.

На реализацию одного основного мероприятия подпрограммы 1 Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год средства не предусматривались.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2022 года достигнуты промежуточные результаты:

Осуществлено проведение мероприятий по выявлению наиболее острых проблем, связанных с ведением бизнеса в Дубовском сельском поселении, анализа ситуации, выработки и принятии управленческих решений, актуализации информации по перечню муниципального имущества, используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятым гражданам)..

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 159

от 18.07.2022 г. с. Дубовское

Об утверждении отчета

об исполнении плана реализации

муниципальной программы

Дубовского сельского поселения

«Формирование современной городской среды

на территории Дубовского сельского поселения» на 2022 год

по итогам 6 месяцев 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 247 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2022 год по итогам исполнения 6 месяцев 2022 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

*Постановление вносит*

*сектор экономики и финансов*

*5-19-72*

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 18.07.2022 г № 159

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2022 год по итогам исполнения за 6 месяцев 2022 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 1 835,0 | | 1 835,0 | | | 1 316,9 | 0,0 |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1  Мероприятия по подготовке и разработке ПСД, а также разработка дизайн-проекта благоустройства общественных территорий Дубовского сельского поселения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | увеличение количества благоустроенных общественных территорий Дубовского сельского поселения | - | - | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1. 2  Расходы на мероприятия по проведению строительного контроля, а так же авторского надзора за выполнением работ по общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов (благоустройство) | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | выполнение качественных работ по благоустройству общественных территорий | - | - | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1. 3  Реализация программ формирования современной городской среды (Субсидии на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий) | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | благоустройство общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов | - | - | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1. 4  Реализация мероприятий по разработке эскизного дендрологического плана по объекту, расположенному по адресу: с. Дубовское, пл. Павших борцов | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Разработка плана озеленения общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 35,0 | | 35,0 | | | 35,0 | - |
| 1.1.5 | Основное мероприятие 1. 5  Реализация мероприятий по устройству системы капельного полива на объекте, расположенном по адресу: с. Дубовское, пл. Павших борцов | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Устройство системы капельного полива на клумбах общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 1 000,0 | | 1 000,0 | | | 557,8 | - |
| 1.1.6 | Основное мероприятие 1. 6  Расходы на благоустройство общественных территорий Дубовского района | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Благоустройство в части озеленения общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 500,0 | | 500,0 | | | 424,1 | - |
| 1.1.7 | Основное мероприятие 1. 7  Расходы за счет средств резервного фонда Администрации Дубовского района на финансовое обеспечение непредвиденных расходов муниципальных органов Дубовского района | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Благоустройство в части озеленения общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов | 01.01.2022 | 31.12.2022 | 300,0 | | 300,0 | | | 300,0 | - |
| 1.2 | Контрольное событие подпрограммы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | 31.12.2022 | X | | X | | | X | X |
| Подпрограмма 2 «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1  Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов муниципальных образований Дубовского сельского поселения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства | Повышение удовлетворенности населения сельского поселения уровнем благоустроенности дворовых территорий многоквартирных домов | - | - | - | | | | - | - | - |
| 3. | Контрольное событие подпрограммы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства |  | X | 31.12.2022 | X | | | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 1 835,0 | | | 1 835,0 | | 1 316,9 | 0,0 |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2022 год

(6 месяцев 2022 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 247 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2022 году предусмотрено 1 835,0 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.07.2022 заключено 7 контрактов общей стоимостью 1 789,7 тыс. рублей, фактические расходы составили 1 316,9 тыс. рублей или 71,8% к плановым назначениям.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения»

Подпрограмма 2 «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Дубовского сельского поселения»

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №239 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2022 год.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 1 «Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2022 год предусмотрено муниципальной программой 1 835,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2022 заключено 7 контрактов общей стоимостью 1 789,7 тыс. рублей, фактические расходы составили 1 316,9 тыс. рублей или 71,8% к плановым назначениям.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.07.2022 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

Контрольное событие подпрограммы 1 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

По итогам 6 месяцев 2022 года осуществляется реализация мероприятий по благоустройству общественной территории, расположенной по адресу: с. Дубовское, пл. Павших борцов в части устройства системы капельного полива и озеленения клумб.

На основные мероприятия подпрограммы 2 ««Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Дубовского сельского поселения» ( далее – Подпрограмма 2) в 2022 году расходы местного бюджета не предусмотрены.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2022 год по итогам 6 месяцев 2022 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 160

« 25 » июля 2022 г. с.Дубовское

**"О включении жилого помещения в специализированный жилой фонд Дубовского сельского поселения, с отнесением к определенному виду специализированного жилого помещения"**

В соответствии с [Жилищным кодексом](http://municipal.garant.ru/document/redirect/12138291/0) Российской Федерации, [постановлением](http://municipal.garant.ru/document/redirect/12144682/0) Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" (с изменениями), руководствуясь Уставом Дубовского сельского поселения, Администрация Дубовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Включить в специализированный жилищный фонд Дубовского сельского поселения двухкомнатную квартиру, общей площадью 37,2 кв.м. в том числе жилой 18 кв.м , расположенную по адресу: Ростовская область Дубовский район, с. Дубовское, пер. Герцена 81 кв.7

2. Отнести жилое помещение, указанное в пункте 1 настоящего постановления, к жилому помещению маневренного фонда.

3.Настоящее Постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Администрации Дубовского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по вопросам имущественных и земельных отношений Администрации Дубовского сельского поселения.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Исп. Шевченко А.А.

вед. спец. по вопросам имущ.

и зем. отношений т. 5-16-48

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 161

26 июля 2022 г. с. Дубовское

**Об установлении размеров авансовых платежей**

**при заключении муниципальных контрактов**

**для муниципального образования**

**«Дубовское сельское поселение»**

**в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2022 № 505 «О приостановлении действия отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации и установлении размеров авансовых платежей при заключении государственных (муниципальных) контрактов в 2022 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что в 2022 году главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Дубовское сельское поселение» как получатели средств бюджета муниципального образования «Дубовское сельское поселение» и подведомственные им получатели средств бюджета муниципального образования «Дубовское сельское поселение» (далее - получатели средств бюджета муниципального образования) предусматривают в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), средства на финансовое обеспечение которых:

а) подлежат в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, казначейскому сопровождению, - авансовые платежи в размере от 50 до 90 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей средств бюджета муниципального образования на указанные цели на соответствующий финансовый год;

б) не подлежат казначейскому сопровождению, - авансовые платежи в размере до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей средств бюджета муниципального образования на указанные цели на соответствующий финансовый год.

1. В случае, если исполнение договора (муниципального контракта), указанного в подпункте «а» настоящего пункта, осуществляется в 2022 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, договоре (муниципальном контракте) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа.
2. Получатели средств бюджета муниципального образования вправе внести по соглашению сторон в заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления договоры (муниципальные контракты) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) изменения в части увеличения предусмотренных ими размеров авансовых платежей до размеров, определенных в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, с соблюдением размера обеспечения исполнения договора (муниципального контракта), устанавливаемого в соответствии с частью 6 статьи 96 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и действует до 1 января 2023 года.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов , 5-19-72

1. Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#P587) приложения № 3 к Типовой форме соглашения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в [пункте 1.1.](#P107)1 соглашения. [↑](#footnote-ref-2)
3. Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе](#P591) 6 приложения № 3 к Типовой форме. [↑](#footnote-ref-3)
4. Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года. [↑](#footnote-ref-4)
5. [Строки 100](#P724) - [220](#P751), [500](#P873) - [520](#P884) не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-5)
6. Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях. [↑](#footnote-ref-6)