РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 225

18.11. 2020 г. с. Дубовское

Об утверждении Перечня должностей

муниципальной службы в Администрации Дубовского сельского

поселения, при замещении которых муниципальные

служащие обязаны представлять сведения о своих доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также рассмотрев представление прокуратуры Дубовского района Ростовской области от 23.10.2020 № 07-17-2020 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции, причин и условий им способствовавших», Администрация Дубовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Дубовского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Специалисту 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету Администрации Дубовского сельского поселения организовать прием сведений, а также работу по разъяснению порядка и формы подачи сведений с учетом особенностей, установленных законодательством о муниципальной службе Российской Федерации.
3. Установить, что в случае изменения структуры и штатного расписания Администрации Дубовского сельского поселения, влекущего за собой изменение наименования должности, указанной в приложении к настоящему постановлению, специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету Администрации Дубовского сельского поселения в месячный срок со дня утверждения структуры и штатного расписания вносит в установленном порядке проект постановления Администрации Дубовского сельского поселения о внесении изменений в настоящее постановление.
4. Признать утратившим силу постановление от 31.12.2013 № 276 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Дубовском сельском поселении при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Дубовского

 сельского поселения А.В.Мендель

Приложение

к постановлению администрации

Дубовского сельского поселения

От 18.11.2020 № 225

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в Администрации Дубовского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Глава Администрации Дубовского сельского поселения;
2. Начальник сектора по социальным вопросам, земельным и имущественным отношениям, вопросам муниципального хозяйства;
3. Начальник сектора экономики и финансов;
4. Главный специалист (главный бухгалтер);
5. Ведущий специалист ЖКХ;
6. Ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям;
7. Специалист 1 категории по социально-экономическому прогнозированию;
8. Специалист 1 категории по формированию и исполнению бюджета;
9. Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету.