**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

  **« 12» ноября 2020 г.** **№ 216 с. Дубовское**

"Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также о порядке и условиях предоставления включенного в него имущества"

В соответствии с положениями [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12154854/0) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12161610/0) от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", пунктом 23 статьи 2 Устава муниципального образования "Дубовское сельское поселение", Администрация Дубовского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также о порядке и условиях предоставления включенного в него имущества согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования.](http://internet.garant.ru/document/redirect/43759413/0)
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения А.В. Мендель

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 12 ноября 2020 г. N216

# Положение о порядке формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества Дубовского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также о порядке и условиях предоставления включенного в него имущества

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее - Перечень), а также порядок и условия предоставления имущества, включенного в Перечень.

2. Перечень утверждается в целях оказания имущественной поддержки субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

3. Перечень представляет собой реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования "Дубовское сельское поселение", предназначенных для использования исключительно в целях предоставления их во владение и (или) в пользование субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее - объекты).

4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12161610/921) Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 159-ФЗ).

5. Запрещается продажа переданного субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12161610/921) Федерального закона N 159-ФЗ.

2. Порядок формирования и ведения

1. Объекты, включаемые в Перечень, должны соответствовать следующим требованиям:

1) находиться в собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение";

2) быть свободными от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). Имущество, включенное в перечень- имущество, сведения о котором содержатся в перечне муниципального имущества, в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

2. Перечень формируется по форме согласно [приложению](#sub_1100) к настоящему Положению.

3. Перечень утверждается постановлением Администрации Дубовского сельского поселения с ежегодным - до 1 ноября текущего года дополнением его муниципальным имуществом.

4. Субъекты МСП и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП, координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства, вправе обращаться в Администрацию Дубовского сельского поселения с заявлениями о включении объектов в Перечень.

 Администрация Дубовского сельского поселения подготавливает и утверждает проект постановления об утверждении (дополнении) Перечня.

Поступившие заявления и предложения заинтересованных лиц не являются обязательными при формировании Перечня и внесении в него изменений.

5. Перечень и вносимые в него изменения в десятидневный срок с даты утверждения подлежат обязательному официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Дубовский вестник», определенном в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению в сети Интернет на [официальном портале](http://internet.garant.ru/document/redirect/10015512/63) Администрации Дубовского сельского поселения [http://spdubovskoe.ru.»](http://spdubovskoe.ru.) и ведении Перечня Администрация Дубовского сельского поселения осуществляет контроль за использованием объектов.

3. Порядок и условия предоставления муниципального

имущества, включенного в Перечень

1. При формировании Перечня необходимо использовать:

- информацию об имуществе, составляющем муниципальную казну, пригодном для предоставления субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в том числе содержащуюся в реестре муниципального имущества;

- информацию об имуществе, в отношении которого прекращено право оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также по поступившим от них предложениям;

- данные предложения о включении имущества в Перечень, передаче в аренду или на ином праве, поступивших от балансодержателей имущества, субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, общественных объединений, выражающих интересы субъектов МСП, иных лиц и организаций;

- информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, не состоялась;

- сведения об имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- иные сведения об имуществе, которыми располагает Администрация Дубовского сельского поселения.

Для сбора предложений по формированию или дополнению Перечня Администрации Дубовского сельского поселения рекомендуется размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на официальном сайте информационной поддержки субъектов МСП сведения реестра муниципального имущества.

2. Предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется путем проведения торгов в форме аукциона или конкурса.

Юридические и физические лица, не относящиеся к категории субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, к участию в торгах не допускаются.

Без проведения торгов муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть передано в аренду, безвозмездное пользование и иные права владения и (или) пользования в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/0) от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Торги на право заключения договоров аренды муниципального имущества проводятся в соответствии с положениями [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/0) от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" в порядке, установленном федеральным антимонопольным органом.

3. При обращении субъектов МСП за оказанием поддержки субъекты МСП должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, предусмотренным муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации муниципальных программ (подпрограмм).

Не допускается требовать у субъектов МСП предоставления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов.

Не могут претендовать на предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень, субъекты МСП, указанные в [части 3 статьи 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12154854/1403) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

4. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, не должен превышать три года.

5. Размер арендной платы определяется на основании рыночной оценки арендной платы, определенной в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/1), регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации.

Субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, осуществляющим свою деятельность в помещениях бизнес-инкубатора, предоставляется льгота за пользование муниципальным имуществом в виде установления минимального размера арендной платы за аренду помещений бизнес-инкубатора. Указанная льгота также предоставляется некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, за аренду нежилых помещений. Годовая арендная плата за 1 квадратный метр общей площади помещения, арендуемого субъектами, указанными в [абзаце 2](#sub_1003) настоящей части, устанавливается в размере 10 процентов рыночной стоимости арендной платы за него.

4. Основания и порядок исключения муниципального имущества из Перечня

1. Основаниями для исключения имущества из Перечня являются:

а) списание имущества;

б) изменение количественных и качественных характеристик, в результате которого имущество становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;

в) утрата или гибель имущества;

г) возникновение потребности в данном имуществе у органов местного самоуправления для обеспечения осуществления своих полномочий;

д) решение суда;

е) не востребованность имущества, включенного в Перечень, в течение трех месяцев со дня опубликования Перечня или изменений в него;

ж) внесение изменений в [Федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12161610/0) от 22.07.2008 N 159-ФЗ, в результате которого у субъектов МСП, арендующих муниципальное имущество, возникло преимущественное право на приобретение такого имущества, которое на момент формирования данного Перечня у них отсутствовало.

2. Исключение муниципального имущества из Перечня осуществляется посредством внесения изменений в указанный Перечень на основании постановления Администрации Дубовского сельского поселения.

Приложение
к [Положению](#sub_1000) о порядке формирования,
ведения, опубликования перечня
муниципального имущества,

Дубовского сельского поселения
предназначенного для передачи во
владение и (или) в пользование субъектам
малого и среднего предпринимательства и
организациям, образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства, а также о порядке и условиях
предоставления включенного в него имущества

|  |
| --- |
| Форма ведения Перечнямуниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |
|  |
| Nп/п | Вид объекта | Местонахождение (адрес) объекта | Технические характеристики объекта, кадастровый номер объекта | Примечание (в т.ч. целевое назначение объекта, сведения об обременении объекта) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 2020 г. N

|  |
| --- |
| Переченьмуниципального имущества Дубовского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |
|  |
| Nп/п | Вид объекта | Местонахождение (адрес) объекта | Технические характеристики объекта, кадастровый номер объекта | Примечание (в т.ч. целевое назначение объекта, сведения об обременении объекта) |
|  | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |